

**Guía de Usuario del Sistema Nacional de Gestión Forestal
(SNGF).**

(SEMARNAT)

**Tramite SEMARNAT 03-058
Autorización de la colecta de recursos biológicos forestales**

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

Historia de Revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
26/Diciembre/2013	1.0	Guía de Usuario	Tania Romero

Control de Cambios

Fecha	Versión	Descripción	Autor
27/Diciembre/2013	2.0	Guía de Usuario	Jessica Rosales

Tabla de Contenidos

1.	Introducción	5
1.1	¿Qué es el SNGF?	5
1.2	Objetivo General SNGF	5
1.3	Alcance	5
1.4	Modelo de Negocio (Gestión DGGFS)	6
1.5	Funciones principales de la (DGGFS)	6
1.6	Información temática	7
1.7	Proyecto Informático	7
1.8	Características Proyecto Informático SNGF	7
2.	FUNCIONALIDAD	8
2.1	INICIO	8
2.1.1	Acceso y funcionalidad de botones	8
2.1.2	Glosario de íconos y botones	9
2.1.3	Selección de Bitácora de Trabajo	10
3.	RECEPCIÓN:	12
3.1	Datos de la Recepción	12
4.	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE	13
4.1	Requisitos	13
4.2	Solicitud de Información Faltante.	13
5.	EVALUACIÓN	14
5.1	Historial del trámite	14
5.2	Datos del solicitante	14
5.3	Datos de la colecta	15
5.3.1	Datos de la colecta (Objetivo de la colecta)	15
5.3.2	Datos de la colecta (Destino final de la colecta)	16
5.3.3	Datos de la colecta (Métodos de recolección)	16
5.3.4	Datos de la colecta (Personal técnico que realiza la colecta)	17
5.3.4.1	Personal técnico que realiza la colecta (Personal Colecta)	17
5.3.5	Datos de la colecta (Territorio de la colecta)	17
5.3.5.1	Territorio de la colecta (Datos de la colecta)	18
5.3.5.2	Territorio de la colecta (Plano Georeferenciado)	18
5.3.5.2.1	Plano georeferenciado (Visualiza conjunto de predios)	19
5.3.5.2.2	Plano georeferenciado (Visualiza conjunto de polígonos del predio)	19
5.3.5.2.3	Plano georeferenciado (Datos del plano georeferenciado)	20
5.3.5.2.3.1	Plano georeferenciado (Carga desde Excel)	21
5.3.6	Datos de la colecta (Recurso y destino final)	22

Guía de Usuario

V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0

Fecha: 17 – Enero - 2014

5.3.6.1 Recurso y destino final (Recurso biológico final)	22
5.4 Datos del resolutivo	22
5.5 Datos del RFN	23
5.6 Negativas, Desechos, solicitud de información adicional	23
5.6.1 Resoluciones	23
5.6.1.1 Considerandos	24
5.6.1.1.1 Nuevo registro-Considerandos	24
5.6.1.2 Resultandos	25
5.6.1.2.1 Nuevo registro- Resultandos	25
5.6.1.3 Términos	26
5.6.1.3.1 Nuevo registro- Términos	26
6. <i>Resolución</i>	27
6.1 Autorización de colecta	27
7. <i>Notificación</i>	28
7.1 Historial Bitácora	28
8. <i>Formato SEMARNAT 03-058</i>	29

Especificación de Requisitos

1. Introducción

El presente documento servirá para validar la información necesaria de inducción y capacitación del Trámite **SEMARNAT 03-058 Autorización de colecta de recursos biológicos forestales**.

1.1 ¿Qué es el SNGF?

Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable considera un capítulo (Artículos 56 y 57) al Sistema Nacional de Gestión Forestal (SNGF), El Sistema Nacional de Gestión Forestal (SNGF) es una herramienta informática que apoya la gestión para agilizar y conservar la información generada durante la evaluación y dictaminación de actos de autoridad en materia.

1.2 Objetivo General SNGF

Conformar el sistema de registro que permita Ingresar información de gestión, técnica, espacial y documental que contribuya a la realización y ejecución de las estrategias y líneas de acción competentes de esta Dirección General, el Sistema Nacional de Gestión Forestal tiene entre sus principales objetivos el de generar una base de datos nacional, con información actualizada, confiable y de acceso en línea para hacer eficiente la gestión forestal y contribuir a fortalecer la planeación y política en materia forestal, así como la transparencia en la gestión pública.

Permite la homologación de procesos, datos e información a nivel nacional y Permite la generación de diversos indicadores de la actividad forestal en el país, así como la información necesaria para generar un sistema de información geográfico.

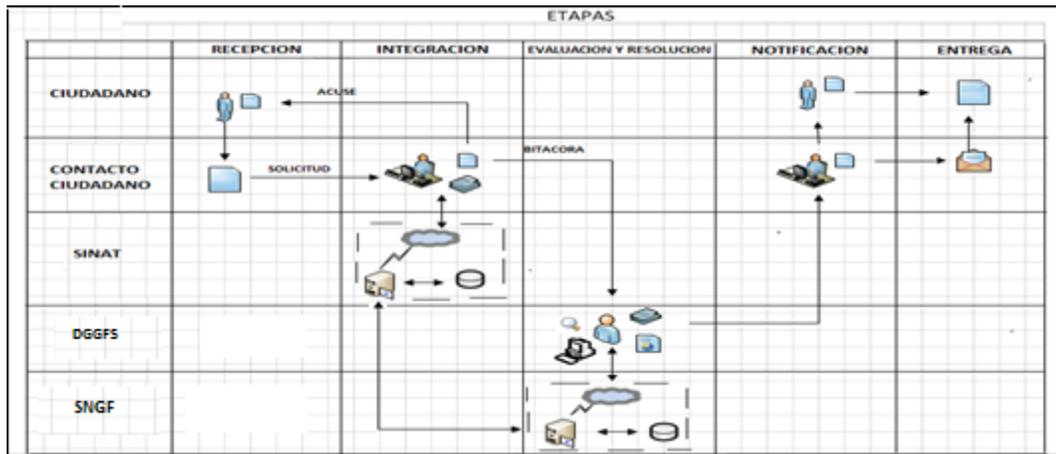
1.3 Alcance

El producto final debe ser capaz de registrar toda la información temática requerida por el trámite SEMARNAT 03-058 Autorización de colecta de recursos biológicos forestales, de tal forma que los usuarios tengan todos los elementos para gestionar los trámites en tiempo y forma; y automatizar la generación de resolutivos e indicadores.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

1.4 Modelo de Negocio (Gestión DGGFS)



1.5 Funciones principales de la (DGGFS)

1. Registrar, organizar, actualizar y difundir la información relativa a planes, programas, proyectos y acciones relacionados con la conservación y aprovechamiento forestal.
2. Registrar la información técnica y biológica derivada del desarrollo de actividades relacionadas con la conservación y el aprovechamiento forestal.
3. Actualizar y manejar los listados de especies y poblaciones aprovechadas, en riesgo y prioritarias para la conservación, así como de su hábitat.
4. Crear y manejar cartografía digital en la que se representen las poblaciones y especies, hábitat, zonas y tendencias de aprovechamiento, entre otros temas.
5. Generar estadísticas e inventarios de recursos Forestales.
6. Acceder a la información documental derivada de la instrumentación de Convenios, Acuerdos u otros instrumentos legales nacionales e internacionales.
7. Generar reportes gráficos, cartográficos y de texto sobre la información derivada de la gestión de los trámites y de los temas, competentes de esta Dirección General.

1.6 Información temática

Es aquella información solicitada en los requisitos de cada uno de los trámites gestionados en la DGGFS, como pueden ser “formato de solicitud del promovente, informes, coordenadas geográficas entre otros”, permitiendo así conformar un historial cuyos datos serán utilizados para ser ingresados al SNGF conforme al modelo de negocio de gestión de la SEMARNAT de acuerdo a la naturaleza del trámite.

El SNGF es un sistema complejo por la cantidad y diversidad de información así como por el tipo de usuarios que podrán acceder al mismo, por lo que se integrará con bases de datos relacionales de información específica de trámites, técnica, documental y geográfica, generada a través de las acciones propias de esta Dirección General.

1.7 Proyecto Informático

La Migración del Sistema Nacional de Gestión forestal (SNGF) surgió por la necesidad de evitar la obsolescencia en la herramienta de desarrollo utilizada lo cual tenía repercusiones tecnológicas como la falta de soporte del proveedor de dichas herramientas; de conformidad a lo establecido en los Artículos (Artículos 56 y 57) de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable, partiendo de los programas de manejo inscritos en el Registro Forestal Nacional, con el objeto de llevar el control, la evaluación y el seguimiento de los programas de manejo forestal, forestación y otras actividades silvícolas que se lleven a cabo en el país, así como de aquellos referentes al análisis de la situación de los ecosistemas forestales en el ámbito nacional.

1.8 Características Proyecto Informático SNGF

Generales

- Basado en el modelo de negocio de Gestión
- Homologación de Criterios de evaluación
- Comparte Información (Evita redundancia en captura de información)
- Información en línea
- Disminución de tiempo en la elaboración de resolutivos

Específicas

- Información de acuerdo a perfiles de usuarios (Trámites y etapas de gestión)
- Catálogos pre-cargados
- Enlace con el modulo geográfico
- Vinculación de trámites subsecuentes (Herencia de información)

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

2. FUNCIONALIDAD

2.1 INICIO

2.1.1 Acceso y funcionalidad de botones

La dirección URL de internet que se puede utilizar para el desarrollo de la Gestión del Trámite es la siguiente:

<http://sngf.semarnat.gob.mx:8080/sngfev2/servlet/sngf>

- El acceso se realiza con el mismo usuario y contraseña de la versión anterior del SNGF.

Acceso al Sistema Nacional de Gestión Forestal



2.1.2 Glosario de íconos y botones

La navegación dentro del SNGF será a través de los siguientes botones

Botón	Descripción
 Agregar registro	Se genera un nuevo registro y aparece una pantalla con los campos requeridos por la información de la sección del trámite que se está ingresando
 Exportar a Excel	Utilería que proporciona al usuario los datos registrados en formato Excel
 Exportar a PDF	Utilería que proporciona al usuario los datos registrados en formato PDF
 Proceso anterior	Botón con el cual se regresa al proceso anterior dentro de la captura del trámite
 Proceso siguiente	Botón con el cual se avanza al proceso siguiente dentro de la captura del trámite
 Trabajar con bitácora	Al seleccionar esta opción el sistema seguirá el proceso del trámite que se está gestionando en la bitácora seleccionada
 Modificar registro	Al seleccionar esta opción se podrá modificar cualquier dato registrado dependiendo del perfil de usuario con que se cuente
 Eliminar registro	Al seleccionar esta opción se borran los datos ingresados
 Visualizar registro	Al seleccionar esta opción se podrán visualizar los datos ingresados sin opción a modificar o eliminar
 Botones de Navegación	Cuando se tiene información en forma de tabla la información se divide en segmentos de 10 registros , con estos botones se navega sobre las páginas que contenga la tabla
 Guardar cambios	Al seleccionar esta opción se guardan los cambios que se registraron en la captura de la pantalla en que se trabaja
 Salir sin guardar cambios	Al seleccionar esta opción se regresa al menú y no se guardan los cambios registrados en la pantalla de trabajo
* Campo obligatorio	Campos que deben ser llenados con carácter de obligatorio para poder guardar la información y continuar al siguiente proceso
 Catalogo desplegable	Al seleccionar esta opción se despliega un catálogo con los tipos de objetivos específicos con que se cuenta
 Calendario desplegable	Este botón nos permite seleccionar fechas de inicio y fin de procesos
 Carga masiva de predios	Al seleccionar esta opción se podrán cargar de manera masiva más de 1 predio mediante Excel

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

 Visor de mapas SEMARNAT	Al seleccionar esta opción se despliega un visor el cual muestra en un mapa el predio correspondiente con las coordenadas ingresadas
 Buscar registro	Al seleccionar esta opción el sistema realiza la búsqueda y filtro de la información proporcionada
 Vinculación	Al seleccionar esta opción , una vez que se está seguro de que los datos de bitácora origen y a vincular son correctos el sistema procede a la herencia de información y se puede trabajar con el trámite seleccionado

2.1.3 Selección de Bitácora de Trabajo

Comenzamos con la Recepción del trámite que es cuando el ciudadano o promovente entrega en la ventanilla de Control Ciudadano los documentos requeridos en el formato para gestionar el trámite. En Control Ciudadano se valida esta documentación y se emite un acuse de recibo el cual incluye una relación de documentos entregados y un número de Bitácora. Con este número de bitácora se llevará a cabo todo el proceso del trámite dentro del SNGF.

Una vez que se tiene el número de Bitácora, se turna al técnico evaluador para su continuidad.

Ya que estamos dentro del sistema del SNGF, en el menú de trámites seleccionamos la opción Recursos Biológicos Forestales, después se elige el trámite **03-058**.

Una vez elegido el trámite, en la pantalla que aparece se busca el número de bitácora utilizando la herramienta de filtro, la cual consiste en seleccionar entre dos opciones que son: Contiene o Inicia y se elige cualquiera de estas, seguida de anotar el dato requerido y automáticamente aparecerán las Bitácoras que contengan o inicien con los datos solicitados.

Al seleccionar la bitácora se desplegará el menú con todos los procesos con que cuenta el trámite **03-058**.

Selección del Trámite



Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

Selección de Bitácora



SEMARNAT
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

[Consultas](#) [Trámites](#) [Seguridad](#) [Administración](#) [Utilerías](#) [Herramientas](#)

[Trámites](#) [Recursos Biológicos Forestales](#) [SEMARNAT-03-058-A](#)

Bitácora

Bitácora Contiene

Buscar en Entidad Gestión valor Contiene

Estatus Todos Fecha Oficial de Recepción / /

Bitácora	Estatus	Entidad Gestión	Fecha oficial de recepción	RFC Promovente	Promovente
04/CR-0011/08/11		Distrito Federal	04/08/2011 12	ASG0201305P4	.
06/CR-0278/12/09		Distrito Federal	16/12/2009 09	LEJS5501302H3	SEBASTIAN LEMUS JUAREZ
06/CR-0279/12/09		Distrito Federal	16/12/2009 09	VESM5901213E1	MARTHA IMELDA VERGARA SANTANA
09/CR-0121/06/13		Distrito Federal	10/06/2013 11	BUOE770102MI1	ENRIQUENA BUSTAMANTE ORTEGA
09/CR-0124/04/13		Distrito Federal	03/04/2013 12	BUOE770102MI1	ENRIQUENA BUSTAMANTE ORTEGA
09/CR-0136/08/13		Distrito Federal	16/08/2013 12	FLO120228U65	
09/CR-0241/11/12		Distrito Federal	14/11/2012 14	NMPR861010	MEREL JANSEN
09/CR-0360/10/12		Distrito Federal	18/10/2012 10	GOGA620830KIA	ARMANDO GOMEZ GUERRERO
09/CR-0846/09/10		Distrito Federal	09/09/2010 13	MAYAR511212N7	ALICIA MASTRETTA YAÑES

SEMARNAT. Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal v Suelos. v Delegaciones

- Filtro por estatus de bitácora
- Filtro por entidad de gestión

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

3. RECEPCIÓN:

3.1 Datos de la Recepción

Es la primera pantalla del menú, donde el usuario puede visualizar los datos de la recepción capturados en el ECC.



The screenshot shows the SEMARNAT logo and the title 'Sistema Nacional de Gestión Forestal'. Below the logo, it displays the session start time 'Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16' and the user 'Usuario: ADMINISTRADOR'. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utillerías', and 'Herramientas'. The 'Recepción' menu is expanded, showing 'Recepción' and 'Datos de la recepción'. The 'Datos de la recepción' screen displays the following data:

BITACORA	09/CR-3064/09/08
RFC	ROAM561202
PROMOVENTE	MARICELA RODRIGUEZ ACOSTA
PERSONA QUE REALIZA EL TRAMITE	MARICELA RODRIGUEZ ACOSTA
OBSERVACIONES	
FECHA DE RECEPCIÓN	29/09/08
SITUACIÓN	[040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO
USUARIO QUE CAPTURA	NESTOR BUSTAMANTE CABRERA

At the top right of the interface, there is a status box with the following information:

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos
 Bitácora: 09/CR-3064/09/08 Estatus: **Abierta**
 Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

At the bottom of the screenshot, a footer reads: 'SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones'.

Los Campos que se visualizan en la pantalla son:

- Bitácora
- RFC
- Promovente
- Persona que realiza el trámite
- Observaciones
- Fecha de recepción
- Situación
- Usuario que captura

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

4. INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE

4.1 Requisitos

En esta pantalla aparecen los datos de la bitácora con la que se está trabajando, y una lista con la información de los documentos entregados por el promovente.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-030 - Aviso sobre la detección de cualquier manifestación o existencia de posibles plagas o enfermedades forestales
Bitácora: 10/A4-0406/09/12 Estado: **Cerrada**
Situación: (0402) RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 26/12/2013 16:02:42 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas

Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación

Integración **Requisitos**

Requisitos del trámite

Bitácora 10/A4-0406/09/12

Documento	Entregado
IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE (IFE, PASAPORTE, CARTILLA, ETC.) (ORIGINAL PARA COTEJO Y COPIA SIMPLE)	SI
DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL (IFE, PASAPORTE, CARTILLA, ETC.)	SI
FORMATO DE SOLICITUD (ORIGINAL Y COPIA)	SI

4.2 Solicitud de Información Faltante.

En esta sección se capturan los argumentos para la elaboración del oficio de solicitud de información faltante



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-030 - Aviso sobre la detección de cualquier manifestación o existencia de posibles plagas o enfermedades forestales
Bitácora: Estado: **Cerrada**
Situación: (0402) RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 26/12/2013 16:02:42 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas

Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación

Integración **Solicitud de información faltante**

Solicitud de información

Bitácora

Resoluciones

Proceso	Fecha	Usuario	Status	Imprime
□				

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5. EVALUACIÓN

5.1 Historial del trámite



**Sistema Nacional de
Gestión Forestal**

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos

Bitácora: 09/CR-3064/09/08 Estatus: **Abierta**

Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRÁMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

[Consultas](#) | [Trámites](#) | [Seguridad](#) | [Administración](#) | [Utillerías](#) | [Herramientas](#)
[Recepción](#) | [Integración](#) | [Evaluación](#) | [Resolución](#) | [Notificación](#)
[Evaluación](#) | [Historial del trámite](#)

Historial del Trámite

Bitácora Padre	Bitácora Hijo	Tipo de trámite Padre	Tipo de trámite Hijo	Elementos de vinculación	Situación	Registro Forestal Nacional	Fe
09/CR-3064/09/08	28/BY-0423/03/12	Colecta recursos biológicos forestales- Con fines Científicos	Informe de resultados de colecta de recursos biológicos forestales	Oficio: SGPA/DGGFS/712/2100/08 Código:	<u>Proceso</u>	Lib. DF T-BF Vol. 1 Núm. 3 Año 09	

5.2 Datos del solicitante



**Sistema Nacional de
Gestión Forestal**

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos

Bitácora: 09/CR-3064/09/08 Estatus: **Abierta**

Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRÁMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

[Consultas](#) | [Trámites](#) | [Seguridad](#) | [Administración](#) | [Utillerías](#) | [Herramientas](#)
[Recepción](#) | [Integración](#) | [Evaluación](#) | [Resolución](#) | [Notificación](#)
[Evaluación](#) | [Datos del solicitante](#)

Datos Solicitud

Datos de la solicitud

- * Bitácora
- * Fecha
- * Delegación de la SEMARNAT
- Datos del titular**
- * Nombre, Denominación o Razón Social
- Institución
- Cargo
- * RFC
- * CURP
- * Calle y No.
- Colonia / Nombre del predio
- * Estado
- * Municipio o Delegación
- Localidad o población
- Código Postal
- Teléfono
- Correo electrónico
- * Datos Obligatorios

09/CR-3064/09/08

05/09/2008

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, v. Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.3 Datos de la colecta

5.3.1 Datos de la colecta (Objetivo de la colecta)

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16

Usuario: ADMINISTRADOR

Cerrar Sesión

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas

Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación

Evaluación **Datos de la colecta**

Colecta



Objetivo de la Colecta	Destino Final de la Colecta	Métodos de recolección	Personal técnico que realiza la colecta	Territorio de la colecta	Recurso y destino final
Bitácora	04/CR-0011/08/11				
Proyecto de investigación	27 Estudio tecnológico para la evaluación de las propiedades físico-químicas de las especies Tzalam (<i>Lysiloma bahamensis</i>) y el Ciricote (<i>Cordia dodecandra</i>)				
Objetivo de la colecta	28 Realizar un estudio tecnológico para la evaluación de las propiedades físico-químicas y mecánicas de las especies Tzalam (<i>Lysiloma bahamensis</i>) y Ciricote (<i>Cordia dodecandra</i>).				
Descripción	29 Se realizará las sig. determinaciones: Densidad, contenido de humedad, estabilidad dimensional, flexión estática, compresión longitudinal, ruptura por impacto, resistencia al corte, dureza, resistencia a la tensión, ensayos de adhesividad, durabilidad natural, caracterización química, trabajabilidad de la madera.				
Duración del proyecto	30 30 31 Días				
Institución científica encargada del proyecto	32 Agropecuaria Santa Genoveva				

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

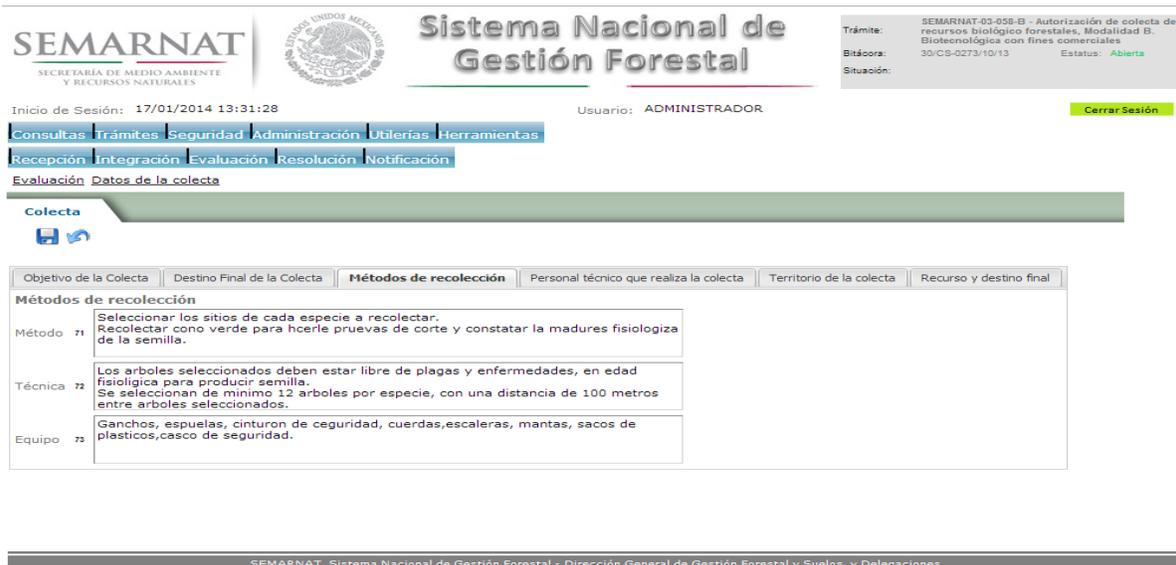
Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.3.2 Datos de la colecta (Destino final de la colecta)



SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

5.3.3 Datos de la colecta (Métodos de recolección)



SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.3.4 Datos de la colecta (Personal técnico que realiza la colecta)



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos
Bitácora: 04/CR-0011/08/11 Estatus: **Abierta**
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación **Datos de la colecta**

Colecta

Objetivo de la Colecta Destino Final de la Colecta Métodos de recolección **Personal técnico que realiza la colecta** Territorio de la colecta
Recurso y destino final

Nombre del recolector	Cargo
Ing. Miguel Angel Giner Jimenez	Responsable del Proyecto

5.3.4.1 Personal técnico que realiza la colecta (Personal Colecta)



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos
Bitácora: 04/CR-0011/08/11 Estatus: **Abierta**
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación **Datos de la colecta**

Personal Colecta

Personal Técnico que realiza la colecta

Bitácora 04/CR-0011/08/11

Nombre del recolector 48

Cargo 49

5.3.5 Datos de la colecta (Territorio de la colecta)



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos
Bitácora: 04/CR-0011/08/11 Estatus: **Abierta**
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación **Datos de la colecta**

Colecta

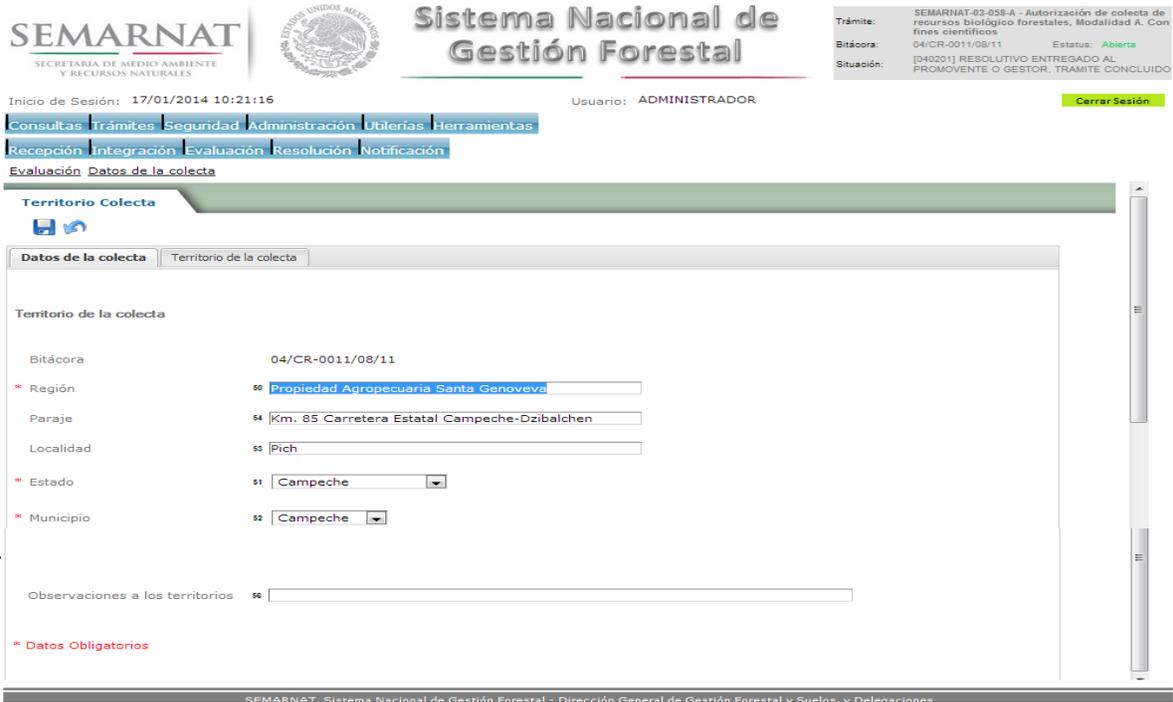
Objetivo de la Colecta Destino Final de la Colecta Métodos de recolección Personal técnico que realiza la colecta **Territorio de la colecta** Recurso y destino final

Región	Entidad Federativa	Municipio	Localidad	Paraje
	Propiedad Agropecuaria Santa Genoveva Campeche	Campeche	Pich	Km. 85 Carretera Estatal Campeche-Dzibalichen

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.3.5.1 Territorio de la colecta (Datos de la colecta)



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos. Estatus: **Abierta**

Bitácora: 04/CR-0011/08/11

Situación: [04/2011] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas | Trámites | Seguridad | Administración | Utillerías | Herramientas

Recepción | Integración | Evaluación | Resolución | Notificación

Evaluación | **Datos de la colecta**

Territorio Colecta

Datos de la colecta | Territorio de la colecta

Territorio de la colecta

Bitácora: 04/CR-0011/08/11

* Región: 90

Paraje: 94

Localidad: 93

* Estado: 91

* Municipio: 92

Observaciones a los territorios: 95

* Datos Obligatorios

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

5.3.5.2 Territorio de la colecta (Plano Georeferenciado)



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-058-B - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad B. Biotecnológica con fines comerciales. Estatus: **Abierta**

Bitácora: 30/CS-0273/10/13

Situación:

Inicio de Sesión: 17/01/2014 13:31:28 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas | Trámites | Seguridad | Administración | Utillerías | Herramientas

Recepción | Integración | Evaluación | Resolución | Notificación

Evaluación | **Datos de la colecta**

Territorio Colecta

Datos de la colecta | **Territorio de la colecta**

Plano Georeferenciado

Conjunto de Coordenadas

Es conjunto de coordenadas? 1001

Número de conjuntos 1002

Nombre del polígono:

ENGENIO EL ROSARIO

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.3.5.2.1 Plano georeferenciado (Visualiza conjunto de predios)



5.3.5.2.2 Plano georeferenciado (Visualiza conjunto de polígonos del predio)



5.3.5.2.3 Plano georeferenciado (Datos del plano georeferenciado)

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-058-B - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad B. Biotecnológica con fines comerciales
Bitácora: 30/CS-0273/10/13 Estatus: Abierta
Situación:

Inicio de Sesión: 17/01/2014 13:31:28 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación Datos de la colecta

Plano Georeferenciado

Datos del plano georeferenciado

Predio: INGENIO EL ROSARIO
Descripción del conjunto: INGENIO EL ROSARIO

* Tipo de coordenadas: Geográficas
* Datum: WGS84
* Zona UTM: 14
No. de coordenadas: 4 [Desplegar](#)

Vertice (1008)
Longitud (1009)
Latitud (1010)

vertice	Longitud °	Longitud '	Longitud ''	Longitud	Latitud °	Latitud '	Latitud ''	Latitud
1	97	4	21.56	97° 4' 21.56"	19	31	12.02	19° 31' 12.02"
2	97	4	19.84	97° 4' 19.84"	19	31	8.33	19° 31' 8.33"
3	97	4	27.42	97° 4' 27.42"	19	30	36.12	19° 30' 36.12"
4	97	4	33.54	97° 4' 33.54"	19	30	34.55	19° 30' 34.55"

Mata previa
Sup. Aprox 13.179124 ha.

Carga desde Excel
[Seleccionar archivo](#) No se ha ... archivo [Cargar](#)

SEMARNAT, Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.3.5.2.3.1 Plano georeferenciado (Carga desde Excel)



Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.3.6 Datos de la colecta (Recurso y destino final)

Objetivo de la Colecta	Destino Final de la Colecta	Métodos de recolección	Personal técnico que realiza la colecta	Territorio de la colecta	Recurso y destino final
	1,293	Cordia dodecandra	Ciricote	Km. 85 Carretera Estatal Campeche-Dzibalchen	10.000
	1,501	Lysiloma bahamensis	Tzalam	Km. 85 Carretera Estatal Campeche-Dzibalchen	10.000

5.3.6.1 Recurso y destino final (Recurso biológico final)

Recurso Biológico Forestal a recolectado

Bitácora: 04/CR-0011/08/11

Género: 45

* Especie: 44

* Nombre común: 45

* Paraje: 77

* Cantidad: 46

* Unidad de medida: 47

* Datos Obligatorios

5.4 Datos del resolutivo

Datos del resolutivo

Bitácora: 04/CR-0011/08/11

Número de Oficio: 42

Fecha: 43

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.5 Datos del RFN



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos
Bitácora: 04/CR-0011/08/11 Estatus: **Abierta**
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRÁMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR **Cerrar Sesión**

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación **Datos del RFN**

Datos RFN

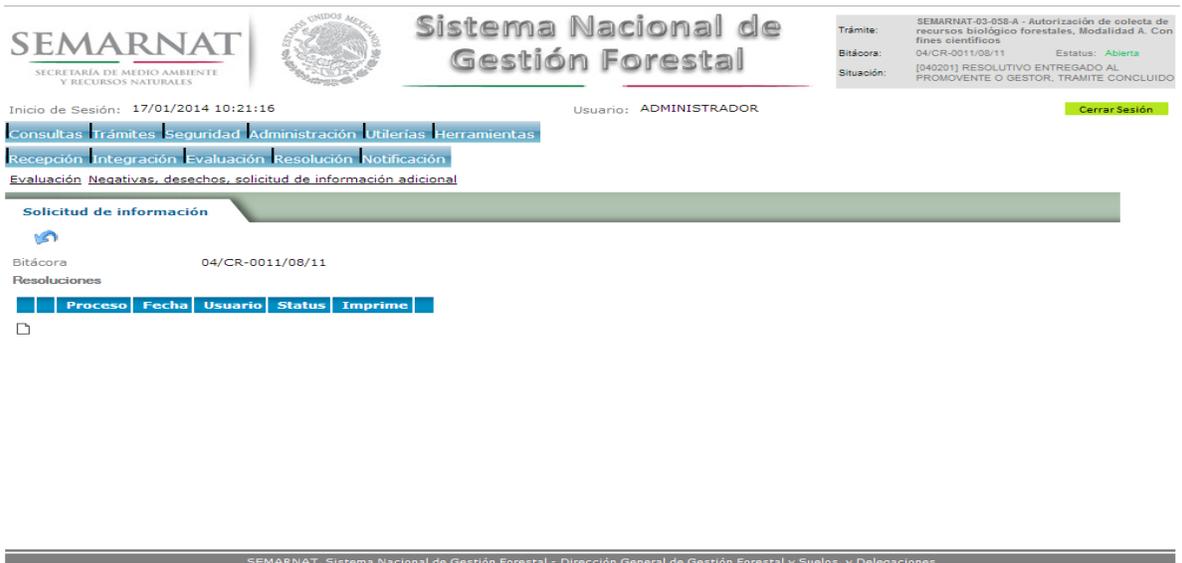
Datos de inscripción en el RFN
Bitácora 04/CR-0011/08/11
Libro 64
Tipo 65
Volumen 66 0
Número 67
Año 75
Número de registro 68

Generar datos del registro en el RFN

5.6 Negativas, Desechos, solicitud de información adicional

En esta sección se ingresa la información variable para la solicitud de información..

5.6.1 Resoluciones



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos
Bitácora: 04/CR-0011/08/11 Estatus: **Abierta**
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRÁMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR **Cerrar Sesión**

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación **Negativas, desechos, solicitud de información adicional**

Solicitud de información

Bitácora 04/CR-0011/08/11

Resoluciones

Proceso	Fecha	Usuario	Status	Imprime
<input type="checkbox"/>				

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, v Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.6.1.1 Considerandos



The screenshot shows the SEMARNAT system interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican Government, and the title 'Sistema Nacional de Gestión Forestal'. The user is logged in as 'ADMINISTRADOR' on '17/01/2014 10:21:16'. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utuberías', and 'Herramientas'. Below this, there are links for 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The main content area is titled 'Proceso de resolución' and contains a form for 'Considerandos'. The form has tabs for 'Considerandos', 'Resultados', and 'Términos'. The 'Considerandos' tab is active, showing a 'Bitácora' section with the following details: '04/CR-0011/08/11', 'Tipo de resolución' (1500) set to '-Seleccione-', 'Oficio de resolución' (1501) with an empty field, and 'Fecha de resolución' (1501) set to '17/01/2014'. Below the form, there is a 'Considerandos' section with a table of empty rows and a 'Datos obligatorios' label.

5.6.1.1.1 Nuevo registro-Considerandos

Se podrán agregar la cantidad de Considerandos que se requieran en la solicitud e información complementaria.



This screenshot is similar to the previous one, showing the SEMARNAT system interface. The user is logged in as 'ADMINISTRADOR' on '17/01/2014 10:21:16'. The navigation menu and links are the same. The main content area is titled 'Considerandos, Resultados, Términos'. The 'Considerandos' section is active, showing a 'Bitácora' section with the following details: '04/CR-0011/08/11'. Below this, there is a large empty text area for adding new records, with the label 'Considerandos 1502' to its left.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.6.1.2 Resultandos

Se visualizara la descripción de Resultandos en la solicitud de información adicional

The screenshot shows the SEMARNAT Sistema Nacional de Gestión Forestal interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican Government, along with the system title. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utillerías', and 'Herramientas'. Below this, there are links for 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The main content area is titled 'Proceso de resolución' and has tabs for 'Considerandos', 'Resultandos', and 'Términos'. The 'Resultandos' tab is active, showing a sub-tab 'Descripción de resultandos' with a list of five items, the first of which is selected. A 'Cerrar Sesión' button is visible in the top right corner.

5.6.1.2.1 Nuevo registro- Resultandos

Se podrán agregar los Resultandos que se requieran en la solicitud de información complementaria

The screenshot shows the SEMARNAT Sistema Nacional de Gestión Forestal interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican Government, along with the system title. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utillerías', and 'Herramientas'. Below this, there are links for 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The main content area is titled 'Considerandos, Resultandos, Términos' and has tabs for 'Considerandos', 'Resultandos', and 'Términos'. The 'Resultandos' tab is active, showing a sub-tab 'Resultandos' with a list of five items, the first of which is selected. A 'Cerrar Sesión' button is visible in the top right corner.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

5.6.1.3 Términos

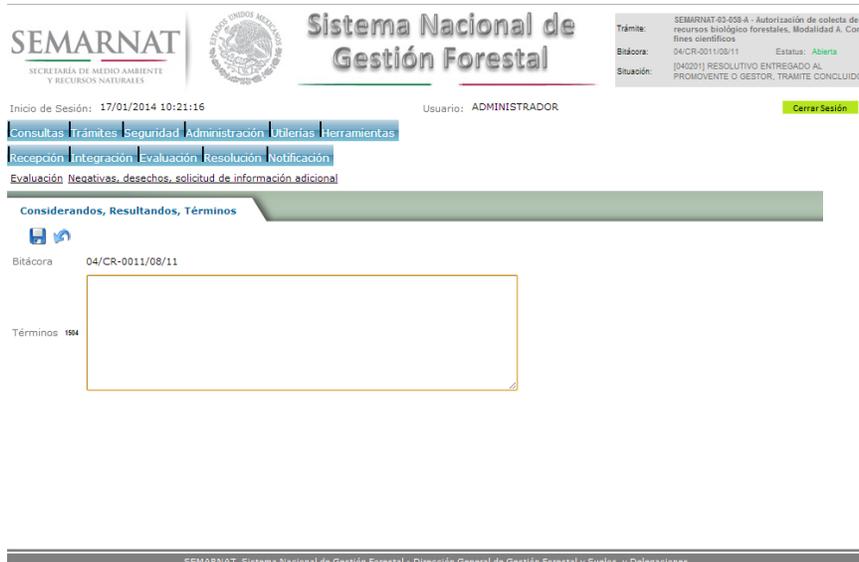
Se visualizara la descripción de Términos en la solicitud de información adicional.



The screenshot shows the SEMARNAT Sistema Nacional de Gestión Forestal interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican Government, along with the system name. The user is logged in as 'ADMINISTRADOR' on '17/01/2014 10:21:16'. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utillerías', 'Herramientas', 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The 'Evaluación' menu item is expanded to show 'Negativas, desechos, solicitud de información adicional'. The main content area is titled 'Proceso de resolución' and has tabs for 'Considerandos', 'Resultandos', and 'Términos'. The 'Términos' tab is active, showing a table with one row containing the text 'Términos'.

5.6.1.3.1 Nuevo registro- Términos

Se podrán agregar los términos que se requieran en la solicitud de información complementaria



This screenshot shows the same SEMARNAT interface as above, but with the 'Términos' section expanded. The 'Términos' tab is selected, and a large text input field is visible, intended for adding new terms. The 'Bitácora' field shows '04/CR-0011/08/11'. The interface also displays the SEMARNAT logo, the system name, and the user 'ADMINISTRADOR'.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

6. Resolución

6.1 Autorización de colecta

Selección de Pantalla para el Resolutivo



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas | Trámites | Seguridad | Administración | Utillerías | Herramientas

Recepción | Integración | Evaluación | Resolución | Notificación

Resolución | Autorización de colecta | **Autorización de colecta**

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos
Bitácora: 04/CR-0011/08/11 Estatus: Abierta
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

- Selección de firma del funcionario



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas | Trámites | Seguridad | Administración | Utillerías | Herramientas

Recepción | Integración | Evaluación | Resolución | Notificación

Resolución | Autorización de colecta

Selección de Funcionario para firma de Resolutivo

Funcionario:

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

7. Notificación

7.1 Historial Bitácora

Se cargaran los datos del enlace ciudadano

- Se podrá ver el semáforo del SINAT el cual nos indica los Días del proceso y días de gestión del trámite.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-058-A - Autorización de colecta de recursos biológico forestales, Modalidad A. Con fines científicos
Bitácora: 04/CR-0011/08/11 Estatus: Abierta
Situación: [04/02/01] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 17/01/2014 10:21:16 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

[Consultas](#) [Trámites](#) [Seguridad](#) [Administración](#) [Utilerías](#) [Herramientas](#)
[Recepción](#) [Integración](#) [Evaluación](#) [Resolución](#) [Notificación](#)
[Notificación](#) [Historial Bitácora](#)

Historial trámite

Bitácora 04/CR-0011/08/11 Situación del trámite: 31 - 28/30 99% días

No	Fecha Recepción	Fecha de Turno	Envió	Recibió	Comentarios
1	04/08/2011	04/08/2011	SHIRLEY LANDEROS HOIL	SHIRLEY LANDEROS HOIL	TEL. PARA NOTIFICACION
2	09/08/2011	04/08/2011	SHIRLEY LANDEROS HOIL	LUDIVINA DEL CARMEN INTERIAN SOSA	TEL. PARA NOTIFICACION
3	11/08/2011	09/08/2011	LUDIVINA DEL CARMEN INTERIAN SOSA	LUDIVINA DEL CARMEN INTERIAN SOSA	TEL. PARA NOTIFICACION
4	11/08/2011	11/08/2011	LUDIVINA DEL CARMEN INTERIAN SOSA	FATIMA DEL SOCORRO SANCHEZ SANCHEZ	Envio a la DGFS Oficio Nc
5	11/08/2011	11/08/2011	FATIMA DEL SOCORRO SANCHEZ SANCHEZ	FATIMA DEL SOCORRO SANCHEZ SANCHEZ	Envio a la DGFS Oficio Nc
6	11/08/2011	11/08/2011	FATIMA DEL SOCORRO SANCHEZ SANCHEZ	NERALI DEL CARMEN PAN CANCHE	Envio a la DGFS Oficio Nc
7	11/08/2011	11/08/2011	NERALI DEL CARMEN PAN CANCHE	TOMAS JESUS AVILA ARGAEZ	Envio a la DGFS Oficio Nc
8	11/08/2011	11/08/2011	TOMAS JESUS AVILA ARGAEZ	FAUSTO TORAYA TORAYA	Envio a la DGFS Oficio Nc
9	11/08/2011	11/08/2011	FAUSTO TORAYA TORAYA	FAUSTO TORAYA TORAYA	Envio a la DGFS Oficio Nc

SEMARNAT: Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal v Suelos. v Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

8. Formato SEMARNAT 03-058

 SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	SUBSECRETARIA DE GESTION PARA LA PROTECCION AMBIENTAL DIRECCION GENERAL DE GESTION FORESTAL Y DE SUELOS SEMARNAT-03-058 AUTORIZACION DE COLECTA DE RECURSOS BIOLOGICO FORESTALES. MODALIDAD A. CON FINES CIENTIFICOS
---	---

C. DIRECTOR GENERAL DE GESTION FORESTAL Y DE SUELOS:

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 101 DE LA LEY GENERAL DE DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE Y 64 DE SU REGLAMENTO, ME DIRIJO A USTED CON EL OBJETO DE PRESENTAR LA SOLICITUD DE AUTORIZACION DE COLECTA DE RECURSOS BIOLOGICOS FORESTALES CON FINES CIENTIFICOS, EN LOS TERMINOS QUE A CONTINUACION SE INDICAN:

(IMPORTANTE: LEER EL INSTRUCTIVO ANTES DE ESCRIBIR Y LLENAR UN FORMATO POR CADA SOLICITUD)

1.- Lugar y fecha:	
2.- Nombre, denominación o razón social del solicitante:	
3.- CURP:	4.- Nacionalidad:
5.- Domicilio del solicitante para oír y recibir notificaciones:	
6.- Objetivo de la colecta del recurso biológico forestal:	
7.- Descripción del proyecto de investigación:	
8.- Duración del proyecto de investigación	
9.- Vigencia solicitada	
10.- Nombre del personal técnico y operativo designado para realizar la colecta:	

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

11.- Circunscripción territorial de la colecta, en la que se señalen los sitios específicos donde se llevará a cabo:	
Nacional:	_____
Regional:	_____
Estatal:	_____
Local:	_____

12.- Descripción del recurso biológico forestal por recolectar, en la que se indique el tipo, cantidad y volumen, nombre científico y común de las especies.	
13.- Lugar de destino final del material recolectado	

14.- Documentación que se anexa:	
14.1.- Documentos en original y copia simple para cotejo que acreditan el respaldo o apoyo de instituciones científicas o académicas interesadas en el proyecto:	()
14.2.- Original y copia simple para cotejo del Convenio para aprovechar los conocimientos de los pueblos y comunidades indígenas sobre los recursos biológicos forestales (de acuerdo al Art. 102 de la LGDFS):	()
14.3.- Original y copia simple para cotejo del Currículum vitae del responsable del proyecto	()
14.4.- Original y copia simple para cotejo de la cédula Profesional del responsable del proyecto	()
14.5.- Original y copia simple para cotejo del Instrumento jurídico donde conste que el propietario o legítimo poseedor del predio fue informado del objetivo de la colecta del recurso biológico forestal y de su utilización, así como su consentimiento expreso	()
14.6.- En el caso de ejidos y comunidades se deberá presentar original o copia certificada del acta de asamblea en la que conste su consentimiento para realizar la colecta	()

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

14.7.- Original y copia simple para cotejo de la documentación con la que se acredite la personalidad jurídica del promovente.	()
--	-----

15.- NOMBRE DEL SOLICITANTE O
REPRESENTANTE LEGAL

17.- ACUSE DE RECIBO

16.- FIRMA

18.- NOMBRE COMPLETO Y FIRMA

SI EXISTEN DUDAS ACERCA DEL LLENADO DE ESTE FORMATO PUEDE USTED ACUDIR A LA OFICINA CORRESPONDIENTE DE LA DELEGACIÓN FEDERAL DE LA SEMARNAT O CONSULTAR DIRECTAMENTE AL: 01800 0000 247 (ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO OFICINAS CENTRALES).

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO

SEMARNAT-03-058 AUTORIZACION DE COLECTA DE RECURSOS BIOLÓGICO FORESTALES. MODALIDAD A. CON FINES CIENTÍFICOS

ESPACIO	No.	DESCRIPCION (debe anotarse)
Lugar y fecha	1	Lugar (municipio o localidad y entidad federativa) y fecha (día, mes y año, utilizando números arábigos), donde se lleva a cabo la solicitud. ^{5.2 Datos de la solicitud}
Nombre, denominación o razón social del solicitante	2	En caso de personas físicas: Nombre(s) y apellidos completos, como aparecen en el acta de nacimiento. En caso de personas morales, nombre o razón social completa, como aparece en el acta o bases constitutivas y cargo, en el caso de ejidos o comunidades. ^{5.2 Datos de la solicitud}
CURP	3	En caso de personas físicas anotar su Clave Unica de Registro de Población ^{5.2 Datos de la solicitud}
Nacionalidad	4	Indicar la nacionalidad del solicitante.
Domicilio del solicitante para oír y recibir notificaciones	5	Anotar el domicilio completo del solicitante para oír y recibir notificaciones
Objetivo de la colecta del recurso biológico forestal	6	El o los objetivos que se pretenden alcanzar con la colecta del recurso biológico forestal ^{5.3.1 Datos de la colecta(Objetivo de la colecta)}

Descripción del proyecto de investigación	7	Descripción breve del proyecto de investigación. ^{5.3.1} Datos de la colecta (Objetivo de la colecta)
Duración del proyecto de investigación	8	El periodo de tiempo durante el cual se llevará a cabo el proyecto de investigación. ^{5.3.1} Datos de la colecta (Objetivo de la colecta)
Vigencia solicitada	9	La vigencia que es requerida por el interesado para llevar a cabo la colecta.
Nombre del personal técnico y operativo designado para realizar la colecta	10	Nombre completo y cargo del personal que llevará a cabo la colecta. ^{5.3.4.1} Personal técnico que realiza la colecta (Persona colecta)
Circunscripción territorial de la colecta, en la que se señalen los sitios específicos donde se llevará a cabo.	11	Sitios específicos donde se llevará a cabo la colecta de interés. ^{5.3.5} Datos de la colecta (Territorio de la colecta)
Descripción del recurso biológico forestal por recolectar, en la que se indique el tipo, cantidad y volumen, nombre científico y común de las especies.	12	Describir detalladamente el recurso biológico forestal por recolectar, indicando el tipo, cantidad y volumen, nombre científico y común de las especies. En caso de requerir de mayor espacio, es posible elaborar una relación por separado, misma que deberá incluirse como anexo a la solicitud. ^{5.3.6} Datos de la colecta (Recurso y destino final)
Lugar de destino final del material recolectado	13	Destino final donde será depositada la colecta, indicando la dirección completa. ^{5.3.6} Datos de la colecta (Recurso y destino final)
Documentación que se anexa	14	En función del objetivo de la colecta, indicar con una X en el paréntesis que corresponda, la documentación que se adjunta. Dejar en blanco aquellos paréntesis que correspondan a documentación que no se adjunte.
Documentos en original y copia simple para cotejo que acreditan el respaldo o apoyo de instituciones científicas o académicas interesadas en el proyecto.	14.1 14.2 14.3 14.4	
Original y copia simple para cotejo del Convenio para aprovechar los conocimientos de los pueblos y comunidades indígenas sobre los recursos biológicos forestales (de acuerdo al Art. 102 de la LGDFS)	14.5 14.6 14.7	
Original y copia simple para cotejo del Currículum vitae del responsable del proyecto		
Original y copia simple para		

Guía de Usuario
V1 DOC 03-058 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 17 – Enero - 2014

<p>cotejo de la cédula Profesional del responsable del proyecto.</p> <p>Original y copia simple para cotejo del Instrumento jurídico donde conste que el propietario o legítimo poseedor del predio fue informado del objetivo de la colecta del recurso biológico forestal y de su utilización, así como su consentimiento expreso</p> <p>En el caso de ejidos y comunidades se deberá presentar original y copia simple para cotejo del acta de asamblea en la que conste su consentimiento para realizar la colecta.</p> <p>Original y copia simple para cotejo de la documentación con la que se acredite la personalidad jurídica del promovente.</p>		
<p>Nombre del solicitante o representante legal</p>	<p>15</p>	<p>Nombre(s) y apellidos completos del solicitante o representante legal, como aparecen en el acta de nacimiento.</p>
<p>Firma</p>	<p>16</p>	<p>Firma del solicitante o representante legal, según corresponda.</p>
<p>Acuse de recibo</p>	<p>17</p>	<p>Sello de acuse de recibo de la Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos.</p>
<p>Nombre completo, firma y sello</p>	<p>18</p>	<p>Nombre(s) y apellidos completos y firma del servidor público que recibe la solicitud.</p>