



NOMBRE

COORDINACIÓN DE LAS REUNIONES PARA LA RENOVACIÓN DEL NÚCLEO ESTATAL DEL CONSEJO CONSULTIVO PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE

OBJETIVO

Promover la participación de los integrantes de los sectores académico, empresarial, no gubernamental y social, con base en los lineamientos que rigen la operación del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable (CCDS), así como en la Convocatoria Pública Nacional, a fin de llevar a cabo en tiempo y forma las reuniones para la elección, ratificación y/o reelección de sus consejeros titulares y suplentes.

ALCANCE

Aplicable a la Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial (SPFS) para coadyuvar en la organización de las reuniones y actividades inherentes al proceso de renovación del núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable dentro del ámbito de competencia de la Delegación Federal en el Estado.

PROCESO

COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO.

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS.

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ.

DEFINICIONES Y ACRÓNIMOS

DEFINICIONES:

Acuerdo de Creación.- El acuerdo mediante el cual se crean el Consejo Consultivo Nacional y cuatro Consejos Consultivos Regionales para el Desarrollo Sustentable, publicado en el Diario Oficial de la Federación del 21 de abril de 1995 y su acuerdo modificatorio del 21 de noviembre de 2002.

Comisiones Técnicas.- Las comisiones de trabajo establecidas, previo acuerdo del Consejo y que tengan por objeto la atención de los temas prioritarios del Sector.

Consejeros.- Personas miembros del Núcleo Estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable, que representan a un sector y que han sido electas mediante votación directa para un período determinado.

Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.- Órgano Consultivo de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, creado mediante el "Acuerdo por el que se modifica el diverso por el que se crea el Consejo Consultivo Nacional y los cuatro consejos consultivos regionales para el desarrollo sustentable publicado en el Diario Oficial de la Federación el 21 de Abril de 1995" para la planeación, ejecución, evaluación y vigilancia de la política ambiental relativa a la protección del medio ambiente y el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.

Elección de Consejeros.- Proceso sistemático y documentado en el que los sectores convocados nombran democráticamente, por el método del voto, a su representante, titular y suplente, ante el CCDS.

Escrutador.- Persona que examina cuidadosamente el proceso de elección.

Eventos.- Son las sesiones, reuniones de comisiones técnicas, grupos de trabajo o foros que se acuerdan llevar a cabo con el Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.

Grupo Operativo.- Grupo de Consejeros, representativos de las regiones y sectores de la sociedad, que colabora con el Secretariado Técnico del Consejo en sus funciones.

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *y*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *A*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *R.*



SECRETARÍA DE
MEDIO AMBIENTE Y
RECURSOS NATURALES

COORDINACIÓN DE LAS REUNIONES PARA LA RENOVACIÓN DEL NÚCLEO
ESTATAL DEL CONSEJO CONSULTIVO PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE
DELEGACIÓN FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS
148-SPFS.06-0
2-MAR-07
3 de 16



SECRETARÍA DE
MEDIO AMBIENTE Y
RECURSOS NATURALES

Grupos de trabajo.- Grupos establecidos, previo acuerdo del Consejo, carácter temporal y que tienen por objeto la atención de temas específicos.

Núcleo Estatal.- Grupo integrado por los Consejeros Titulares y Suplentes Representantes de los seis sectores: social, académico, empresarial, organismos no gubernamentales, gobierno y congreso local en el Estado.

Ratificación.- Proceso para reelegir a un Consejero, hasta por un período más, después de haber cumplido eficaz y eficientemente las responsabilidades conferidas.

ACRÓNIMOS:

CCDS.- Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.

LGEEPA.- Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente.

SEMARNAT.- Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

SPFS.- Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial.

UCPAST.- Unidad Coordinadora de Participación Social y Transparencia.

UNF.- Unidad de Normatividad y Fomento.

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *y*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *X*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *ra.*

POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- La integración del núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable (CCDS), está prevista en los lineamientos señalados en el “Acuerdo por el que se crean el Consejo Consultivo Nacional y cuatro Consejos Consultivos Regionales para el desarrollo Sustentable” del 21 de abril de 1995, así como sus modificaciones del 26 de octubre de 2000 y 21 de noviembre de 2002.
- Los sectores de la sociedad que integran cada núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable son: académico, empresarial, no gubernamental, social, congreso local y gobierno estatal.
- En el caso del congreso local y gobierno estatal, la Unidad Coordinadora de Participación Social y Transparencia (UCPAST) emitirá invitación directa a las autoridades competentes para que se designen por cargo a los consejeros titulares y suplentes que representarán a dichos sectores en el CCDS.
- Los consejeros permanecerán en su cargo durante tres años, por lo que previo a la conclusión de dicho período se iniciará el proceso de renovación del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable, para los siguientes tres años.
- Para la renovación de los sectores: académico, empresarial, no gubernamental y social, la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) emitirá la “Convocatoria Pública Nacional” en diarios de mayor circulación nacional, con sesenta días de anticipación a la fecha de instalación del CCDS.

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *J*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *N*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *R*



- Con base en la “Convocatoria Pública Nacional”, la Delegación Federal en el Estado convocará localmente reuniones con los integrantes de cada Sector, asegurando la más amplia difusión, para la realización de un proceso de elección democrático.
- Para la organización y funcionamiento del núcleo estatal del CCDS, deberán aplicarse estrictamente los lineamientos establecidos en el Reglamento Interno del Consejo Consultivo Nacional para el Desarrollo Sustentable, el cual fue aprobado en la VI Sesión Ordinaria celebrada el 3 de junio de 2004.
- De conformidad en el Acuerdo de creación de los CCDS y sus acuerdos modificatorios, la Delegación Federal en el Estado forma parte de la Región I o Región Noreste, por lo que para su organización y funcionamiento, el núcleo estatal respectivo deberá observar lo establecido en el Reglamento Interno del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable - Región Noreste, aprobado en la VIII Sesión Ordinaria del CCDS – RNE, el 26 de mayo de 2006.
- Con el objeto de dar cumplimiento a las atribuciones conferidas en el Artículo 38 del Reglamento Interior de la SEMARNAT vigente, la Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial (SPFS), tendrá las siguientes responsabilidades:
 - Promover la integración, organización y funcionamiento del núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.
 - Entregar información clara y precisa del Sector Medio Ambiente y Recursos Naturales a los consejeros consultivos regionales para el desarrollo sustentable.
 - Vigilar el cumplimiento de los acuerdos de las reuniones del núcleo estatal con respecto a la asesoría, evaluación y seguimiento en materia de política ambiental, así como, emisión de sus opiniones u observaciones sobre la planeación, ejecución, evaluación y vigilancia de la política ambiental relativa a la protección del medio ambiente y el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *J*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *N*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *R*

-
- Asegurar la estricta observancia a los lineamientos para la integración, organización y funcionamiento del núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.

INDICADORES

Nombre del Indicador: Reuniones realizadas

Responsable de obtenerlo: Unidad de Normatividad y Fomento

Periodicidad: Cada tres años

Unidad de Medición: (Reuniones realizadas / Reuniones programadas) x 100%

TIEMPO DE OBTENCIÓN

60 días naturales contados a partir de la fecha de publicación de la Convocatoria Pública Nacional a la instalación del núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable (CCDS)

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *VB*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *NDP*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *RS*

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	
	No.	DESCRIPCIÓN
Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial de la Delegación Federal en el Estado	1	Recibe de la Unidad Coordinadora de Participación Social y Transparencia (UCPAST) la "Convocatoria Pública Nacional" y los lineamientos, así como, el calendario de reuniones a que deberá sujetarse el proceso de renovación del núcleo estatal del CCDS.
	2	Establece con el Vo. Bo. del Delegado Federal en el Estado las fechas de reunión con cada uno de los sectores (académico, empresarial, no gubernamental, social, congreso local y gobierno estatal) a renovarse e informa a la Unidad de Normatividad y Fomento para la actualización de directorios correspondientes.
Unidad de Normatividad y Fomento de la Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial	3	Recibe información y actualiza datos contenidos en directorios de los diferentes sectores (académico, empresarial, no gubernamental, social, congreso local y gobierno estatal) que integran el núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.
	4	Elabora oficios de invitación dirigidos a instituciones, organizaciones y demás grupos que forman parte de los sectores sujetos a renovarse y los proporciona al Subdelegado de Planeación y Fomento Sectorial para su revisión y autorización respectiva.
Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial de la Delegación Federal en el Estado	5	Recibe y revisa el contenido de los oficios de invitación elaborados, rubricándolos de conformidad y obtiene la firma de autorización del Delegado Federal en dichos documentos. Nota: En el caso de que los oficios de invitación requieran modificaciones, las realiza conjuntamente con el Jefe de Unidad de Normatividad y Fomento (UNF).
	6	Turna a la Unidad de Normatividad y Fomento los oficios de invitación debidamente firmados para su entrega a las instituciones, organizaciones y demás grupos que forman parte de los sectores sujetos a renovarse y que conforman el núcleo estatal del CCDS.

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. 

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. 

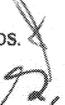
APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. 



DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	
	No.	DESCRIPCIÓN
Unidad de Normatividad y Fomento de la Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial	7	Recibe oficios de invitación autorizados y los envía por correo electrónico, fax y/o entrega directa, adjuntando la la "Convocatoria Pública Nacional" debidamente autorizada a cada uno de los sectores que serán renovados para la conformación del núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.
	8	Recaba lista de asistencia (anexo 1) de las reuniones realizadas con cada uno de los sectores convocados en la fecha y hora señaladas en los respectivos oficios de invitación, asimismo, determina en cada reunión si existe o no quórum para la llevarla a cabo. <i>NO HAY QUÓRUM PARA LLEVAR A CABO LA REUNIÓN</i>
	9	Informa al Delegado Federal la presencia insuficiente de participantes de los sectores a renovar y continúa en la actividad No. 4 de este procedimiento. <i>SÍ HAY QUÓRUM PARA LLEVAR A CABO LA REUNIÓN</i>
	10	Verifica que los asistentes reúnan requisitos, dirige dichas reuniones para la elección de los consejeros titulares y suplentes correspondientes y elabora las minutas (anexo 2) correspondientes, considerando la fecha y hora señaladas en los respectivos oficios de invitación para cada una de las reuniones realizadas con cada uno de los sectores convocados.
	11	Remite a la UCPAST un ejemplar en original de todos los documentos recabados y generados en cada una de las reuniones realizadas con los sectores convocados para la integración del núcleo estatal del CCDS. <i>NO SE TIENEN TODOS LOS SECTORES RENOVADOS</i>
	12	Realiza nueva convocatoria a nivel estatal para el Sector que no haya efectuado el proceso de renovación que corresponda y continúa en la actividad No. 4.

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. 

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. 

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. 

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	
	No.	DESCRIPCIÓN
Unidad de Normatividad y Fomento de la Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial		<i>SE TIENEN TODOS LOS SECTORES RENOVADOS</i>
	13	Convoca a reunión para la instalación formal del CCDS – Núcleo Estatal y elección de representantes ante el Consejo Nacional y grupo operativo de la Delegación Federal.
	14	Elabora la minuta con los acuerdos y compromisos, misma que posteriormente envía a la Unidad Coordinadora de Participación Social y Transparencia para su control respectivo.
	15	Procede a dar seguimiento a los acuerdos y compromisos establecidos en las reuniones de trabajo del núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable e integra en su carpeta de control la información recibida y generada para aclaraciones posteriores.

TOTAL DE ACTIVIDADES:	15
PRODUCTO O SERVICIO:	Núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable (CCDS) constituido y minutas de las reuniones de trabajo
PROCEDIMIENTO(S):	
TIEMPO DE OBTENCIÓN:	60 días naturales contados a partir de la fecha de publicación de la Convocatoria Pública Nacional a la instalación del núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable (CCDS)

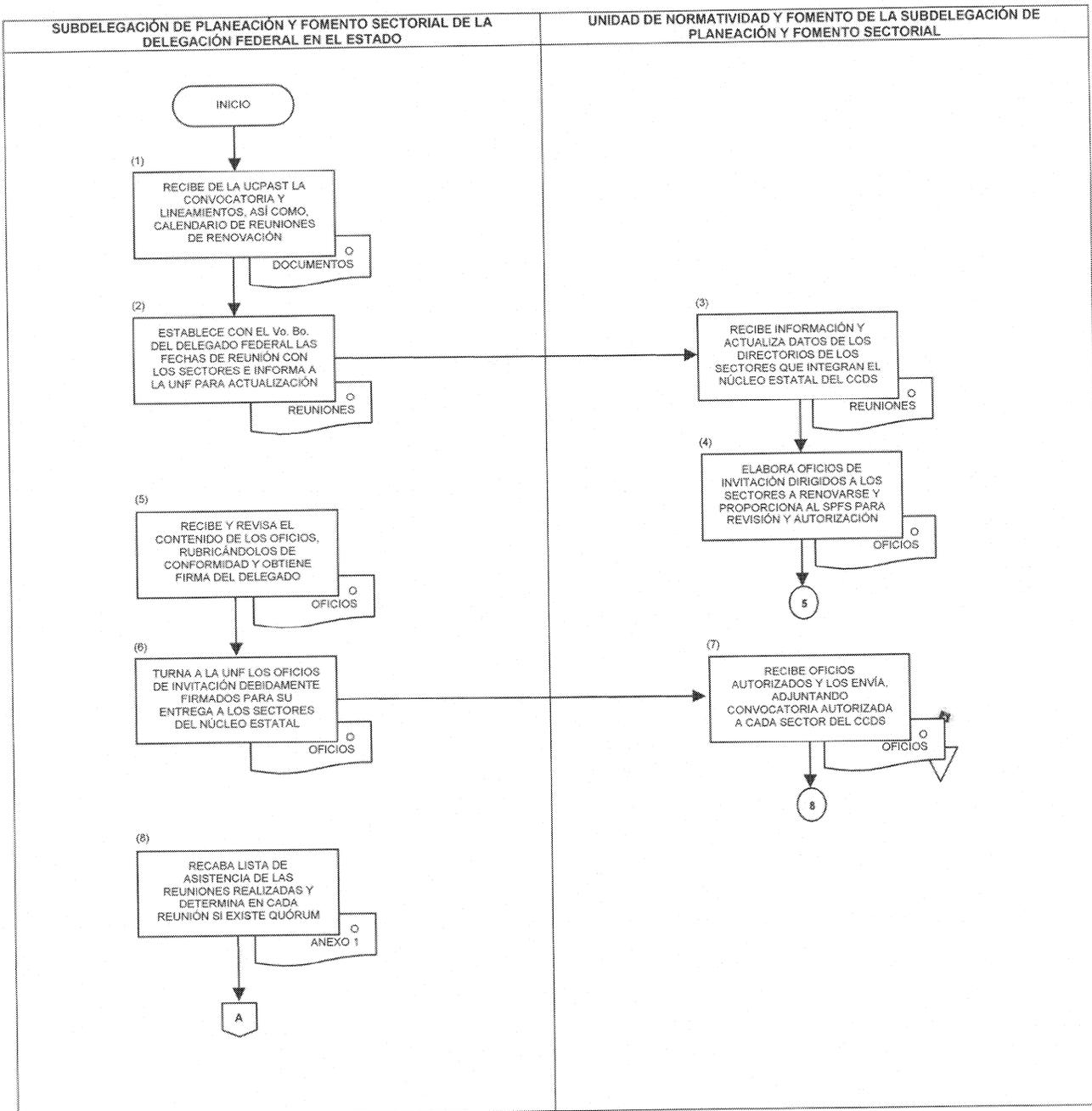
ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *J*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *N*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *R*



DIAGRAMA DE FLUJO

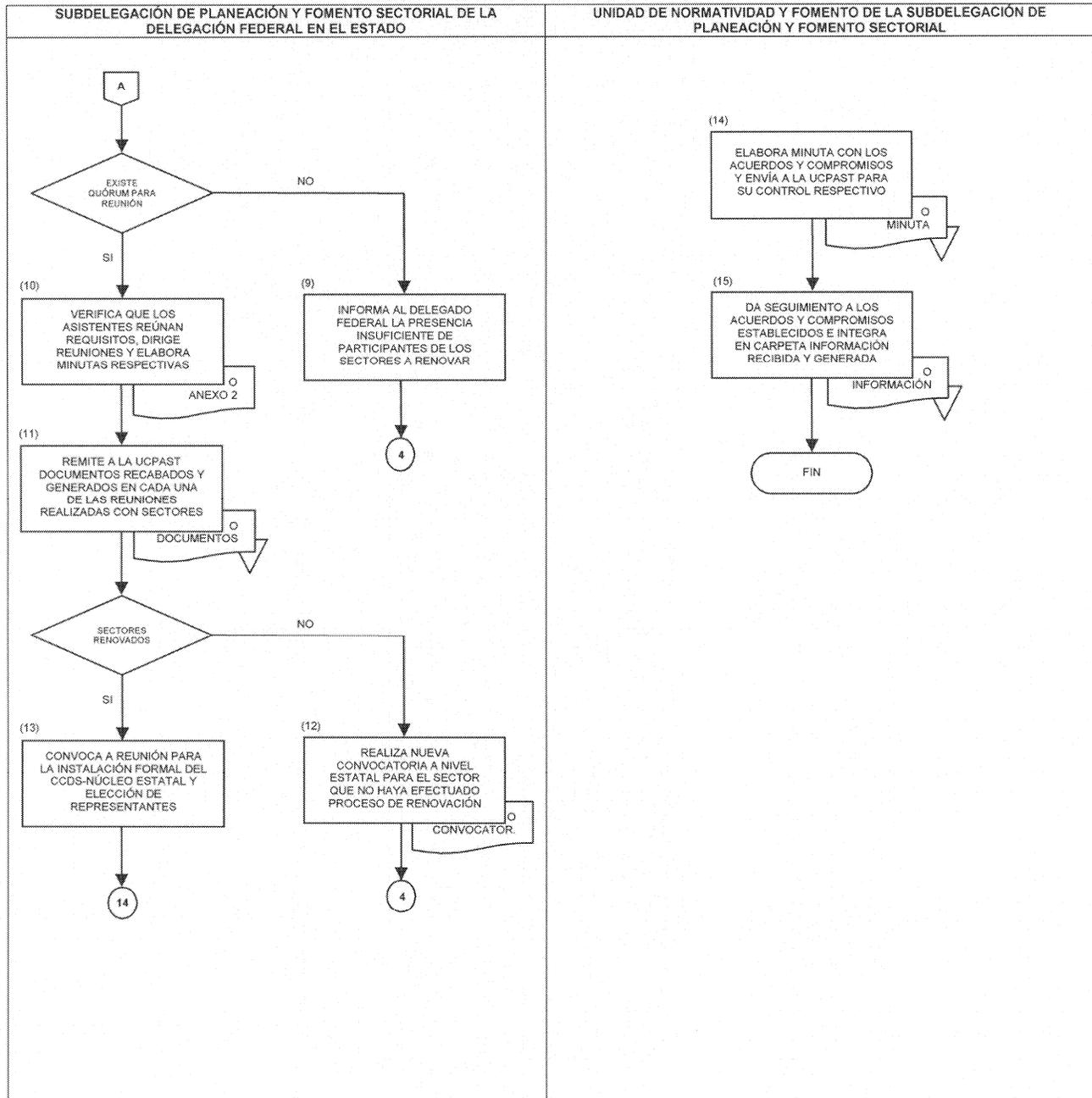


ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *VB*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *NDP*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *RS*

DIAGRAMA DE FLUJO



ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO.

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS.

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ.



ANEXO No. 1

NOMBRE: LISTA DE ASISTENCIA

①

Nº	Nombre de la institución u organización	Representante	Sector	Firma de asistencia
1	②	③	④	⑤
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *J*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *N*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *ra.*



INSTRUCTIVO DE LLENADO

ANEXO No. 1

NOMBRE: LISTA DE ASISTENCIA

ESPACIO	No.	DESCRIPCIÓN (debe anotarse)
No.	1	Número consecutivo asignado al formato denominado "Lista de asistencia" por la Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial.
Nombre de la institución u organización	2	Nombre de la institución u organización que representa el asistente al evento.
Representante	3	Nombre completo del asistente a las reuniones de trabajo con los sectores que integran el núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.
Sector	4	Denominación oficial del Sector al que pertenece la institución u organización.
Firma	5	Firma autógrafa del asistente al evento.

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *[Signature]*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *[Signature]*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *[Signature]*



ANEXO No. 2

NOMBRE: ACTA DE LA SESIÓN O MINUTA

ACTA DE LA SESIÓN O MINUTA

DE LA REUNIÓN PARA:

(1)

POR EL ESTADO DE

(2)

(3)

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *[Signature]*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *[Signature]*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *[Signature]*



INSTRUCTIVO DE LLENADO

ANEXO No. 2

NOMBRE: ACTA DE LA SESIÓN O MINUTA

ESPACIO	No.	DESCRIPCIÓN (debe anotarse)
Acta	1	Datos y motivo de la reunión de trabajo con los sectores que integran el núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.
Por el Estado	2	Nombre de la entidad federativa correspondiente.
Comentarios	3	Incidentes más importantes como: fecha (día, mes y año), hora de inicio y término, orden del día y acuerdos y compromisos establecidos en las reuniones de trabajo del núcleo estatal del Consejo Consultivo para el Desarrollo Sustentable.

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO. *J*

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS. *N*

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ. *R*



REGISTRO DE REVISIONES

NÚMERO DE REVISIÓN: 0
FECHA: Cd. Victoria, Tamaulipas. a 20 de Marzo de 2007
DESCRIPCIÓN: Procedimiento de nueva creación.

ELABORÓ

Firma:

Nombre: Verónica Barrios Orozco

Cargo: Jefa de Unidad de Normatividad y Fomento

REVISÓ

Firma:

Nombre: Norma Dinora Prieto Castellanos

Cargo: Subdelegada de Planeación y Fomento Sectorial

APROBÓ

Firma:

Nombre: Ramón Antonio Sampayo Ortiz

Cargo: Delegado Federal en el Estado de Tamaulipas

ELABORÓ: JEFA DE UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO.- VERÓNICA BARRIOS OROZCO.

REVISÓ: SUBDELEGADA DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL.- NORMA DINORA PRIETO CASTELLANOS.

APROBÓ: DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS.- RAMÓN ANTONIO SAMPAYO ORTIZ.