

OFICIALÍA MAYOR

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO HUMANO Y ORGANIZACIÓN

Oficio No. DGDHO/510/ 6268  
"2010, Año de la Patria. Bicentenario del Inicio de la Independencia y Centenario del Inicio de la Revolución".

SECRETARÍA DE  
MEDIO AMBIENTE Y  
RECURSOS NATURALES



Ciudad de México, a 05 OCT 2010

LCP. MARÍA YOLANDA CABAL GÓMEZ  
DELEGADA FEDERAL EN EL ESTADO  
DE TABASCO  
P R E S E N T E

En atención a su petición realizada a través del oficio SAI/192/10 del presente año, remito un tanto original de la Cédula de Registro de Documentos Administrativos, la cual señala un total de 35 (treinta y cinco) procedimientos debidamente actualizados y registrados.

Asimismo, informo a usted que dichos procedimientos deberán integrarse al Manual de Procedimientos Administrativos de la Delegación Federal a su digno cargo.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
EL DIRECTOR GENERAL

ING. FIDELMAR HERIBERTO GONZÁLEZ BARRERA

"Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 10, fracción IV y 154 del Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, en suplencia por ausencia definitiva del Titular de la Dirección General de Desarrollo Humano y Organización, previa designación del Secretario del Ramo, mediante oficio N° 00831 del 31 de mayo de 2010, firma el Director General de Informática y Telecomunicaciones".

C.c.p.: Lic. Jorge López Vergara.- Oficial Mayor del Ramo.- Presente.  
Lic. José Saúl Gutiérrez Villarreal.- Titular del Órgano Interno de Control en la SEMARNAT.- Presente.  
Mtra. Marien Morales Sánchez.- Directora de Desarrollo de la Organización.- Presente.  
C.P. Gilberto Enrique Brown Lastra.- Subdelegado de Administración e Innovación.- Presente.

FHGB/MS/jcb.

Boulevard Adolfo Ruiz Cortines 4209, Col. Jardines en la Montaña, Del.  
Tlalpan, México D.F., 14210

t. +52 (55) 5628 0600 www.semarnat.gob.mx



### CÉDULA DE REGISTRO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

FECHA: México D.F., 05 OCT. 2010

NÚMERO DE REGISTRO: SEMARNAT-147.1-PROCES-2010.

#### NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

DELEGACIÓN DE TABASCO

#### NOMBRE DEL DOCUMENTO

(35) PROCEDIMIENTOS DE LA DELEGACIÓN FEDERAL EN EL ESTADO DE TABASCO, DE ACUERDO A RELACIÓN ANEXA

#### TIPO DE DOCUMENTO QUE DESEA REGISTRAR

- |   |                       |                            |                                  |
|---|-----------------------|----------------------------|----------------------------------|
| • MANUAL DE ORGANIZACIÓN ESPECÍFICO         | <input type="radio"/> | • LINEAMIENTOS             | <input type="radio"/>            |
| • MANUAL DE PROCEDIMIENTOS                  | <input type="radio"/> | • PROCEDIMIENTO ESPECÍFICO | <input checked="" type="radio"/> |
| • MANUAL DE OPERACIÓN                       | <input type="radio"/> | • INSTRUCTIVO              | <input type="radio"/>            |
| • MANUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO | <input type="radio"/> | • GUÍA TÉCNICA             | <input type="radio"/>            |

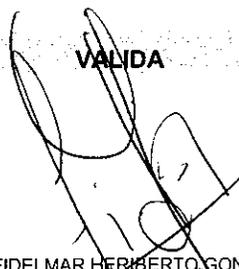
OTROS (ESPECIFICAR):

NÚMERO DE EJEMPLARES EDITADOS: UNO POR PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.

#### SOLICITA

FIRMA:   
NOMBRE: LCP. MARÍA YOLANDA CABAL GÓMEZ  
CARGO: DELEGADA FEDERAL

#### VALIDA

FIRMA:   
NOMBRE: ING. FIDELMAR HERIBERTO GONZÁLEZ BARRERA  
CARGO: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 10, fracción IV y 154 del Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, en suplencia por ausencia definitiva del Titular de la Dirección General de Desarrollo Humano y Organización, previa designación del Secretario del Ramo, mediante oficio N° 00831 del 31 de mayo de 2010, firma el Director General de Informática y Telecomunicaciones".



## RELACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ACTUALIZADOS DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA DELEGACIÓN FEDERAL EN EL ESTADO DE TABASCO

### Subdelegación de Gestión para la Protección Ambiental y Recursos Naturales

1. Recepción, evaluación y resolución de la manifestación de impacto ambiental modalidad particular (no incluye actividades altamente riesgosas)
2. Recepción, evaluación y resolución del informe preventivo
3. Modificación a proyectos autorizados en materia de impacto ambiental
4. Solicitud de exención de la presentación de la manifestación de impacto ambiental
5. Recepción, evaluación y resolución de la manifestación de impacto ambiental modalidad particular (incluye actividades altamente riesgosas)
6. Autorización para el manejo de residuos peligrosos "centro de acopio (SEMARNAT-07-033-A) y transporte (SEMARNAT-07-033-I)"
7. Autorizaciones de permisos para la combustión a cielo abierto en zonas de jurisdicción federal
8. Registro como generador de residuos peligrosos (SEMARNAT-07-017-A) y registro para autodeterminar la categoría de generación de residuos peligrosos (SEMARNAT-07-017-B)
9. Recepción y evaluación de la cédula de operación anual (COA)
10. Solicitud de licencia ambiental única (LAU) en materia de prevención y control de contaminación de la atmósfera
11. Solicitud de renovación o actualización de licencia de funcionamiento (ALF) o licencia ambiental única (LAU)
12. Registro de prestadores de servicios vinculados a la comercialización de ejemplares, partes y derivados de especies silvestres (SEMARNAT-08-006)
13. Autorización de traslado de ejemplares vivos de especies silvestres
14. Expedición de licencias de caza deportiva
15. Registro de unidades de manejo para la conservación de la vida silvestre (UMA)
16. Aviso de modificación del registro de unidades de manejo para la conservación de la vida silvestre
17. Registro de ejemplares de especies silvestres (aves de presa y mascotas)
18. Aprovechamiento de recursos forestales no maderables en terrenos forestales o preferentemente forestales
19. Autorización de aprovechamiento de recursos forestales maderables en terrenos forestales o preferentemente forestales (modalidades: A, B, D, E, F, G, H)
20. Solicitud de refrendo de la autorización de aprovechamiento de recursos forestales maderables al término de un ciclo de corta (modalidad C: autorización automática)
21. Autorización de cambio de uso del suelo en terrenos forestales



22. Autorización para el uso de la marca establecida en la NOM-144-SEMARNAT-2004
23. Autorización de plantaciones forestales comerciales (modalidad A, B, C y D)
24. Avisos de plantaciones forestales comerciales (modalidad A, B y C)
25. Certificado fitosanitario de exportación y reexportación de productos y subproductos forestales
26. Certificado fitosanitario de importación de productos y subproductos forestales
27. Autorización y expedición de remisiones y reembarques forestales
28. Expedición de la constancia de inscripción o modificación del registro forestal nacional
29. Contestación al aviso de invasión de aguas y ejecución de obras de defensa
30. Otorgamiento de permiso de comercio ambulante y su prórroga
31. Otorgamiento de permiso transitorio, su prórroga y/o modificación a las bases
32. Solicitud de concesión para el uso, aprovechamiento o explotación de una superficie de playa y/o zona federal marítimo terrestre y/o terrenos ganados al mar o a cualquier otro depósito natural de aguas marinas
33. Solicitud de desincorporación de terrenos ganados al mar o cualquier otro depósito natural de aguas marinas
34. Solicitud de destino para el uso, aprovechamiento o explotación de una superficie de playa y/o zona federal marítimo terrestre y/o terrenos ganados al mar o cualquier depósito natural de aguas marinas
35. Recepción de documentos y entrega de resolutivos a través del Centro Integral de Servicios (CIS)

4