



Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales  
Subsecretaría de Biodiversidad y Restauración Ambiental  
Dirección General de Gestión Forestal, Suelos y Ordenamiento Ecológico

## Inscripción en el Registro Forestal Nacional como Prestador de Servicios Forestales o Auditor Técnico Forestal SEMARNAT-03-027

Número de formato
FF - SEMARNAT - 061
1 Entidad Federativa donde presenta la solicitud

Fecha de publicación del formato en el DOF
20   11   2025
2 Fecha de solicitud
DD   MM   AAAA

### I. Datos generales (Antes de llenar este apartado consulte el instructivo)

3 RFC: (con homoclave)
4 RUPA (opcional):
5 Persona física
CURP:
Nombre(s):
Primer apellido:
Segundo apellido:
6 Persona moral
Denominación o razón social:
7 Representante legal (de ser el caso)
Nombre(s):
Primer apellido:
Segundo apellido:
8 Persona(s) autorizada(s) para oír o recibir notificaciones
Nombre(s):

8 Continúa Persona(s) autorizada(s) para oír o recibir notificaciones	
Primer apellido:	
Segundo apellido:	
Nombre(s):	
Primer apellido:	
Segundo apellido:	
9 Domicilio de la persona Física o Moral y datos de contacto	
Código postal:	
Calle:	
Número exterior:	Número interior:
Colonia:	
Ciudad o Población:	
Municipio o Alcaldía:	
Estado:	
Teléfono:	Extensión:
Teléfono móvil (Opcional):	
Correo electrónico:	

Av. Progreso No. 3, Col. Del Carmen,  
Alcaldía Coyoacán, C.P. 04100  
Ciudad de México.



# Medio Ambiente

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Subsecretaría de Biodiversidad y Restauración Ambiental  
Dirección General de Gestión Forestal, Suelos y Ordenamiento Ecológico

SEMARNAT-03-027

10	II. Medio de notificación		
<p>Correo electrónico: (indicarlo)</p> <p><input type="radio"/> Acepto recibir información y notificaciones relacionadas con el trámite, a través del correo electrónico proporcionado, conforme al Artículo 35, fracción II de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.</p>			
<input type="radio"/> Espacio de Contacto Ciudadano CDMX		<input type="radio"/> Espacio de Contacto Ciudadano de Oficina de Representación en el Estado de:	
<input type="radio"/> Domicilio: (indicarlo en los siguientes campos, sólo en caso de ser distinto al señalado en el numeral 9)			
Código postal:		Calle:	
Número exterior:	Núm. interior:	Colonia:	
Municipio o Alcaldía:		Estado:	

## III. Datos de Información del trámite

11	Petición que se formula:			
<input type="radio"/> Inscripción como Prestador de Servicios Forestales		<input type="radio"/> Inscripción como a Auditor Técnico Forestal		
<input type="radio"/> Persona Física	<input type="radio"/> Persona Moral	<input type="radio"/> Persona Física	<input type="radio"/> Persona Moral	

12	IV. Documentos anexos al formato (El presente formato sólo estará completo si incluye los documentos anexos que se describen en el siguiente apartado)	SI SE ANEXA	NO APLICA
12.1 Acreditación de personalidad del titular del trámite mediante:			
12.1.1 Identificación oficial vigente del solicitante o su representante legal. En copia simple impresa o digital en memoria USB. Cuando se utilice como único medio de acreditar personalidad, se presenta original para COTEJO.		<input type="radio"/>	
12.1.2 Acta constitutiva en caso de personas morales debidamente protocolizada e inscrita en el registro público correspondiente, en cuyo objeto social se contemple la prestación de Servicios forestales o como Auditores forestales, adjuntando la relación de personal acreditado e inscrito en el Registro Forestal Nacional como Prestador de Servicios Forestales o como Auditor Técnico Forestal. En original o copia certificada para su cotejo y copia simple o en formato digital en memoria USB.		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.2 Documento con el que se acredita la representación legal del titular del trámite:			
<ul style="list-style-type: none"><li><b>Para el caso de Personas Físicas;</b> Poder Notarial, en copia simple impresa o digital en memoria USB. Presentar original o copia certificada para COTEJO o; Carta Poder firmada ante dos testigos presentar en ORIGINAL con firmas autógrafas y anexando copia simple de identificación de todos los signatarios.</li><li><b>En caso de Personas Morales;</b> Poder Notarial o en su caso, Acta Constitutiva en copia simple impresa o DIGITAL en memoria USB. Presentar original o copia certificada para COTEJO.</li></ul>		<input type="radio"/>	

Av. Progreso No. 3, Col. Del Carmen,  
Alcaldía Coyoacán, C.P. 04100  
Ciudad de México.



# Medio Ambiente

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales  
Subsecretaría de Biodiversidad y Restauración Ambiental  
Dirección General de Gestión Forestal, Suelos y Ordenamiento Ecológico

SEMARNAT-03-027

12	IV. Documentos anexos al formato (El presente formato sólo estará completo si incluye los documentos anexos que se describen en el siguiente apartado)	SI SE ANEXA	NO APLICA
12.3	Documento con que se acredita la competencia del Prestador de Servicios Forestales o Auditor Técnico Forestal, en copia simple impresa o DIGITAL en memoria USB <ul style="list-style-type: none"><li>Título o cédula profesional relativa a las ciencias forestales o constancia de postgrado relacionado con las mismas, o</li><li>Constancia de capacidad técnica expedida por una institución certificadora u órgano certificador con validez oficial, o constancia de capacidad técnica expedida por institución u órgano nacional o extranjero con validez oficial.</li></ul>	<input type="radio"/>	
12.4	Documento con que se acredita la experiencia (cartas aval de colaboración en proyectos forestales) mínima de 2 años, en el caso que su solicitud sea para registro como Prestador de Servicios Forestales o mínima de 5 años, cuando la solicitud de registro sea como Auditor Técnico Forestal. Se presenta en copia simple impresa o DIGITAL en memoria USB.	<input type="radio"/>	
12.5	Comprobante de pago de derechos, en copia simple impresa o DIGITAL en memoria USB, legibles.	<input type="radio"/>	

Declaro bajo protesta de decir verdad que toda la información y los documentos anexos a este formato son fidedignos.	
13 Nombre y firma del solicitante o de su representante legal	14 Nombre, firma de quien recibe, fecha y sello de acuse de recibo

"Los datos personales recabados para la atención del trámite serán protegidos y tratados por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales conforme a lo dispuesto por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás normatividad aplicable."

De conformidad con el artículo 69-C de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y demás legislación aplicable, los documentos digitalizados que sean presentados en cualquiera de los procedimientos administrativos que se promueven ante esta autoridad quedaran sujetos a validación del área correspondiente para su debida acreditación.

Av. Progreso No. 3, Col. Del Carmen,  
Alcaldía Coyoacán, C.P. 04100  
Ciudad de México.



SEMARNAT-03-027

## INSTRUCTIVO

### Indicaciones Generales:

- a) Antes de llenar el formato, lea cuidadosamente este instructivo y el listado de documentos anexos.
- b) Este documento deberá ser llenado en computadora o letra de molde clara y legible, utilizando **tinta azul**. No se aceptan tachaduras ni enmendaduras por lo que cuando se cometa un error en el llenado, se deberá elaborar uno nuevo.
- c) El formato no deberá considerarse como un cuestionario, **todos y cada uno de los campos que le apliquen, según sea el caso, deberán ser llenados para sustentar su solicitud.**
- d) Los documentos legales entregados de forma electrónica para acreditar la personalidad jurídica deberán ser digitalizados del original o copia certificada que se presente para cotejo (no de una fotocopia)
- e) **Todo documento** ya sea digital, fotocopia o copias simples de los documentos que se anexen al presente deberán ser **legibles**, con la **orientación correcta** que permitan su adecuada lectura e interpretación.
- f) **La falta de documentación o llenado incompleto de este formato podría ser motivo de prevención.**

**Nota:** El formato de esta solicitud deberá presentarse en original y en caso de requerir acuse de recibo presentar copia.

- 1. El interesado, deberá indicar el lugar donde presenta la solicitud.
- 2. El interesado deberá colocar día, mes y año de la fecha en que presenta la solicitud.

### I. Datos generales.

Los incisos 5, 6, 7 y 8 se llenan dependiendo del tipo de solicitante, ya sea Persona Física o Persona Moral, los espacios que no aplican pueden quedar en blanco.

- 3. El interesado deberá indicar su Registro Federal de Contribuyentes (RFC), con homoclave.
- 4. Si el interesado cuenta con Registro Único de Personas Acreditadas (RUPA) ante la SEMARNAT, podrá anotarlo.
- 5. Si el interesado del trámite es una persona física, deberá proporcionar su Clave Única de Registro de Población (CURP) así como su nombre completo con apellidos.
- 6. Escribir con mayúscula y minúscula la razón social o denominación de la Persona Moral que solicita el trámite.
- 7. Indicar el nombre completo del apoderado o representante legal para oír y recibir notificaciones, o poder para representar a la Persona Moral o interesado en actos administrativos del ámbito federal de conformidad con lo establecido en los artículos 15 y 19 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo de aplicación supletoria.
- 8. Nombre completo de la persona autorizada para oír y recibir notificaciones. Si hay más de una persona autorizada, deberán llenarse de la misma forma los campos subsecuentes.
- 9. El interesado ya sea Persona Física o Persona Moral, deberá indicar su domicilio y datos del contacto.

### II. Medio de notificación.

10. El interesado deberá especificar el medio por el cual acepta ser notificado para oír y recibir la información relacionada con el trámite. En caso de seleccionar la opción de correo electrónico, será responsable de mantener la información actualizada sobre posibles cambios en la cuenta proporcionada. En caso de que el domicilio de notificación sea el mismo que el establecido en el numeral anterior no es necesario indicarlo de nuevo.

### III. Datos de información del trámite.

11. Marque la petición que se formula, indicando si se trata de una persona física o de una persona moral.

### IV Documentos Anexos al Formato

12. En esta sección se acredita la personalidad del titular del trámite o su representante. Deberá seleccionar la opción Sí cuando adjunte el documento que se solicita y seleccionar No aplica cuando el caso específico no requiera la presentación del documento. La presentación de cada documento deberá hacerse en apego a lo indicado en el numeral 12 sección IV. Documentos anexos al formato.

13. Escriba el nombre completo del promovente o representante legal, empezando por el nombre o nombres, primer apellido, segundo apellido y firme la Manifestación bajo protesta de decir verdad.

14. Para ser llenado por la instancia receptora.

La información de todos los trámites de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales está disponible en:

<https://catalogonacional.gob.mx/>

para un trámite en particular, digite la homoclave indicada en la parte superior del formato.

Si existen dudas acerca del llenado de este formato consulte los datos de contacto en

<https://www.semarnat.gob.mx/gobmx/mapa.html>