



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A.DATOS GENERALES						
CÓDIGO DEL PUESTO : 16-115-1-CFOB001-0000036-E-C-F						
DENOMINACIÓN DEL PUESTO : .	JEFE DE DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR					
-						
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL 1	De carrera					
	B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL P						
NOMBRE DE LA INSTITUCION : Se	cretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales					
RAMA DE CARGO :Prestación de servicios						
NOMBRAMIENTO : CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA						
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : SUBDIRE	CTOR DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR					
UNIDAD ADMINISTRATIVA: 115	Centro de Educación y Capacitación para el Desarrollo Sustentable					
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO	Coordinar con las instituciones de educación superior proyectos y acciones para la incorporación del enfoque de la educación ambiental para la sustentabilidad en los programas educativos y de formación del personal académico					
III. FUNCIONES						
1 Desarrollar educación a	en coordinación con las instituciones de educación superior programas para incorporar el enfoque de la ambiental para la sustentabilidad en el curriculum y en la acciones sustantivas					
Diseñar conjuntamente con las instituciones de educación superior, programas y proyectos en materia de educación ambiental para la sustentabilidad.						
Operar procesos de evaluación y acreditación de programas académicos en materia de educación ambiental, para fortalecer el proceso de ambientalización curricular y la gestión ambiental del campus escolar.						
4 Operar prod ambiental, բ	cesos de evaluación y acreditación de las y los prestadoras de servicios en materia de educación para fortalecer el proceso de ambientalización curricular y la gestión ambiental del campus escolar.					
Proponer el desarrollo de programas de formación de investigadores en materia ambiental. para fortalecer el proceso de ambientalización curricular y la gestión ambiental del campus escolar.						
Promover las actividades de difusión, con la finalidad de divulgar la información sobre el desarrollo sustentable y la educación ambiental en instituciones académicas.						
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS						
Tipo de Relación	Ambas					
Explicar la Relación Seleccionada	CON PERSONAL DE LA DEPENDENCIA					
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.					
	V ASPECTOS PELEVANTES					





DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

	Actos de autoridad específicos del puesto					
Explicar brevemente la elección	Información a revisar por parte de la institución: 1 NA					
de los aspectos:	1					
·						
Debe declarar situación patrimoni	ial S					
	C. PERFII	DEL PUESTO				
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CON		221.020.0				
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO						
ÁREA GEN	NERAL	CARRERA	CARRERA GENERICA			
CIENCIAS AGROPECUARIAS		BIC	DLOGIA			
CIENCIAC MATHRALEC V EVACTAC		BIC	BIOLOGIA			
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS L		Bio	BIOLOGIA			
CIENCIAS SOCIALES Y	ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y	ADMINISTRACION PUBLICA			
CIENCIAS SOCIALES Y	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS		EDUCACION			
		OLEMON				
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS		CIENCIA	CIENCIAS SOCIALES			
EDUCACION Y H	HIMANIDADES	EDU	EDUCACION			
II. EXPERIENCIA LABORAL	10117 111157 1520		ESCONCION			
II. EXPERIENCIA LABORAL	MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	2 años				
AREA DE EXPI	FRIENCIA	ÁRFA	ÁREA GENERAL			
AREA DE EXPERIENCIA ÁREA GENERAL			SEINEITAE			
ANTROPC	ANTROPOLOGIA ANTROPOLOGIA SOCIAL					
PEDAGOGIA OF		ORGANIZACION Y PLANIF	ORGANIZACION Y PLANIFICACION DE LA EDUCACION			
SOCIOL	OCIA	CAMBIO Y DES	CAMBIO Y DESARROLLO SOCIAL			
		CAMBIO I DEC	CAIVIBIO I DESARROLLO SOCIAL			
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIO	NES ESPECIFICAS					
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X	FRE	CUENCIA: A veces	CAMBIO DE RESIDENCIA :			
HORARIO DE TRABAJO : Di	PE'	RIODOS PECIALES DE				
	TR	ABAJO:				
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,						
ESPACIO:						
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN						
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABA DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AL	UMENTO EN LA PROBABILIDAD					
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O L	LESION					
CAPACIDADES PROFESIONALES	to de ende Authoritani					
(Habilidades, Conocimientos, Aptit	udes y/o Actitudes)		DECARDOLLO ADMINISTRATIVO			
CAPACIDAD		NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD			
ENFOQUE A RESULTADOS		1	SI			
		·	01			
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL	HIIMANIO	1	CI			
INTEGRACION DEL CAPITAL	, I IOMAINO	ı	SI			
DISEÑO DE DROVECTOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DADA LA 4						
DISEÑO DE PROYECTOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA 1 SI SUSTENTABILIDAD						





DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Observaciones						
Observaciones Especialista						
		_				
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma			Jefe Inmediato : Nombre y Firma			
(Toma de conocimiento)						
Especialista : Nombre y Firma		-	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma			
Fecha de Aprobación:	31/07/2012		Fecha Consulta:	12/10/2016		
recha de Aprobación:	31/01/2012		recha Consulta:	12/10/2016		
	Día/ mes/ año			Día/ mes/ año		
Forbordolouses 1111	00/00/0040		Fecha del puesto fin:	VIGENTE		
Fecha del puesto inicio:	20/06/2016		•			