

**OFICIALÍA MAYOR**

**DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO HUMANO Y ORGANIZACIÓN**

**Oficio No. DGDHO/510/ 004363**  
"2010, Año de la Patria. Bicentenario del Inicio de la Independencia y Centenario del Inicio de la Revolución".

SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES

**SEMARNAT**

Ciudad de México, a **10 MAY 2010**

**C. MARTÍN BERMÚDEZ MENDOZA  
DELEGADO FEDERAL EN EL ESTADO  
DE HIDALGO  
P R E S E N T E**

En atención a su petición realizada a través del oficio 133/04/01/181/10 recibido con fecha 30 de abril del presente año, le envío un tanto original de la Cédula de Registro de Documentos Administrativos, la cual señala un total de 16 (dieciséis) procedimientos debidamente actualizados y registrados.

Asimismo, le informo que dichos procedimientos deberán integrarse al Manual de Procedimientos Administrativos de la Delegación Federal a su digno cargo.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE  
LA DIRECTORA GENERAL**

  
**LIC. MARGARITA CASTILLO FONCERRADA**

C.c.p.: Lic. Jorge López Vergara.- Oficial Mayor del Ramo.- Presente.  
Lic. José Saúl Gutiérrez Villarreal.- Titular del Órgano Interno de Control en la SEMARNAT.- Presente.  
Mtra. Marlen Morales Sánchez.- Directora de Desarrollo de la Organización.- Presente.  
Lic. María Cecilia Lorenzo Coronel.- Subdelegada de Administración e Innovación.- Presente.

MCF/M/S/jcb.

Boulevard Adolfo Ruiz Cortines 4209, Col. Jardines en la Montaña, Del.  
Tlalpan, México D.F., 14210  
t. +52 (55) 5628 0600 [www.semarnat.gob.mx](http://www.semarnat.gob.mx)



### CÉDULA DE REGISTRO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

FECHA: México D.F., 10 MAY 2010

NÚMERO DE REGISTRO: SEMARNAT-133.1-PROCES-2010.

#### NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

DELEGACIÓN DE HIDALGO

#### NOMBRE DEL DOCUMENTO

(16) PROCEDIMIENTOS DE LA DELEGACIÓN FEDERAL EN EL ESTADO DE HIDALGO, DE ACUERDO A RELACIÓN ANEXA

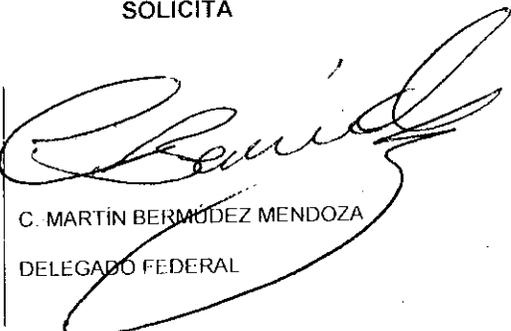
#### TIPO DE DOCUMENTO QUE DESEA REGISTRAR

- |   |                       |                            |                                  |
|---|-----------------------|----------------------------|----------------------------------|
| • MANUAL DE ORGANIZACIÓN ESPECÍFICO         | <input type="radio"/> | • LINEAMIENTOS             | <input type="radio"/>            |
| • MANUAL DE PROCEDIMIENTOS                  | <input type="radio"/> | • PROCEDIMIENTO ESPECÍFICO | <input checked="" type="radio"/> |
| • MANUAL DE OPERACIÓN                       | <input type="radio"/> | • INSTRUCTIVO              | <input type="radio"/>            |
| • MANUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO | <input type="radio"/> | • GUÍA TÉCNICA             | <input type="radio"/>            |

OTROS (ESPECIFICAR):

NÚMERO DE EJEMPLARES EDITADOS: UNO POR PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.

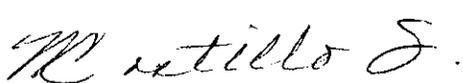
#### SOLICITA

FIRMA: 

NOMBRE: C. MARTÍN BERMÚDEZ MENDOZA

CARGO: DELEGADO FEDERAL

#### VALIDA

FIRMA: 

NOMBRE: LIC. MARGARITA CASTILLO FONCERRADA

CARGO: DIRECTORA GENERAL DE DESARROLLO HUMANO Y ORGANIZACIÓN



## RELACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ACTUALIZADOS DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA DELEGACIÓN FEDERAL EN EL ESTADO DE HIDALGO

### Subdelegación de Gestión para la Protección Ambiental y Recursos Naturales

1. Aprovechamiento de recursos forestales no maderables en terrenos forestales o preferentemente forestales
2. Autorización de aprovechamiento de recursos forestales maderables en terrenos forestales o preferentemente forestales (modalidades: A, B, C, D, F, G, H, I)
3. Autorización de cambio de uso del suelo en terrenos forestales
4. Autorización de traslado de ejemplares vivos de especies silvestres
5. Autorización para el uso de la marca establecida en la NOM-144-SEMARNAT-2004
6. Autorización y expedición de remisiones y reembarques forestales
7. Autorizaciones de permisos para la combustión a cielo abierto en zonas de jurisdicción federal
8. Aviso de modificación del registro de unidades de manejo para la conservación de la vida silvestre
9. Certificado fitosanitario de exportación y reexportación de productos y subproductos forestales
10. Expedición de licencias de caza deportiva
11. Registro de ejemplares de especies silvestres (aves de presa y mascotas)
12. Registro de prestadores de servicios vinculados a la comercialización de ejemplares, partes y derivados de especies silvestres (SEMARNAT-08-006)
13. Registro de unidades de manejo para la conservación de la vida silvestre (UMA)
14. Solicitud de ampliación de términos y plazos establecidos en la autorización de impacto ambiental
15. Solicitud de refrendo de la autorización de aprovechamiento de recursos forestales maderables al término de un ciclo de corta (modalidad C: autorización automática)

### Subdelegación de Planeación y Fomento Sectorial

1. Coordinación de las reuniones de trabajo del consejo consultivo para el desarrollo sustentable