



Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Subsecretaría de Regulación Ambiental
Dirección General de Industria, Energías Limpias y Gestión de la Calidad del Aire

Aviso de Combustión a Cielo Abierto SEMARNAT-05-004

Para ser llenado por el Responsable de la actividad en Zonas de Jurisdicción Federal

Homoclave del formato	Fecha de publicación del formato en el DOF
FF - SEMARNAT - 129	24 04 2025
¹ Fecha en que se tiene programado el evento	² Fecha de solicitud
I. Datos generales (Antes de llenar este apartado consulte el instructivo)	

³ RFC: (con homoclave)
⁴ RUPA (opcional):
⁵ Persona Física
CURP:
Nombre(s):
Primer apellido:
Segundo apellido:
⁶ Persona Moral
Denominación o razón social:
⁷ Representante legal (de ser el caso)
Nombre(s):
Primer apellido:
Segundo apellido:
⁸ Persona(s) autorizada(s) para oír o recibir notificaciones
Nombre(s):

Primer apellido:	
Segundo apellido:	
Nombre(s):	
Primer apellido:	
Segundo apellido:	
⁹ Domicilio de la Persona Física o Moral y datos de contacto	
Código postal:	
Calle:	
Número exterior:	Número interior:
Colonia:	
Ciudad o Población:	
Municipio o Alcaldía:	
Estado:	
Teléfono:	Extensión:
Teléfono móvil (Opcional):	
Correo electrónico:	



Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Subsecretaría de Regulación Ambiental
Dirección General de Industria, Energías Limpias y Gestión de la Calidad del Aire

SEMARNAT-05-004

10	II. Medio de notificación		
☐ Correo electrónico: (indicarlo)			
☐ Acepto recibir información y notificaciones relacionadas con el trámite, a través del correo electrónico proporcionado, conforme al Artículo 35, fracción II de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.			
☐ Espacio de Contacto Ciudadano CDMX		☐ Espacio de Contacto Ciudadano de Oficina de Representación en el Estado de:	
☐ Domicilio: (indicarlo en los siguientes campos, sólo en caso de ser distinto al señalado en el numeral 9)			
Código postal:		Calle:	
Número exterior:	Núm. interior:	Colonia:	
Municipio o Alcaldía:		Estado:	

III. Datos de Información del trámite

11 Domicilio de la zona de jurisdicción federal donde se encuentra el establecimiento en donde se llevará a cabo el evento			
Coordenadas:		Colonia:	
Código postal:		Ciudad o Población:	
Calle:		Municipio o Alcaldía:	
Num. Ext.	Num. Int.	Estado:	

12 Sector industrial al que pertenece:	13 Actividad específica:
--	--------------------------

14 Protocolo de seguridad para la combustión del evento: (Condiciones de seguridad que imperan en el lugar)



Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Subsecretaría de Regulación Ambiental
Dirección General de Industria, Energías Limpias y Gestión de la Calidad del Aire

SEMARNAT-05-004

15	Enliste los tipos de combustible que se incinerarán:	16	Cantidad:
17	Autoridades que participan en el ejercicio: (Dependencias)		

18	IV. Documentos anexos al formato (El presente formato sólo estará completo si incluye los documentos anexos que se describen en el siguiente apartado)	SÍ SE ANEXA	NO APLICA
18.1 Acreditación de personalidad mediante:			
18.1.1 Identificación oficial vigente con fotografía y firma del solicitante para Personas Físicas; en caso de personas morales del representante legal. (Copia simple impresa o digital en memoria USB y original o copia certificada para cotejo)		☐	
18.1.2 Acta Constitutiva en el caso de Personas Morales y en su caso acta de protocolización. (Copia simple impresa o digital en memoria USB y original o copia certificada para cotejo).		☐	
18.2 Documento con el que se acredita la representación legal del solicitante, de ser el caso: - Personas Físicas; poder notarial (Copia simple impresa o digital en memoria USB y original o copia certificada para cotejo) o carta poder simple firmada ante dos testigos. (En original con firmas autógrafas y anexando copia simple de identificación del autorizado y los testigos). - Personas Morales; cuando la representación y las actuaciones para las que se encuentre facultado no se encuentren contenidas en el Acta Constitutiva: Poder Notarial, o nombramiento para entidades de gobierno (Copia simple impresa o digital en memoria USB y original o copia certificada para cotejo).		☐	☐
18.3 Croquis de localización del predio, indicando el lugar preciso en el que se efectuarán las combustiones, así como las construcciones y colindancias más próximas. (Digital en memoria USB o copia simple)		☐	
18.4 Programa calendarizado, en el que se precise la fecha y horarios en los que tendrán lugar las combustiones. (Digital en memoria USB o copia simple impresa).		☐	
18.5 Documento que acredite los tipos de combustible a incinerar. (Digital en memoria USB o en original).		☐	
Declaro bajo protesta de decir verdad que toda la información y los documentos anexos es fidedigna.			
19	Nombre y firma del interesado o representante legal	20 Nombre, firma de quien recibe, fecha y sello de acuse de recibo	

"Los datos personales recabados para la atención del trámite serán protegidos y tratados por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales conforme a lo dispuesto por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás normatividad aplicable."



Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Subsecretaría de Regulación Ambiental
Dirección General de Industria, Energías Limpias y Gestión de la Calidad del Aire

SEMARNAT-05-004

INSTRUCTIVO

INSTRUCTIVO

Indicaciones generales:

- Antes de llenar el formato, lea cuidadosamente este instructivo y el listado de documentos anexos.
- Este documento deberá ser llenado en computadora o letra de molde clara y legible, utilizando tinta azul, cuando se cometa un error en el llenado del documento, se deberá elaborar uno nuevo.
- El formato no deberá considerarse como un cuestionario, por lo que cada uno de los campos que lo integran deberán ser llenados para sustentar su aviso.
- La información deberá presentarse impresa en formatos estándares; imágenes y fotografías en formato jpg o en PDF.
- Las fotocopias o copias simples que presente deberán ser legibles, de tal manera que permitan su adecuada lectura e interpretación.
- La falta de documentación o llenado completo de este formato podría ser motivo de prevención.

Nota: El formato de esta solicitud deberá presentarse en original y en caso de requerir acuse de recibo presentar copia.

1. El interesado, deberá colocar día, mes y año de la fecha en que se tiene programado realizar el evento de capacitación. Para lo cual, deberá tomar en cuenta que la fecha señalada, deberá ser cuando menos con 10 días hábiles de anterioridad al evento.

2. El interesado deberá colocar día, mes y año de la fecha en que presenta la solicitud.

I. Datos generales.

- El interesado, deberá registrar su número de Registro Federal de Contribuyentes (RFC), con homoclave.
- Si el interesado cuenta con un número de Registro Único de Personas Acreditadas (RUPA) ante la SEMARNAT, podrá anotarlo.
- Si el interesado del trámite es una persona física, deberá proporcionar su número de Clave Única de Registro de Población (CURP) así como su nombre completo con apellidos.
- Escribir con mayúscula y minúscula la razón social o denominación de la persona moral que solicita el trámite.
- Nombre completo del Apoderado o Representante Legal para oír y recibir notificaciones, o poder Representar a la empresa o interesado en Actos Administrativos de ámbito Federal de conformidad con lo establecido en los artículos 15 y 19 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo de aplicación supletoria.
- Nombre completo de la persona, Apoderado o Representante Legal autorizado para oír y recibir notificaciones, de conformidad con lo establecido en los artículos 35 y 36 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo de aplicación supletoria.
- Anotar el domicilio de la persona moral o física que solicita el trámite.

II. Medio de notificación

10. El interesado deberá indicar el medio por el cual desea ser notificado, por lo que deberá marcar una de las opciones. En caso de seleccionar el Domicilio para su notificación, deberá realizar el pago del servicio de paquetería que así convenga a sus intereses y, deberá enviar el porte pagado a la oficina donde realiza el trámite, a fin de estar en condiciones de hacerle llegar Constancia correspondiente a dicha dirección (es indispensable que sea con acuse de recibo).

III. Datos de Información del trámite

- El interesado deberá especificar la zona de jurisdicción federal de que se trate en términos del artículo 11 fracción I incisos a), b) y c) del Reglamento de la Ley General del Equilibrio y la Protección al Ambiente en materia de Prevención y Control de la Contaminación de la Atmósfera, donde se encuentra el establecimiento en donde se llevará a cabo el evento indicando la dirección con código postal, calle, número exterior, colonia, ciudad o población, estado, y de ser el caso, las coordenadas geográficas usando el sistema sexagesimal (Latitud, Longitud, grados, minutos y segundos).
- El interesado deberá señalar la Fuente Fija de Jurisdicción Federal del sector al que pertenece en términos de lo establecido en el artículo 111 BIS de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente.
- El interesado deberá señalar el subsector al que pertenece la Fuente Fija de Jurisdicción Federal del sector en términos del artículo 17 BIS del Reglamento de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente en materia de Prevención y Control de la Contaminación de la Atmósfera.
- El interesado deberá describir las acciones que realizará durante el evento en concordancia con las disposiciones de Protección Civil mínimas que garanticen que el evento se llevará a cabo de forma segura, a través de un Protocolo de actuación. Este protocolo debe incluir el material, equipos y personal que se utilizará.
- El interesado deberá indicar cuál de los siguientes combustibles empleará: Diésel, gasolina u otro que no sea considerado residuo sólido urbano, residuo de manejo especial, ni residuo peligroso.
- El interesado deberá especificar la cantidad del combustible que se empleará en Kilogramos o metros cúbicos (litros) según sea el caso.
- El interesado deberá listar los nombres de las Unidades Administrativas (De los tres niveles de gobierno: Federal, Estatal o Municipal) participantes.

IV. Documentos anexos al formato

- Con este numeral, el interesado podrá asegurarse que ya cuenta con toda la documentación necesaria a manera de "lista de verificación" por lo que en el numeral 18.1, podrá ver si ya cuenta con el documento que acredite la personalidad que puede ser una combinación de los mismos. Si es persona física, basta acreditar la personalidad con el numeral 18.1.1. Si es persona moral, requerirá reunir los 3 numerales (18.1.1, 18.1.2 y 18.2). Asimismo, los numerales 18.3, 18.4 y 18.5 son los anexos obligatorios que debe adjuntar.
- Colocar de puño y letra, el nombre del interesado o Representante Legal.
- Este apartado es para ser llenado por la persona servidora pública que le reciba la documentación y colocará el sello de recibido.

La información de todos los trámites de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales está disponible en:
<https://catalogonacional.gob.mx/>

para un trámite en particular digite la homoclave indicada en la parte superior del formato.

Si existen dudas acerca del llenado de este formato consulte
los datos de contacto en <https://www.semarnat.gob.mx/gobmx/mapa.html>