

**Guía de Usuario del Sistema Nacional de Gestión Forestal
(SNGF).**

(SEMARNAT)

**Tramite SEMARNAT 03-010
Informe anual sobre la ejecución del programa
De manejo de plantación forestal comercial.**

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

Historia de Revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
06/Enero/2014	1.0	Guía de Usuario	Tania Romero

Control de Cambios

Fecha	Versión	Descripción	Autor

Tabla de Contenidos

1.	Introducción	5
1.1	¿Qué es el SNGF?	5
1.2	Objetivo General SNGF	5
1.3	Alcance	5
1.4	Modelo de Negocio (Gestión DGGFS)	6
1.5	Funciones principales de la (DGGFS)	6
1.6	Información temática	7
1.7	Proyecto Informático	7
1.8	Características Proyecto Informático SNGF	7
2.	FUNCIONALIDAD	8
2.1	INICIO	8
2.1.1	Acceso y funcionalidad de botones	8
2.1.2	Glosario de íconos y botones	9
2.1.3	Selección de Bitácora de Trabajo	10
3.	RECEPCIÓN:	12
3.1	Datos de la Recepción	12
4.	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE	13
4.1	Requisitos	13
4.2	Solicitud de Información Faltante.	13
5.	EVALUACIÓN	14
5.1	Vincular trámites	14
5.2	Historial de Informes	15
5.2.1	Datos Históricos	16
5.3	Datos del informe y del titular	16
5.4	Datos de las actividades programadas, actividades realizadas y/o volumen obtenido.	17
5.4.1	Establecimiento de la plantación	17
5.4.1.1	Modificar Registro - Calendario de plantación	18
5.4.2	Plan de cortas aclareo	18
5.4.3	Plan de cortas cosecha	19
5.4.3.1	Modificar registro - Plan de corta de cosecha final	19
5.5	En su caso, datos del PSTF	20
5.6	Datos de Información Adicional	20
5.7	Negativas, Desechos, solicitud de información adicional	21
5.7.1	Resoluciones	21
5.7.1.1	Considerandos	21
5.7.1.1.1	Nuevo registro-Considerandos	22

Guía de Usuario

V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0

Fecha: 06 – Enero - 2014

5.7.1.2	Resultandos	22
5.7.1.2.1	Nuevo registro- Resultandos	23
5.7.1.3	Términos	23
5.7.1.3.1	Nuevo registro- Términos	24
5.8	Datos de Remisiones Forestales Expedidas en el Periodo que se Informa	24
5.8.1	Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie.	25
5.8.1.1	Datos no Utilizados	25
5.8.1.2	Volumen Transportado de folios anteriores	26
5.8.1.3	Folios no utilizados	26
5.8.2	Distribución de productos en volumen y porcentaje	27
5.8.3	Comparación de Distribución de Productos	27
6.	<i>Resolución</i>	28
6.1	Resolutivo	28
7.	<i>Notificación</i>	29
7.1	Historial Bitácora	29
8.	<i>Formato SEMARNAT 03-010</i>	30

Especificación de Requisitos

1. Introducción

El presente documento servirá para validar la información necesaria de inducción y capacitación del Trámite **SEMARNAT-03-010 Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial**.

1.1 ¿Qué es el SNGF?

Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable considera un capítulo (Artículos 56 y 57) al Sistema Nacional de Gestión Forestal (SNGF), El Sistema Nacional de Gestión Forestal (SNGF) es una herramienta informática que apoya la gestión para agilizar y conservar la información generada durante la evaluación y dictaminación de actos de autoridad en materia.

1.2 Objetivo General SNGF

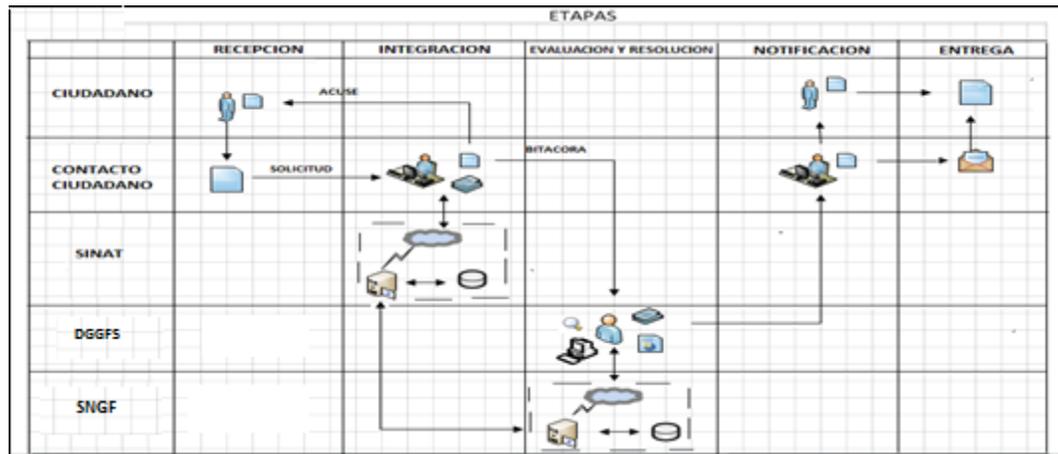
Conformar el sistema de registro que permita Ingresar información de gestión, técnica, espacial y documental que contribuya a la realización y ejecución de las estrategias y líneas de acción competentes de esta Dirección General, el Sistema Nacional de Gestión Forestal tiene entre sus principales objetivos el de generar una base de datos nacional, con información actualizada, confiable y de acceso en línea para hacer eficiente la gestión forestal y contribuir a fortalecer la planeación y política en materia forestal, así como la transparencia en la gestión pública.

Permite la homologación de procesos, datos e información a nivel nacional y Permite la generación de diversos indicadores de la actividad forestal en el país, así como la información necesaria para generar un sistema de información geográfico.

1.3 Alcance

El producto final debe ser capaz de registrar toda la información temática requerida por el trámite **SEMARNAT 03-010 Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial**, de tal forma que los usuarios tengan todos los elementos para gestionar los trámites en tiempo y forma; y automatizar la generación de resolutivos e indicadores.

1.4 Modelo de Negocio (Gestión DGGFS)



1.5 Funciones principales de la (DGGFS)

1. Registrar, organizar, actualizar y difundir la información relativa a planes, programas, proyectos y acciones relacionados con la conservación y aprovechamiento forestal.
2. Registrar la información técnica y biológica derivada del desarrollo de actividades relacionadas con la conservación y el aprovechamiento forestal.
3. Actualizar y manejar los listados de especies y poblaciones aprovechadas, en riesgo y prioritarias para la conservación, así como de su hábitat.
4. Crear y manejar cartografía digital en la que se representen las poblaciones y especies, hábitat, zonas y tendencias de aprovechamiento, entre otros temas.
5. Generar estadísticas e inventarios de recursos Forestales.
6. Acceder a la información documental derivada de la instrumentación de Convenios, Acuerdos u otros instrumentos legales nacionales e internacionales.
7. Generar reportes gráficos, cartográficos y de texto sobre la información derivada de la gestión de los trámites y de los temas, competente de esta Dirección General.

1.6 Información temática

Es aquella información solicitada en los requisitos de cada uno de los trámites gestionados en la DGGFS, como pueden ser “formato de solicitud del promovente, informes, coordenadas geográficas entre otros”, permitiendo así conformar un historial cuyos datos serán utilizados para ser ingresados al SNGF conforme al modelo de negocio de gestión de la SEMARNAT de acuerdo a la naturaleza del trámite.

El SNGF es un sistema complejo por la cantidad y diversidad de información así como por el tipo de usuarios que podrán acceder al mismo, por lo que se integrará con bases de datos relacionales de información específica de trámites, técnica, documental y geográfica, generada a través de las acciones propias de esta Dirección General.

1.7 Proyecto Informático

La Migración del Sistema Nacional de Gestión forestal (SNGF) surgió por la necesidad de evitar la obsolescencia en la herramienta de desarrollo utilizada lo cual tenía repercusiones tecnológicas como la falta de soporte del proveedor de dichas herramientas; de conformidad a lo establecido en los Artículos (Artículos 56 y 57) de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable, partiendo de los programas de manejo inscritos en el Registro Forestal Nacional, con el objeto de llevar el control, la evaluación y el seguimiento de los programas de manejo forestal, forestación y otras actividades silvícolas que se lleven a cabo en el país, así como de aquellos referentes al análisis de la situación de los ecosistemas forestales en el ámbito nacional.

1.8 Características Proyecto Informático SNGF

Generales

- Basado en el modelo de negocio de Gestión
- Homologación de Criterios de evaluación
- Comparte Información (Evita redundancia en captura de información)
- Información en línea
- Disminución de tiempo en la elaboración de resolutivos

Específicas

- Información de acuerdo a perfiles de usuarios (Trámites y etapas de gestión)
- Catálogos pre-cargados
- Enlace con el modulo geográfico
- Vinculación de trámites subsecuentes (Herencia de información)

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

2. FUNCIONALIDAD

2.1 INICIO

2.1.1 Acceso y funcionalidad de botones

La dirección URL de internet que se puede utilizar para el desarrollo de la Gestión del Trámite es la siguiente:

<http://sngf.semarnat.gob.mx:8080/sngfev2/servlet/sngf>

- El acceso se realiza con el mismo usuario y contraseña de la versión anterior del SNGF.

Acceso al Sistema Nacional de Gestión Forestal



2.1.2 *Glosario de íconos y botones*

La navegación dentro del SNGF será a través de los siguientes botones

Botón	Descripción
 Agregar registro	Se genera un nuevo registro y aparece una pantalla con los campos requeridos por la información de la sección del trámite que se está ingresando
 Exportar a Excel	Utilería que proporciona al usuario los datos registrados en formato Excel
 Exportar a PDF	Utilería que proporciona al usuario los datos registrados en formato PDF
 Proceso anterior	Botón con el cual se regresa al proceso anterior dentro de la captura del trámite
 Proceso siguiente	Botón con el cual se avanza al proceso siguiente dentro de la captura del trámite
 Trabajar con bitácora	Al seleccionar esta opción el sistema seguirá el proceso del trámite que se está gestionando en la bitácora seleccionada
 Modificar registro	Al seleccionar esta opción se podrá modificar cualquier dato registrado dependiendo del perfil de usuario con que se cuente
 Eliminar registro	Al seleccionar esta opción se borran los datos ingresados
 Visualizar registro	Al seleccionar esta opción se podrán visualizar los datos ingresados sin opción a modificar o eliminar
 Botones de Navegación	Cuando se tiene información en forma de tabla la información se divide en segmentos de 10 registros , con estos botones se navega sobre las páginas que contenga la tabla
 Guardar cambios	Al seleccionar esta opción se guardan los cambios que se registraron en la captura de la pantalla en que se trabaja
 Salir sin guardar cambios	Al seleccionar esta opción se regresa al menú y no se guardan los cambios registrados en la pantalla de trabajo
* Campo obligatorio	Campos que deben ser llenados con carácter de obligatorio para poder guardar la información y continuar al siguiente proceso
 Catalogo desplegable	Al seleccionar esta opción se despliega un catálogo con los tipos de objetivos específicos con que se cuenta
 Calendario desplegable	Este botón nos permite seleccionar fechas de inicio y fin de procesos
 Carga masiva de predios	Al seleccionar esta opción se podrán cargar de manera masiva más de 1 predio mediante Excel

 Visor de mapas SEMARNAT	Al seleccionar esta opción se despliega un visor el cual muestra en un mapa el predio correspondiente con las coordenadas ingresadas
 Buscar registro	Al seleccionar esta opción el sistema realiza la búsqueda y filtro de la información proporcionada
 Vinculación	Al seleccionar esta opción , una vez que se está seguro de que los datos de bitácora origen y a vincular son correctos el sistema procede a la herencia de información y se puede trabajar con el trámite seleccionado

2.1.3 Selección de Bitácora de Trabajo

Comenzamos con la Recepción del trámite que es cuando el ciudadano o promovente entrega en la ventanilla de Control Ciudadano los documentos requeridos en el formato para gestionar el trámite. En Control Ciudadano se valida esta documentación y se emite un acuse de recibo el cual incluye una relación de documentos entregados y un número de Bitácora. Con este número de bitácora se llevará a cabo todo el proceso del trámite dentro del SNGF.

Una vez que se tiene el número de Bitácora, se turna al técnico evaluador para su continuidad.

Ya que estamos dentro del sistema del SNGF, en el menú de trámites seleccionamos la opción **Aprovechamiento Forestal** (informes), después se elige el trámite **03-010**.

Una vez elegido el trámite, en la pantalla que aparece se busca el número de bitácora utilizando la herramienta de filtro, la cual consiste en seleccionar entre dos opciones que son: Contiene o Inicia y se elige cualquiera de estas, seguida de anotar el dato requerido y automáticamente aparecerán las Bitácoras que contengan o inicien con los datos solicitados. Al seleccionar la bitácora se desplegará el menú con todos los procesos con que cuenta el trámite **03-010**.

Selección del Trámite

Inicio de Sesión: 26/12/2013 12:30:38 Usuario: ADMINISTRADOR Cerrar Sesión

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas

Trámites A Suelos ▶ MARAT-03-010

Bitácora

- Aprovechamiento Forestal ▶ Aprovechamiento maderable ▶
- Salud Forestal ▶ Plantaciones ▶
- Recursos Biológicos Forestales ▶ Aprovechamiento no maderable ▶
- Registro Forestal ▶ Remisiones ▶
- Todos ▶ Centros de almacenamiento ▶
- Alta de trámites ▶ Informes ▶ SEMARNAT-03-010
- ▶ Otros ▶ SEMARNAT-03-011

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

Selección de Bitácora



The screenshot shows the SEMARNAT Sistema Nacional de Gestión Forestal interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican Government, and the title 'Sistema Nacional de Gestión Forestal'. Below the logos, the session start time is 'Inicio de Sesión: 26/12/2013 12:30:38' and the user is 'Usuario: ADMINISTRADOR'. There is a 'Cerrar Sesión' button. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utilerías', and 'Herramientas'. Below the menu, there are links for 'Trámites', 'Aprovechamiento Forestal', 'Informes', and 'SEMARNAT-03-010'. The main section is titled 'Bitácora' and contains a search form with the following fields: 'Bitácora' (containing '06/S3-0088'), 'Buscar en' (set to 'Entidad Gestión'), 'valor' (containing '06/S3-0088'), 'Estatus' (set to 'Todos'), and 'Fecha Oficial de Recepción' (set to '/ /'). Below the search form is a table with the following data:

Bitácora	Estatus	Entidad Gestión	Fecha oficial de recepción	RFC Promovente	Promovente
✓ 06/S3-0088/09/08	Activo	Colima	26/09/2008 12	VECG290119	GONZALO VERDUZCO CURTEL

At the bottom of the table, there are navigation controls: '<<', '<', '>', '>>', and a print icon.

- Filtro por estatus de bitácora
- Filtro por entidad de gestión

3. RECEPCIÓN:

3.1 Datos de la Recepción

Es la primera pantalla del menú, donde el usuario puede visualizar los datos de la recepción capturados en el ECC.



The screenshot shows the SEMARNAT Sistema Nacional de Gestión Forestal interface. The main content area displays a form titled 'Datos de la recepción' with the following fields and values:

Datos de la recepción	
BITÁCORA	01/53-0002/05/09
RFC	NAAG46103BAU7
PROMOVENTE	GRACIELA NAJERA AGUILAR
PERSONA QUE REALIZA EL TRÁMITE	JASME MACIAS CISNEROS
OBSERVACIONES	OFCSO ENTREGADO EN VENTANILLA, YRS
FECHA DE RECEPCIÓN	06/05/09
SITUACIÓN	[040301] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO
USUARIO QUE CAPTURA	DEPARTAMENTO VENTANILLA UNICA AGUASCALIENTES

Los Campos que se visualizan en la pantalla son:

- Bitácora
- RFC
- Promovente
- Persona que realiza el trámite
- Observaciones
- Fecha de recepción
- Situación
- Usuario que captura

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

4. INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE

4.1 Requisitos

En esta pantalla aparecen los datos de la bitácora con la que se está trabajando, y una lista con la información de los documentos entregados por el promovente.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Inicio de Sesión: 26/12/2013 16:02:42 Usuario: ADMINISTRADOR Cerrar Sesión

Trámite: SEMARNAT-03-030 - Aviso sobre la detección de cualquier manifestación o existencia de posibles plagas o enfermedades forestales
Bitácora: 10/A4-0406/09/12 Estado: **Cerrada**
Situación: (04021) RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Integración **Requisitos**

Requisitos del trámite

Bitácora 10/A4-0406/09/12

Documento	Entregado
IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE (IFE, PASAPORTE, CARTILLA, ETC.) (ORIGINAL PARA COTEJO Y COPIA SIMPLE)	SI
DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL (IFE, PASAPORTE, CARTILLA, ETC.)	SI
FORMATO DE SOLICITUD (ORIGINAL Y COPIA)	SI

4.2 Solicitud de Información Faltante.

En esta sección se capturan los argumentos para la elaboración del oficio de solicitud de información faltante



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Inicio de Sesión: 26/12/2013 16:02:42 Usuario: ADMINISTRADOR Cerrar Sesión

Trámite: SEMARNAT-03-030 - Aviso sobre la detección de cualquier manifestación o existencia de posibles plagas o enfermedades forestales
Bitácora: Estado: **Cerrada**
Situación: (04021) RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Integración **Solicitud de información faltante**

Solicitud de información

Bitácora
Resoluciones

Proceso Fecha Usuario Status Imprime

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5. EVALUACIÓN

5.1 Vincular trámites

En esta sección el usuario realiza la vinculación del trámite si es que éste cuenta con vinculación de manera directa o indirecta con otros trámites del SNGF.



The screenshot shows the SEMARNAT web interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican Government, and the title 'Sistema Nacional de Gestión Forestal'. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utillerías', and 'Herramientas'. The 'Trámites' menu is expanded, showing 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The 'Evaluación' menu is further expanded to show 'Evaluación' and 'Vincular trámites'. The 'Vincular trámites' page displays the following information:

Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Bitácora actual: 01/S3-0003/03/10
 Número de oficio de resolución: 02-872/09
 Código de identificación: F-01-001-SOL-001/09

Trámites relacionados

Trámite	Bitácora
03-041-A	01/BL-0044/11/09

Vincular trámite

Bitácora padre: 01/BL-0044/11/09
 Bitácora a vincular: 01/BL-0044/11/09

Esta bitácora ya está vinculada a la bitácora 01/BL-0044/11/09

La vinculación nos permite relacionar el trámite para poder dar continuidad de información requerida en el trámite a gestionar.

En la parte de abajo de la pantalla se verán los datos de las bitácoras origen y bitácora a vincular, si los datos son correctos procedemos a dar clic en el botón VINCULAR y el sistema realiza la herencia de información y así podemos empezar a trabajar en el trámite seleccionado.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.2 Historial de Informes

En el historial de informe se cargarán todos los registros de informes realizados anteriores el cual muestra la Bitácora, Nombre, Fecha de recepción, Periodo de inicio y periodo de término.



The screenshot shows the SEMARNAT web interface. At the top left is the SEMARNAT logo. In the center is the 'Sistema Nacional de Gestión Forestal' title. On the right, a box displays metadata: Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial; Bitácora: 01/S3-0003/03/10; Estatus: Cerrada; Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO. Below this, it shows 'Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43' and 'Usuario: ADMINISTRADOR' with a 'Cerrar Sesión' button. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utillerías', 'Herramientas', 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The 'Evaluación' menu is expanded to show 'Historial de Informes'. The main content area is titled 'Historial de Informes' and shows a table with the following data:

Bitácora	Nombre	Fecha de recepción	Periodo de Inicio	Periodo de Término
01/S3-0003/03/10	Ena María del Carmen Valadéz Lara	01/03/2010	01/01/2009	31/12/2009
01/S3-0058/02/11	Ena María del Carmen Valadéz Lara	28/02/2011	01/01/2010	31/12/2010
01/S3-0069/02/12	Ena María del Carmen Valadéz Lara	27/03/2012	01/01/2011	31/12/2011
01/S3-0086/02/13	Ena María del Carmen Valadéz Lara	19/11/2009	01/01/2012	31/12/2012

At the bottom of the page, there is a footer: SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos y Delegaciones.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.2.1 Datos Históricos

En los Datos Históricos se visualiza el detalle del historial del Informe

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Bitácora: 01/S3-0001/05/09 Estatus: **Cerrada**
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 26/12/2013 16:42:30 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

[Consultas](#) [Trámites](#) [Seguridad](#) [Administración](#) [Utilerías](#) [Herramientas](#)
[Recepción](#) [Integración](#) [Evaluación](#) [Resolución](#) [Notificación](#)
[Evaluación](#) [Historial de Informes](#)

Datos Históricos
Bitácora: 01/S3-0001/05/09

Bitácora	Nombre denominación o Razón Social Titular	Dirección	Cargo de Titular	Oficiode Resolutivo	Fecha de Resolutivo	Predio	Es
01/BL-8197/07/09@	Juan Pablo Franco Díaz	Republica Dominicana 301 Las Américas 20230 Aguascalientes Aguascalientes Aguascalientes	Propietario			San Isidro // Chico Poligono 1	Eu cam
01/BL-8197/07/09@	Juan Pablo Franco Díaz	Republica Dominicana 301 Las Américas 20230 Aguascalientes Aguascalientes	Propietario			San Isidro // Chico Poligono 1	Pin

5.3 Datos del informe y del titular

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Bitácora: 01/S3-0003/03/10 Estatus: **Cerrada**
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

[Consultas](#) [Trámites](#) [Seguridad](#) [Administración](#) [Utilerías](#) [Herramientas](#)
[Recepción](#) [Integración](#) [Evaluación](#) [Resolución](#) [Notificación](#)
[Evaluación](#) [Datos del informe y del titular](#)

Datos del informe y del titular

Datos del informe y del titular

- Bitácora: 01/S3-0003/03/10
- Lugar:
- Fecha de recepción:
- Delegación de la SEMARNAT o DGGFS:
- Tipo de Persona:
- Nombre, Denominación o Razón Social:
- RFC:
- CURP:
- Calle y No.:
- Colonia / Nombre del predio:
- Estado:
- Municipio o Delegación:
- Localidad o población:
- Código Postal:
- Teléfono o teléfonos:
- Correo electrónico:
- Periodo que se informa:
- Periodo de Inicio:
- Periodo de Término:

Datos Obligatorios

5.4.1.1 Modificar Registro - Calendario de plantación

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-05-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Bitácora: 01/S3-0002/05/09 Estado: **Cerrada**
Situación: [04/2013] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas | Trámites | Seguridad | Administración | Utillerías | Herramientas
Recepción | Integración | Evaluación | Resolución | Notificación
Evaluación Datos de actividades programadas, actividades realizadas v/o volumen obtenido

Calendario de plantación

Calendario de plantación

- * Bitácora: 01/S3-0002/05/09
- * Año de plantación: 1
- * Nombre científico especie a plantar: Eucalyptus camaldulensis
- * Nombre común especie a plantar: Eucalipto
- * Predio: San Isidro
- * Superficie a plantar: 27.0000 ha
- Superficie plantada (ha): 27.0000
- Avance de superficie plantada: 100%

Causas de variación: Ninguna

* Datos Obligatorios

5.4.2 Plan de cortas aclareo

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Bitácora: 01/S3-0002/03/11 Estado: **Cerrada**
Situación: [04/2013] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas | Trámites | Seguridad | Administración | Utillerías | Herramientas
Recepción | Integración | Evaluación | Resolución | Notificación
Evaluación Datos de actividades programadas, actividades realizadas v/o volumen obtenido

Calendario de Plantación y planes de cortas

Calendario de Plantación y planes de cortas | **Plan de cortas-Aclareos** | Plan de cortas-Cosecha

Plan de cortas Aclareos

Año	Superficie (ha)	Materia prima estimada/ha	Total de Materia prima a producir por aclareo	Unidad de medida	Nombre científico	Predio
				U.Medida	Cantidad	

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal v Suelos, v Delegaciones

5.4.3 Plan de cortas cosecha

5.4.3.1 Modificar registro - Plan de corta de cosecha final

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.5 En su caso, datos del PSTF

Sistema Nacional de
Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial

Bitácora: 01/S3-0002/03/11 Estatus: **Cerrada**

Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43 Usuario: ADMINISTRADOR Cerrar Sesión

[Consultas](#) | [Trámites](#) | [Seguridad](#) | [Administración](#) | [Utillerías](#) | [Herramientas](#)
[Recepción](#) | [Integración](#) | [Evaluación](#) | [Resolución](#) | [Notificación](#)
[Evaluación](#) | [En su caso, Datos del PSTF](#)

En su caso, Datos del PSTF

En su caso, Datos del PSTF

Bitácora: 01/S3-0002/03/11

Datos del PSTF que elaboró el PMPFC

Nombre, denominación o razón social: 65 SERGIO SORIANO VALLES

Inscripción en el RFN: 66

Libro: 66 AGS

Tipo: 67 UI

Volumen: 68 3

Número: 69 2

Año: 70

Número de registro: 70 Lib. AGS T-UI Vol. 3 Núm. 2

Validar datos del PSTF que elabora el PMF

Datos del PSTF que ejecutará el PMPFC

Nombre, denominación o razón social: 71

Inscripción en el RFN: 72

Libro: 72

Tipo: 73

Volumen: 74 0

Número: 75

Año: 76

Número de registro: 76

Validar datos del PSTF que ejecuta el PMF

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos y Delegaciones

5.6 Datos de Información Adicional

Sistema Nacional de
Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial

Bitácora: 01/S3-0059/02/12 Estatus: **Abierta**

Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43 Usuario: ADMINISTRADOR Cerrar Sesión

[Consultas](#) | [Trámites](#) | [Seguridad](#) | [Administración](#) | [Utillerías](#) | [Herramientas](#)
[Recepción](#) | [Integración](#) | [Evaluación](#) | [Resolución](#) | [Notificación](#)
[Evaluación](#) | [Datos de información adicional](#)

Información Adicional

Información Adicional

Bitácora: 01/S3-0059/02/12

Información adicional: 77

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.7 Negativas, Desechos, solicitud de información adicional

En esta sección se ingresa la información variable para la solicitud de información..

5.7.1 Resoluciones



The screenshot shows the SEMARNAT system interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Sistema Nacional de Gestión Forestal. The user is logged in as 'ADMINISTRADOR'. The main menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utilerías', and 'Herramientas'. The 'Trámites' section is expanded to show 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The 'Evaluación' section is further expanded to show 'Negativas, desechos, solicitud de información adicional'. The current view is 'Solicitud de información'. Below this, there is a search bar and a table with columns for 'Proceso', 'Fecha', 'Usuario', 'Status', and 'Imprime'. The table is currently empty.

5.7.1.1 Considerandos



The screenshot shows the SEMARNAT system interface for the 'Proceso de resolución' section. The user is logged in as 'ADMINISTRADOR'. The main menu is the same as in the previous screenshot. The 'Trámites' section is expanded to show 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The 'Evaluación' section is further expanded to show 'Negativas, desechos, solicitud de información adicional'. The current view is 'Proceso de resolución'. Below this, there is a search bar and a table with columns for 'Proceso', 'Fecha', 'Usuario', 'Status', and 'Imprime'. The table is currently empty. Below the table, there is a form for 'Considerandos' with fields for 'Bitácora', 'Tipo de resolución', 'Oficio de resolución', and 'Fecha de resolución'. The 'Fecha de resolución' field is filled with '25/12/2013'. Below the form, there is a table with columns for 'Considerandos' and a row with a single cell containing a small icon.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.7.1.1.1 Nuevo registro-Considerandos

Se podrán agregar la cantidad de Considerandos que se requieran en la solicitud e información complementaria.

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Bitácora: 01/S3-0054/02/12 Estatus: Abierta
Situación: [04/02/11] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43 Usuario: ADMINISTRADOR

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas

Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación

Evaluación Negativas, desechos, solicitud de información adicional

Considerandos, Resultados, Términos

Bitácora 01/S3-0054/02/12

Considerandos 100

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Sustos y Profesional

5.7.1.2 Resultandos

Se visualizara la descripción de Resultandos en la solicitud de información adicional

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Bitácora: 01/S3-0054/02/12 Estatus: Abierta
Situación: [04/02/11] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43 Usuario: ADMINISTRADOR

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas

Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación

Evaluación Negativas, desechos, solicitud de información adicional

Proceso de resolución

Considerandos Resultandos Términos

Resultandos

Descripción de resultandos

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.7.1.2.1 Nuevo registro- Resultandos

Se podrán agregar los Resultandos que se requieran en la solicitud de información complementaria

The screenshot shows the SEMARNAT system interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican Government, and the title 'Sistema Nacional de Gestión Forestal'. On the right, a box displays process information: 'Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial', 'Bitácora: 01/S3-0054/02/12', 'Estatus: Abierta', and 'Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRÁMITE CONCLUIDO'. Below this, the user is logged in as 'ADMINISTRADOR' and the session started at '25/12/2013 17:03:43'. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utilerías', and 'Herramientas'. The 'Evaluación' menu is expanded to show 'Negativas, desechos, solicitud de información adicional'. The main content area is titled 'Considerandos, Resultandos, Términos' and shows a 'Bitácora' entry for '01/S3-0054/02/12' with a 'Resultandos' count of '1903'. A large empty box is provided for adding new resultandos.

5.7.1.3 Términos

Se visualizara la descripción de Términos en la solicitud de información adicional.

The screenshot shows the SEMARNAT system interface with the 'Términos' section active. The top navigation and process information are identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Proceso de resolución' and has tabs for 'Considerandos', 'Resultandos', and 'Términos'. The 'Términos' tab is selected, showing a table with one row labeled 'Términos' and a large empty box below it for adding or editing terms.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.7.1.3.1 Nuevo registro- Términos

Se podrán agregar los términos que se requieran en la solicitud de información complementaria



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial

Bitácora: 01/S3-0054/02/12 Estatus: Abierta

Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 25/12/2013 17:03:43 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

[Consultas](#) [Trámites](#) [Seguridad](#) [Administración](#) [Utillerías](#) [Herramientas](#)

[Recepción](#) [Integración](#) [Evaluación](#) [Resolución](#) [Notificación](#)

[Evaluación](#) [Negativas, desechos, solicitud de información adicional](#)

Considerandos, Resultandos, Términos

Bitácora 01/S3-0054/02/12

Términos 1984

5.8 Datos de Remisiones Forestales Expedidas en el Periodo que se Informa

La sección Datos de Remisiones Forestales Expedidas en el Periodo que se Informa se encuentra dividida en pestañas para facilitar la navegación de la pantalla y hacer más ágil la revisión de la misma:

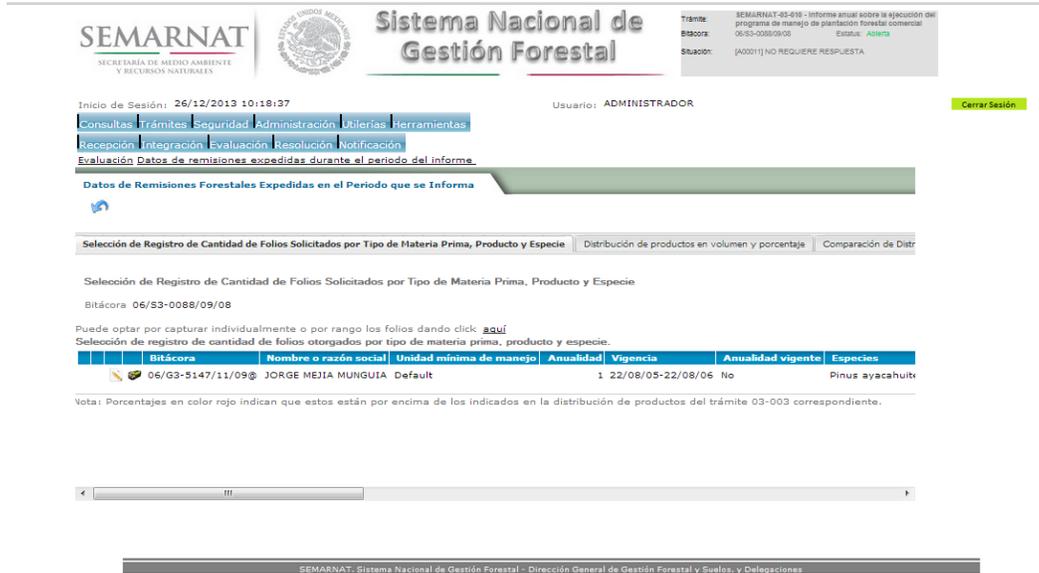
- ✓ Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie.
- ✓ Distribución de productos en volumen y porcentaje
- ✓ Comparación de Distribución de Productos

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.8.1 Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie.

Se precargan los folios de remisiones anteriores por medio de la vinculación de los tramite.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Título: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
 Bitácora: 06/53-0088/09/08 Estado: **Activa**
 Situación: (A0001) NO REQUIERE RESPUESTA

Inicio de Sesión: 26/12/2013 10:18:37 Usuario: ADMINISTRADOR Cerrar Sesión

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerias Herramientas
 Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
 Evaluación Datos de remisiones expedidas durante el periodo del informe.

Datos de Remisiones Forestales Expedidas en el Periodo que se Informa

Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie | Distribución de productos en volumen y porcentaje | Comparación de Dstr

Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie

Bitácora 06/53-0088/09/08

Puede optar por capturar individualmente o por rango los folios dando click [aquí](#)
 Selección de registro de cantidad de folios otorgados por tipo de materia prima, producto y especie.

Bitácora	Nombre o razón social	Unidad mínima de manejo	Anualidad	Vigencia	Anualidad vigente	Especies	
<input type="checkbox"/>	06/53-5147/11/09	JORGE MEJIA MUNGUIA	Default	1	22/08/05-22/08/06	No	Pinus ayacahuite

Nota: Porcentajes en color rojo indican que estos están por encima de los indicados en la distribución de productos del trámite 03-003 correspondiente.

SEMARNAT, Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

5.8.1.1 Datos no Utilizados

Se podrán desmarcar los folios que no fueron utilizados dando click en el check box de Utilizados para cada folio.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Título: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
 Bitácora: 06/53-0088/09/08 Estado: **Activa**
 Situación: (A0001) NO REQUIERE RESPUESTA

Inicio de Sesión: 26/12/2013 10:18:37 Usuario: ADMINISTRADOR Cerrar Sesión

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerias Herramientas
 Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
 Evaluación Datos de remisiones expedidas durante el periodo del informe.

Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie

Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie

Bitácora 06/53-0088/09/08

Selección de registro de cantidad de folios solicitados por tipo de materia prima, producto y especie.

Bitácora	Folio autorizado inicial	Folio autorizado final	Folio inicial de imprenta	Folio final de imprenta	Folio	Entregado	Utilizado
06/53-5147/11/09	1	100	1002826	1002925	1002826	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06/53-5147/11/09	1	100	1002826	1002925	1002827	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06/53-5147/11/09	1	100	1002826	1002925	1002828	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06/53-5147/11/09	1	100	1002826	1002925	1002829	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06/53-5147/11/09	1	100	1002826	1002925	1002830	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06/53-5147/11/09	1	100	1002826	1002925	1002831	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

SEMARNAT, Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.8.1.2 Volumen Transportado de folios anteriores



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Bitácora: 06/S3-0088/09/08 Estado: **Abierta**
Situación: [A0001] NO REQUIERE RESPUESTA

Inicio de Sesión: 26/12/2013 10:18:37 Usuario: ADMINISTRADOR **Cerrar Sesión**

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación Datos de remisiones expedidas durante el periodo del informe

Volumen Transportado de folios anteriores

Bitácora: 06/S3-0088/09/08
Bitácora: 06/G3-5147/11/09@
Especie: Pinus ayacahuite
Producto: Árboles de navidad
Volumen transportado: 0.000

5.8.1.3 Folios no utilizados

Se puede optar por capturar individualmente o por rango los folios no utilizados



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Bitácora: 06/S3-0088/09/08 Estado: **Abierta**
Situación: [A0001] NO REQUIERE RESPUESTA

Inicio de Sesión: 26/12/2013 10:18:37 Usuario: ADMINISTRADOR **Cerrar Sesión**

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación Datos de remisiones expedidas durante el periodo del informe

Folios no utilizados

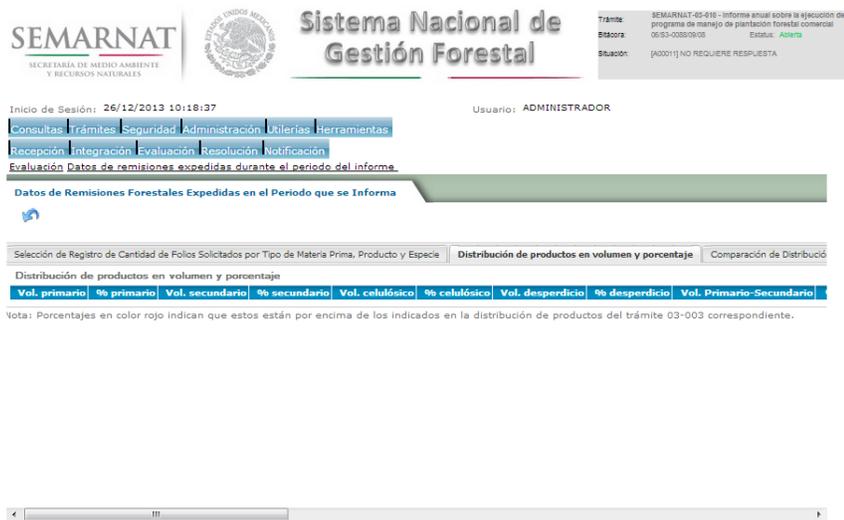
Folios no utilizados (puede indicar uno ó un rango 100 - 200)

Bitácora	Predio	UMH	Anualidad	Folio
06/G3-5147/11/09@	Parcela 2 Z-0 P1/1 del ejido San Antonio	Default	1	1002826

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

5.8.2 Distribución de productos en volumen y porcentaje



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Eldocor: 06-03-00800005 Estado: **Activa**
Situación: [A0001] NO REQUIERE RESPUESTA

Inicio de Sesión: 26/12/2013 10:18:37 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación **Datos de remisiones expedidas durante el periodo del informe**

Datos de Remisiones Forestales Expedidas en el Periodo que se Informa

Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie **Distribución de productos en volumen y porcentaje** Comparación de Distribución

Distribución de productos en volumen y porcentaje

Vol. primario	% primario	Vol. secundario	% secundario	Vol. celulósico	% celulósico	Vol. desperdicio	% desperdicio	Vol. Primario-Secundario

Vota: Porcentajes en color rojo indican que estos están por encima de los indicados en la distribución de productos del trámite 03-003 correspondiente.

5.8.3 Comparación de Distribución de Productos



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial
Eldocor: 06-03-00800005 Estado: **Activa**
Situación: [A0001] NO REQUIERE RESPUESTA

Inicio de Sesión: 26/12/2013 10:18:37 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación **Datos de remisiones expedidas durante el periodo del informe**

Datos de Remisiones Forestales Expedidas en el Periodo que se Informa

Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie **Distribución de productos en volumen y porcentaje** **Comparación de Distribución**

Comparación de Distribución de Productos

Anualidad	Vol. Total Autorizado	Vol. primario	% primario	Vol. secundario	% secundario	Vol. celulósico	% celulósico	Vol. desperdicio	% des

Vota: Porcentajes en color rojo indican que estos están por encima de los indicados en la distribución de productos del trámite 03-003 correspondiente.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

6. Resolución

6.1 Resolutivo

Selección de Pantalla para el Resolutivo

The screenshot shows the SEMARNAT system interface. At the top left is the SEMARNAT logo. In the center is the 'Sistema Nacional de Gestión Forestal' logo. On the right, a box displays system information: Trámite: SEMARNAT-03-010 - Informe anual sobre la ejecución del programa de manejo de plantación forestal comercial; Etapa: 01-03-0002/05/09; Estado: Cerrada; Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO. Below the logos, the session start time is 'Inicio de Sesión: 26/12/2013 22:59:57' and the user is 'Usuario: ADMINISTRADOR'. A 'Cerrar Sesión' button is visible. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utilerías', 'Herramientas', 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The 'Resolución' menu item is expanded, showing 'Resolución Resolutiva' and 'Resolutivo', with 'Resolutivo' selected.

- Selección de firma del funcionario

This screenshot shows the 'Selección de Funcionario para firma de Resolutivo' screen. It features the same SEMARNAT and 'Sistema Nacional de Gestión Forestal' logos and system information box as the previous screenshot. The session start time is 'Inicio de Sesión: 26/12/2013 22:59:57' and the user is 'Usuario: ADMINISTRADOR'. The 'Cerrar Sesión' button is present. The navigation menu is identical, with 'Resolución' expanded. Below the menu, the title 'Selección de Funcionario para firma de Resolutivo' is displayed. A form field labeled 'Funcionario' contains a dropdown menu with the text 'Seleccione' and a downward arrow.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

7. Notificación

7.1 Historial Bitácora

Se cargaran los datos del enlace ciudadano

- Se podrá ver el semáforo del SINAT el cual nos indica los Días del proceso y días de gestión del trámite.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

SEMARNAT-03-003-A - Autorización de Aprovechamiento de Recursos Forestales Maderables en Terrenos Forestales o Preferentemente Forestales. Modalidad A: En predios particulares

Trámite: SEMARNAT-03-003-A - Autorización de Aprovechamiento de Recursos Forestales Maderables en Terrenos Forestales o Preferentemente Forestales. Modalidad A: En predios particulares

Bitácora: 12/AS-0037/10/08 Estado: Abierta

Inicio de Sesión: 30/12/2013 12:06:00 Usuario: ADMINISTRADOR

Cerrar Sesión

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas

Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación

Notificación Historial Bitácora

Historial Trámite

Ordenado por: CLAVE_TRAMITE Bitácora 12/AS-0037/10/08 Situación del trámite: Superó el tiempo 50/30 días

No.	Recepción	Turno	Envío	Recibió	SITUACIONDESC	OBSERVACIONESDESC
16	23/01/2009	23/01/2009	ARMANDO SANCHEZ GOMEZ	ARMANDO SANCHEZ GOMEZ	[FG2005] RECEPCION DEL DICTAMEN PARA RUBRICA	Recepción para revisión y rúbrica
4	28/10/2008	13/10/2008	EDSON OJEDA SOTELO	EDSON OJEDA SOTELO	[080100] INTEGRACION DE EXPEDIENTE	
18	23/01/2009	23/01/2009	LEONEL LOZANO DOMÍNGUEZ	LEONEL LOZANO DOMÍNGUEZ	[FG2007] DICTAMEN EN FIRMA	
22	18/02/2009	18/02/2009	CIRILO RENTERIA LUJANO	CIRILO RENTERIA LUJANO	[B00009] NOTIFICACION AL PROMOVENTE O GESTOR	NOTIFICACION AL PROMOVENTE O GESTOR
20	18/02/2009	23/01/2009	LEONEL LOZANO DOMÍNGUEZ	CIRILO RENTERIA LUJANO	[FG2008] RECEPCION DE RESOLUTIVO EN EL ECC PARA SU ENTREGA	
21	18/02/2009	18/02/2009	CIRILO RENTERIA LUJANO	CIRILO RENTERIA LUJANO	[170007] RECEPCION EN VENTANILLA DEL RESOLUTIVO	RECEPCIÓN DE RESOLUTIVO EN EL CIS CHILPANCINGO PARA SU ENTREGA
23	//	18/02/2009	CIRILO RENTERIA LUJANO		[040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO	RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

LAS PLANTACIONES MENORES A UNA HECTAREA CONSIDERADAS EN EL SUPUESTO DEL QUINTO TRANSITORIO DEL REGLAMENTO DE LA LEY GENERAL DE DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE, ESTAN EXENTAS DE LA PRESENTACION DE ESTE INFORME.

EL INFORME SOBRE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE MANEJO DE PLANTACION FORESTAL COMERCIAL DEBE CONTENER LA SIGUIENTE INFORMACION:

CUADRO COMPARATIVO QUE DEBERA CONTENER INFORMACION ENTRE LA ESPECIE Y SUPERFICIE PLANTADAS CONTENIDAS EN EL PROGRAMA DE MANEJO DE PLANTACION COMERCIAL FORESTAL, CON RELACION A LA ESPECIE Y SUPERFICIE EFECTIVAMENTE PLANTADAS, ASI COMO EL PORCENTAJE DE AVANCE Y LAS CAUSAS DE LA VARIACION, LOS VOLUMENES COSECHADOS POR SUPERFICIE Y ESPECIE, ASI COMO INFORMACION ADICIONAL QUE EL INTERESADO CONSIDERE CONVENIENTE PROPORCIONAR.

AL RESPECTO EL INTERESADO PODRA USAR DE MANERA OPCIONAL LOS SIGUIENTES CUADROS.

Los datos personales recabados para la atención de su trámite serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema Nacional de Trámites de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, con fundamento en el artículo 15 de la LFPD y 4, fracción II, inciso a) del Acuerdo por el que se crea y establecen las bases de funcionamiento del Sistema Nacional de Trámites de la SEMARNAT, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de junio de 2005. Lo anterior se informa en cumplimiento del Decimoséptimo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 30 de septiembre de 2005.

SEMARNAT-03-010 INFORME ANUAL SOBRE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE MANEJO DE PLANTACION FORESTAL COMERCIAL

CUADRO COMPARATIVO ENTRE LA ESPECIE Y SUPERFICIE PLANTADAS, CON RELACION A LA ESPECIE Y SUPERFICIE EFECTIVAMENTE PLANTADA, PORCENTAJE DE AVANCE Y PORCENTAJE DE VARIACION.

PROGRAMADO			REALIZADO			
AÑO	ESPECIE A PLANTAR	SUPERFICIE A PLANTAR (HA)	ESPECIE PLANTADA	SUPERFICIE PLANTADA (HA)	AVANCE %	VARIACION %

CAUSAS DE VARIACION

VOLUMENES COSECHADOS (EN SU CASO)

AÑO	SUPERFICIE APROVECHADA(HA)	ESPECIE	VOLUMEN (M ³)	No. ARBOLES (EN SU CASO)

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

INFORMACION ADICIONAL			

¹² NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR DE LA PLANTACION O REPRESENTANTE LEGAL	¹³ FIRMA DE QUIEN RECIBE, FECHA Y SELLO DE ACUSE DE RECIBO

SEMARNAT-03-010 INFORME ANUAL SOBRE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE MANEJO DE PLANTACION FORESTAL COMERCIAL

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO

INDICACIONES GENERALES:

- A. ANTES DE LLENAR EL FORMATO DE SOLICITUD, LEA CUIDADOSAMENTE ESTE INSTRUCTIVO Y EL LISTADO DE DOCUMENTOS ANEXOS.
- B. ESTE DOCUMENTO DEBERA SER LLENADO A MAQUINA O LETRA DE MOLDE CLARA Y LEGIBLE, UTILIZANDO TINTA NEGRA, CUANDO SE COMETA UN ERROR EN EL LLENADO DEL DOCUMENTO, SE DEBERA ELABORAR UNO NUEVO.

NOTA: EL FORMATO DE ESTE INFORME DEBERA PRESENTARSE EN ORIGINAL Y COPIA PARA “ACUSE DE RECIBO”.

I. DATOS DEL SOLICITANTE. 5.3 Datos del informe y del titular

- 1. LUGAR Y FECHA: SE INDICARA EL LUGAR, MUNICIPIO O LOCALIDAD; ASI COMO LA FECHA UTILIZANDO NUMEROS ARABIGOS EJEMPLO: MEXICO, D. F. 17 DE JUNIO DEL 2010.
- 2. NRA: NUMERO DE REGISTRO AMBIENTAL PARA PERSONAS FISICAS O MORALES, EN CASO DE HABER REALIZADO ALGUN TRAMITE ANTE LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT) ESTE DATO ES SOLICITADO CON LA FINALIDAD DE AGILIZAR LA RECEPCION DEL MISMO.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

3. ESCRIBA EL NOMBRE COMPLETO DEL SOLICITANTE, EMPEZANDO POR EL APELLIDO PATERNO, SEGUIDO DEL APELLIDO MATERNO Y SU NOMBRE O NOMBRES. SOLO EN CASO DE QUE SE TRATE DE UNA EMPRESA O ASOCIACION, FAVOR DE ANOTAR LA DENOMINACION O RAZON SOCIAL DE LA MISMA.
4. ESCRIBA EL NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, EN CASO DE CONTAR CON ALGUNO.
5. ESCRIBA EL NOMBRE DE LA(S) PERSONA(S) AUTORIZADA(S) PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES, EN CASO DE CONTAR CON ALGUNA.
6. PARA EL CASO DE PERSONAS FISICAS, ANOTE LA CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP) DEL SOLICITANTE.
7. ANOTE EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (RFC) DEL SOLICITANTE.
8. ANOTE EL REGISTRO UNICO DE PERSONAS ACREDITADAS (RUPA), DATO OPCIONAL SOLO PARA PERSONAS QUE CUENTEN CON ESTE REGISTRO NO DEBERAN DE PRESENTAR LA DOCUMENTACION PARA ACREDITAR PERSONALIDAD.
9. ESCRIBA EL DOMICILIO DEL SOLICITANTE, ANOTANDO CALLE, NUMERO EXTERIOR E INTERIOR, COLONIA, CODIGO POSTAL, CIUDAD O POBLACION, DELEGACION O MUNICIPIO QUE CORRESPONDE AL DOMICILIO DEL SOLICITANTE, ENTIDAD FEDERATIVA, NUMERO TELEFONICO INCLUYENDO LA CLAVE LADA, EL NUMERO DE FAX INCLUYENDO LA CLAVE LADA Y DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO.

II. DATOS PARA RECIBIR NOTIFICACIONES 5.3 Datos del informe y del titular

10. ANOTE EL DOMICILIO Y DEMAS DATOS DE CONTACTO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES EN CASO DE SER DISTINTOS A LOS INDICADOS EN EL PUNTO ANTERIOR.

III. DATOS DE INFORMACION DEL TRÁMITE 5.4 Datos de las actividades programadas, actividades realizadas y/o volumen obtenido

11. LOS INFORMES ANUALES SE DEBERAN PRESENTAR DURANTE EL PRIMER BIMESTRE INMEDIATO SIGUIENTE AL AÑO QUE SE INFORME Y DEBERA CONTENER LA INFORMACION DEL PERIODO ENERO A DICIEMBRE.

LOS TITULARES DE LAS CONSTANCIAS DE REGISTRO O DE LAS AUTORIZACIONES DE LAS PLANTACIONES FORESTALES COMERCIALES DEBERAN PRESENTAR UN INFORME QUE COMPRENDA LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, POR EL PERIODO ENERO A DICIEMBRE, SOBRE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE MANEJO DE PLANTACION FORESTAL EN EL PERIODO INDICADO.

LAS PLANTACIONES MENORES A UNA HECTAREA CONSIDERADAS EN EL SUPUESTO DEL QUINTO TRANSITORIO DEL REGLAMENTO DE LA LEY GENERAL DE DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE, ESTAN EXENTAS DE LA PRESENTACION DE ESTE INFORME.

LOS TITULARES DE PLANTACIONES FORESTALES QUE SE ENCUENTRAN EN ESTE SUPUESTO NO TENDRAN LA OBLIGACION DE PRESENTAR EL INFORME ANUAL SOBRE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE MANEJO.

EL INFORME SOBRE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE MANEJO DE PLANTACION FORESTAL COMERCIAL DEBE CONTENER LA SIGUIENTE INFORMACION.

EN EL CUADRO COMPARATIVO SE ANOTARA(N) LA(S) ESPECIE(ES) Y SUPERFICIE(S) CONTENIDAS EN EL PROGRAMA DE MANEJO DE PLANTACION FORESTAL COMERCIAL SIMPLIFICADO O EN EL PROGRAMA DE MANEJO DE PLANTACION FORESTAL COMERCIAL SEGUN CORRESPONDA, CON RELACION A LA(S) ESPECIE(S) Y SUPERFICIE(S) EFECTIVAMENTE PLANTADAS, ASI COMO EL PORCENTAJE DE AVANCE Y SI ES EL CASO, LAS CAUSAS DE VARIACION, EXPLICANDO ESTAS LO MAS AMPLIAMENTE POSIBLE.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-010 Guía Usuario

Versión: 1.0
Fecha: 06 – Enero - 2014

SE ANOTARA, SI ES EL CASO LOS VOLUMENES COSECHADOS POR SUPERFICIE(S) Y ESPECIE(S).

ASI COMO, EL TITULAR PROPORCIONARA LA INFORMACION ADICIONAL QUE CONSIDERE CONVENIENTE SEÑALAR.

5.6 Datos de Información Adicional

12. ESCRIBA EL NOMBRE COMPLETO, EMPEZANDO POR EL APELLIDO PATERNO, SEGUIDO POR EL APELLIDO MATERNO Y SU NOMBRE O NOMBRES DEL TITULAR DE LA PLANTACION Y LA FIRMA DEL SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL.
13. PARA SER LLENADO POR LA INSTANCIA RECEPTORA.

DOCUMENTOS ANEXOS AL FORMATO

1. ORIGINAL DEL INFORME SOBRE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE MANEJO DE PLANTACION FORESTAL COMERCIAL CORRESPONDIENTE.
2. ORIGINAL PARA COTEJO Y COPIA SIMPLE DE LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA PERSONALIDAD DEL SOLICITANTE (COPIA DE LA IDENTIFICACION OFICIAL PARA PERSONAS FISICAS, LAS CUALES PUEDEN SER CREDENCIAL DE ELECTOR, CEDULA PROFESIONAL O PASAPORTE, O EL ACTA CONSTITUTIVA EN CASO DE PERSONAS MORALES) TRATANDOSE DE SOLICITUDES PRESENTADAS POR TERCERAS PERSONAS SE DEBE ANEXAR COPIA DEL INSTRUMENTO POR EL QUE SE ACREDITE SU REPRESENTACION LEGAL.

SI EXISTEN DUDAS ACERCA DEL LLENADO DE ESTE FORMATO PUEDE USTED ACUDIR A LA OFICINA CORRESPONDIENTE DE LA DELEGACIÓN FEDERAL DE LA SEMARNAT O CONSULTAR DIRECTAMENTE AL:
01800 0000 247 (ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO OFICINAS CENTRALES).

ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO DE LA DIRECCION GENERAL DE GESTION FORESTAL Y DE SUELOS
SUBSECRETARIA DE GESTION PARA LA PROTECCION AMBIENTAL

AV. PROGRESO No. 3, COLONIA DEL CARMEN COYOACAN
DELEGACION COYOACAN, C. P. 04100, MEXICO, D. F.
HORARIO DE ATENCION DE 9:30 A 15:00 HRS
CORREO ELECTRONICO: dggfs@semarnat.gob.mx
PAGINA ELECTRONICA: www.semarnat.gob.mx