

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-109-1-CFJB001-0000006-E-X-T
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE LA UNIDAD COORDINADORA DE ASUNTOS INTERNACIONALES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	Designación Directa
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Coordinación y enlace intra e interinstitucional
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SECRETARIO DE ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	109 Unidad Coordinadora de Asuntos Internacionales
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	DEFINIR, IMPULSAR Y SUPERVISAR LA POLÍTICA INTERNACIONAL DE LA SECRETARÍA, COORDINANDO LA FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS Y LA REALIZACIÓN DE ACCIONES PARA APROVECHAR LOS BENEFICIOS DEL QUE HACER INTERNACIONAL ORIENTADO A CUIDAR LOS RECURSOS NATURALES Y EL MEDIO AMBIENTE
III. FUNCIONES	
1	SOMETER A LA CONSIDERACIÓN DEL TITULAR DEL RAMO, LAS LÍNEAS GENERALES DE ACCIÓN EN MATERIA DE ASUNTOS INTERNACIONALES, ASÍ COMO LOS PROGRAMAS, ACTIVIDADES Y LA PARTICIPACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DE LA SECRETARÍA, EN EVENTOS Y FOROS INTERNACIONALES NO . GUBERNAMENTALES Y MULTINACIONALES.
2	DEFINIR E INSTRUMENTAR EL CONTROL DE GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES INTERNACIONALES EN QUE PARTICIPE LA SECRETARÍA, ASÍ COMO PARA LA SUSCRIPCIÓN DE ACUERDOS CON ENTIDADES EXTRANJERAS Y ORGANISMOS INTERNACIONALES EN COORDINACIÓN CON LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, Y CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS SUBSECRETARIOS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.
3	DEFINIR CONJUNTAMENTE CON LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL, EL CONTENIDO DE LOS CAPÍTULOS EN MATERIA DE ASUNTOS INTERNACIONALES PARA LA INTEGRACIÓN DEL SECTOR MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO INSTRUMENTAR LAS ACCIONES QUE PERMITAN DAR SEGUIMIENTO Y EVALUAR SUS RESULTADOS.
4	INSTRUMENTAR LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES QUE EN MATERIA DE SU COMPETENCIA LE PROPONGAN LAS UNIDADES RESPONSABLES QUE INTEGRAN A LA SECRETARÍA, ASÍ COMO ORIENTAR LAS ACTIVIDADES PARA SU EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN.
5	IDENTIFICAR E IMPULSAR CONJUNTAMENTE CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES, ACCIONES INTERNACIONALES ORIENTADAS A FORTALECER LA COOPERACIÓN ECONÓMICA, TÉCNICA Y CIENTÍFICA, TANTO BILATERAL COMO MULTILATERAL, ASÍ COMO ESTABLECER ESQUEMAS DE TRABAJO INTERNOS QUE PERMITAN UN MAYOR APROVECHAMIENTO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL, CON LA PARTICIPACIÓN DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL.
6	IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE FINANCIAMIENTO EXTERNO, INSTRUMENTAR ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN, ESTABLECER ESQUEMAS DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS CON EL EXTERIOR Y CREAR SISTEMAS DE SEGUIMIENTO Y REGISTRO PARA MEJORAR LOS NIVELES DE DESEMPEÑO DE LA POLÍTICA PARA LA ATENCIÓN DE ASUNTOS INTERNACIONALES.
7	TRANSMITIR A LAS REPRESENTACIONES DE LA SECRETARÍA EN EL EXTRANJERO LAS POLÍTICAS INTERNACIONALES, PARA QUE SEAN DIFUNDIDAS Y TRADUCIDAS EN ACCIONES QUE COADYUVEN AL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ASÍ COMO ORIENTAR EL SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DE ESAS REPRESENTACIONES Y CONDUCIR LAS ACTIVIDADES QUE ÉSTAS REALIZAN CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DEPENDENCIA.
8	ORIENTAR AL TITULAR DEL RAMO Y A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA EN SUS ACTIVIDADES INTERNACIONALES, ACORDAR LA PARTICIPACIÓN EN EVENTOS O FOROS INTERNACIONALES, ASÍ COMO ELABORAR JUNTO CON LA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES LOS LINEAMIENTOS QUE GUIARÁN LA PARTICIPACIÓN Y EVALUAR EL PERFIL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE REPRESENTARÁN A LA SECRETARÍA.

9	INSTRUMENTAR MECANISMOS INTERNOS PERMANENTES PARA IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES DE CONVERSIÓN CON CAPITAL EXTRANJERO EN ACTIVIDADES ECONÓMICAS RELACIONADAS CON LOS RECURSOS NATURALES Y EL MEDIO AMBIENTE.
10	IMPULSAR CONJUNTAMENTE CON LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, LAS POLÍTICAS DE COMERCIO EXTERIOR DEL SECTOR, ASÍ COMO ORIENTAR LAS ACCIONES DE LA SECRETARÍA PARA DIFUNDIR LAS POTENCIALIDADES DEL MERCADO AMBIENTAL DEL PAÍS.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	DESCRIBIR
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TITULADO	

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	FINANZAS
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	8 años
-------------------------------	--------

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS ECONOMICAS	POLITICA FISCAL Y HACIENDA PUBLICA NACIONALES
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION INDUSTRIAL Y POLITICAS GUBERNAMENTALES
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO INTERNACIONAL
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	VIDA POLITICA
CIENCIA POLITICA	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIA POLITICA	CIENCIAS POLITICAS

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA : ☒

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO : ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

Observaciones

SIN OBSERVACIONES Información a revisar por parte de la institución: [2078]IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y RESPONSABLE DE LA SEMARNAT EN LOS FOROS INTERNACIONALES MEDIANTE PROPUESTAS QUE LE PERMITAN INFLUIR EN EL TRATAMIENTO DE LOS TEMAS AMBIENTALES Y DE RECURSOS NATURALES

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: //
 Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 10/10/2016
 Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 20/06/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE