



Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Subsecretaría de Regulación Ambiental
Dirección General de Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas

Prórroga para las autorizaciones de manejo y almacenamiento de residuos peligrosos
SEMARNAT-07-022

| Número de formato | Fecha de publicación del formato en el DOF |
|---|--|
| FF - SEMARNAT - 036 | 20 11 2025 |
| 1 Entidad Federativa donde presenta la solicitud | 2 Fecha de solicitud DD MM AAAA |

I. Datos generales del solicitante
(Antes de llenar este apartado consulte el instructivo)

3
RFC: (con homoclave)

4
RUPA (opcional):

5
Persona física

CURP:

Nombre(s):

Primer apellido:

Segundo apellido:

6
Persona moral

Denominación o razón social:

7
Representante legal (de ser el caso)

Nombre(s):

Primer apellido:

Segundo apellido:

8
Persona(s) autorizada(s) para oír o recibir notificaciones

Nombre(s):

Primer apellido:

Segundo apellido:

Nombre(s):

Primer apellido:

Segundo apellido:

9
N.R.A: Número de Registro Ambiental

10
Domicilio de la persona Física o Moral y datos de contacto

Código postal:

Calle:

Número exterior: Número interior:

Colonia:

Municipio o Alcaldía:

Entidad Federativa:

Teléfono: Extensión:

Teléfono móvil (Opcional):

Correo electrónico:

Av. Ejército Nacional 223, Col. Anáhuac,
Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11320,
Ciudad de México.



Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Subsecretaría de Regulación Ambiental
Dirección General de Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas

SEMARNAT-07-022

| | | |
|-----------------------|--------------------------------|----------|
| 11 | Domicilio de las instalaciones | |
| Código postal: | Calle: | |
| Número exterior: | Núm. interior: | Colonia: |
| Municipio o Alcaldía: | Entidad Federativa: | |

| | | |
|---|----------------------------------|---|
| 12 | II. Medio de notificación | |
| Correo electrónico: (indicarlo) | | |
| <input type="radio"/> Acepto recibir información y notificaciones relacionadas con el trámite, a través del correo electrónico proporcionado, conforme al Artículo 35, fracción II de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo. | | |
| <input type="radio"/> Espacio de Contacto Ciudadano CDMX | | <input type="radio"/> Espacio de Contacto Ciudadano de Oficina de Representación en el Estado de: |
| <input type="radio"/> Domicilio: (indicarlo en los siguientes campos, sólo en caso de ser distinto al señalado en el numeral 10) | | |
| Código postal: | Calle: | |
| Número exterior: | Núm. interior: | Colonia: |
| Municipio o Alcaldía: | Entidad Federativa: | |

| | | |
|---|--|---|
| 13 | III. Datos de Información del trámite | |
| Seleccione el tipo de prórroga que solicita: | | |
| <input type="radio"/> Prórroga a autorizaciones de manejo de residuos | | <input type="radio"/> Prórroga a almacenamiento de residuos peligrosos. |

| | | |
|---|---|--|
| 14 | Número de autorización vigente: | |
| Prórroga a las Autorizaciones de Manejo de Residuos Peligrosos | | |
| 15 | <input type="radio"/> Centro de acopio | <input type="radio"/> Incineración |
| | <input type="radio"/> Reutilización | <input type="radio"/> Tratamiento de suelos |
| | <input type="radio"/> Reciclaje o Co-procesamiento | <input type="radio"/> Confinamiento |
| | <input type="radio"/> Tratamiento | <input type="radio"/> Transporte |
| | <input type="radio"/> Tratamiento mediante inyección profunda | <input type="radio"/> Sistemas de recolección y transporte de microgeneradores |



Prórroga a las Autorizaciones de Manejo de Residuos Peligrosos

¹⁶

No. de la Licencia de Uso de suelo emitida por el Municipio correspondiente a la ubicación de la instalación, su vigencia y la descripción literal de la actividad amparada. **(No aplica si seleccionaste la actividad de transporte de residuos peligrosos).**

¹⁷

Número de la póliza de seguro, la vigencia, el emisor y la transcripción literal de la cláusula que describa la actividad o giro amparado. **(No aplica si seleccionaste la actividad de transporte de residuos peligrosos).**



Prórroga a las Autorizaciones de Manejo de Residuos Peligrosos

18

Si seleccionaste la actividad de transporte, deberás llenar la siguiente tabla para cada unidad a prorrogar:

| Número Económico | Tarjeta de circulación | Tipo | Número de Serie | Placas | Modelo | Carga Útil (ton) | Permisos emitidos por la SICT | | Póliza | |
|------------------|------------------------|------|-----------------|--------|--------|------------------|-------------------------------|-----------------------|--------|-------------|
| | | | | | | | Inclusión del vehículo | Inclusión de residuos | No. | Aseguradora |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

En caso de no ser suficiente el espacio, podrá ingresar la información como anexo.

En caso de que las unidades sean un modelo mayor a 10 años, deberá anexar el dictamen vigente de verificación físico –mecánica, emitido por la SICT.

| | |
|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | Declaro bajo protesta de decir verdad que la actividad desarrollada por mi representada es igual a la originalmente autorizada, conforme lo establece el artículo 59, fracción II del Reglamento de la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos. En caso de que se hayan autorizado modificaciones a la autorización, deberá indicar el número y fecha del oficio mediante el cual le fueron otorgadas. Número_____ Fecha del oficio DD/MM/AAAA |
| <input type="radio"/> | Declaro bajo protesta de decir verdad que no han variado los residuos peligrosos por los que fue otorgada la autorización, conforme lo establece el artículo 59, fracción III del Reglamento de la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos. En caso de que se hayan autorizado modificaciones a su autorización, deberá indicar el número y fecha del oficio mediante el cual le fueron otorgadas. Número_____ Fecha del oficio DD/MM/AAAA |
| <input type="radio"/> | Declaro bajo protesta de decir verdad que mi representada es la titular de la autorización, conforme lo establece el artículo 59, fracción IV del Reglamento de la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos; en caso de existir variaciones, deberá presentar el número de resolución mediante el cual se autorizó dicho cambio. Número de resolución_____ |

Prórroga a almacenamiento de residuos peligrosos

19 Justificación de la prórroga:

20 Residuos, cantidad y fecha de ingreso al almacén del generador:

| Nombre del Residuo | Cantidad (Kg) | Fecha de ingreso al almacén del generador |
|--------------------|---------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |



| | | | |
|--------|--|---|----------------------------------|
| 21 | IV. Documentos anexos al formato (El presente formato sólo estará completo si incluye los documentos anexos que se describen en el siguiente apartado) | SI SE ANEXA | NO APLICA |
| 21.1 | Acreditación de personalidad del titular del trámite mediante: | | |
| 21.1.1 | Identificación oficial vigente del solicitante o su representante legal. En copia simple impresa o digital en memoria USB. Cuando se utilice como único medio de acreditar personalidad, se presenta original para COTEJO. | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 21.1.2 | Acta constitutiva en caso de personas morales debidamente protocolizada e inscrita en el registro público correspondiente que ampare el objeto social de la actividad que se pretende prorrogar. En copia simple impresa o digital en memoria USB. | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 21.2 | Documento con el que se acredita la representación legal del titular del trámite: | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Para el caso de Personas Físicas: Poder Notarial, en copia simple impresa o digital en memoria USB. Presentar original o copia certificada para COTEJO o; Carta Poder firmada ante dos testigos presentar en ORIGINAL con firmas autógrafas y anexando copia simple de identificación de todos los signatarios. En caso de Personas Morales: Poder Notarial o en su caso, Acta Constitutiva en copia simple impresa o DIGITAL en memoria USB. Presentar original o copia certificada para COTEJO. | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 21.3 | Resolutivo en materia de impacto ambiental y en su caso las modificaciones correspondientes que amparen la actividad a prorrogar. (Excepto para la actividad de acopio y transporte de residuos peligrosos) . En copia. | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 21.4 | Otros (indicarlos): | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 22 | Declaro bajo protesta de decir verdad y apercibido de las penas en que incurren quienes declaran falsamente ante una autoridad distinta a la judicial, que toda información aquí contenida es fidedigna y que puede ser verificada por la SEMARNAT, la que, en caso de omisión o falsedad, podrá cancelar el trámite y/o ejercitar las acciones correspondientes. | <input checked="" type="radio"/> Acepto | |

| | | | |
|----|--|----|---|
| 23 | Nombre y firma del solicitante o de su representante legal | 24 | Firma de quien recibe, fecha y sello de acuse de recibo |
|----|--|----|---|

La Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), a través de la Dirección General de Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas (DGGIMAR), con domicilio sede en Av. Ejército Nacional Núm. 223, Col. Anáhuac, Demarcación Territorial Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C.P. 11320, es la responsable del uso, tratamiento y protección de los datos personales recabados en los Espacio de Contacto Ciudadano de esta Secretaría y/o en las Oficinas de Representación de la SEMARNAT en los estados, los cuales se utilizarán con el fin de verificar la personalidad y/o identidad de la persona promovente; así como, generar, validar y gestionar los trámites que estos presentan ante la SEMARNAT, en materia de residuos peligrosos. Observando los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad del tratamiento de dicha información. Los datos serán protegidos y tratados de conformidad con lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y demás disposiciones aplicables y se utilizarán exclusivamente para los fines que fueron solicitados.



INSTRUCTIVO

Indicaciones generales:

- a)** Antes de llenar el formato, lea cuidadosamente este instructivo y el listado de documentos anexos.
- b)** Este documento deberá ser llenado en computadora o letra de molde clara y legible, utilizando tinta azul. No se aceptan tachaduras ni enmendaduras por lo que cuando se cometa un error en el llenado, se deberá elaborar uno nuevo.
- c)** El formato no deberá considerarse como un cuestionario, todos y cada uno de los campos que le apliquen, según sea el caso, deberán ser llenados para sustentar su solicitud.
- d)** Los documentos legales entregados de forma electrónica para acreditar la personalidad jurídica y el derecho de propiedad o posesión del terreno deberán ser digitalizados del original o copia certificada que se presente para cotejo (no de una fotocopia).
- e)** Todo documento ya sea digital, fotocopia o copias simples de los documentos que se anexen al presente deberán ser legibles, con la orientación correcta que permitan su adecuada lectura e interpretación.
- f)** La falta de documentación o llenado incompleto de este formato podría ser motivo de prevención.
- g)** Si el espacio de un campo no es suficiente, anexar la información señalando en la parte superior de la misma el numeral al cual corresponde.

Nota: El formato de esta solicitud deberá presentarse en original y en caso de requerir acuse de recibo presentar copia.

- 1.** El interesado, deberá indicar el lugar donde presenta la solicitud.
- 2.** El interesado deberá colocar día, mes y año de la fecha en que presenta la solicitud.

I. Datos generales del solicitante

Los numerales 5, 6, 7 y 8 se llenan dependiendo del tipo de solicitante, ya sea Persona Física o Persona Moral, los espacios que no aplican pueden quedar en blanco.

- 3.** El interesado, deberá indicar su Registro Federal de Contribuyentes (RFC), con homoclave.
- 4.** Si el interesado cuenta con Registro Único de Personas Acreditadas (RUPA) ante la SEMARNAT, podrá anotarlo.
- 5.** Si el interesado del trámite es una persona física, deberá proporcionar su Clave Única de Registro de Población (CURP) así como su nombre completo con apellidos.
- 6.** Escribir con mayúscula y minúscula la razón social o denominación de la Persona Moral que solicita el trámite.
- 7.** Indicar el nombre completo del apoderado o representante legal para oír y recibir notificaciones, o poder para representar a la Persona Moral o interesado en actos administrativos del ámbito federal de conformidad con lo establecido en los artículos 15 y 19 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo de aplicación supletoria.
- 8.** Nombre completo de la persona autorizada para oír y recibir notificaciones. Si hay más de una persona autorizada, deberán llenarse de la misma forma los campos subsecuentes.
- 9.** N.R.A. Número de Registro Ambiental (opcional). Indicar el Número de Registro Ambiental para personas físicas o morales, en caso de haber realizado algún trámite ante la SEMARNAT.
- 10.** Domicilio fiscal de la persona física o moral y dato de contacto. Anote el domicilio completo, comenzando Código Postal, Calle/Carretera o Paraje, No. Ext., No. Int., Colonia/Predio, Municipio o Alcaldía y Entidad Federativa, así como el número telefónico, con extensión (en caso de contar con una) y la dirección de correo electrónico.
- 11.** Domicilio de las instalaciones. Anote el domicilio de las instalaciones en caso de que sean diferentes a las indicadas en el domicilio y dato de contacto, anotando el código postal, calle, número exterior, número interior, colonia, nombre del municipio o alcaldía, la Entidad Federativa.

II. Medio de notificación

- 12.** El interesado, deberá especificar el medio por el cual acepta ser notificado para oír y recibir la información relacionada con el trámite. En caso de seleccionar la opción de correo electrónico, será responsable de mantener la información actualizada sobre posibles cambios en la cuenta proporcionada (indicar el correo electrónico solo en caso de ser distinto al señalado en el numeral 10). En caso de que el domicilio de notificación sea el mismo que el establecido en el numeral anterior no es necesario indicarlo de nuevo.

III. Datos de información del trámite

- 13.** Seleccione la opción que corresponda conforme a la solicitud que requiere ya sea Prórroga a autorizaciones de manejo de residuos o a almacenamiento de residuos peligrosos.
- 14.** Indique el número de la autorización vigente que es la que desea prorrogar.
- 15.** En caso de haber seleccionado en el numeral 13 prórroga a autorizaciones de residuos peligrosos deberá indicar lo que se solicita en los numerales 15 al 18 según corresponda y continuar en el numeral 21.
- 19.** En caso de haber seleccionado en el numeral 13 prórroga a almacenamiento de residuos peligrosos indique lo que se solicita a partir de este numeral en adelante.

IV Documentos Anexos al Formato

- 21.** Deberá seleccionar la opción Sí cuando adjunte el documento que se solicita y seleccionar No aplica cuando el caso específico no requiera de su presentación. Cada documento deberá hacerse en apego a lo indicado en el numeral 22 sección IV. Documentos anexos al formato.

- 22.** Deberá aceptar la declaración bajo protesta de decir verdad.

- 23.** Escriba el nombre completo del solicitante o representante legal, empezando por su nombre o nombres, primer apellido, segundo apellido y firma.
- 24.** Para ser llenado por la instancia receptora.

La información de todos los trámites de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales está disponible en:
<https://catalogonacional.gob.mx/>

para un trámite en particular, digite la homoclave indicada en la parte superior del formato.

Si existen dudas acerca del llenado de este formato consulte los datos de contacto en <https://www.semarnat.gob.mx/gobmx/mapa.html>