

| A.DATOS GENERALES                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO DEL PUESTO :                                                          | <b>16-134-1-CF21865-0000047-E-C-F</b>                                                                                                                                                                                                                                        |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO :                                                    | ENLACE DE OFICINA REGIONAL AMECA                                                                                                                                                                                                                                             |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL                                                   | De carrera                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| RAMA DE CARGO : Prestación de servicios                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| NOMBRAMIENTO :                                                               | CONFIANZA                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| TIPO DE FUNCIONES :                                                          | SUSTANTIVA                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :                                             | SUBDELEGADO DE PLANEACIÓN Y FOMENTO SECTORIAL                                                                                                                                                                                                                                |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA :                                                      | 134 Delegación en Jalisco                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>                                       | ATENDER LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y ACCIONES DESCONCENTRADAS DE LA DELEGACIÓN FEDERAL HACIA EL ÁMBITO TERRITORIAL ASIGNADO PARA ELLO, DENTRO DE LA MISMA ENTIDAD FEDERATIVA, A EFECTO DE DAR SOLUCIÓN A LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS SUBSECTORES INVOLUCRADOS |
| III. FUNCIONES                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1                                                                            | REPRESENTAR EN EL ÁMBITO REGIONAL CORRESPONDIENTE AL TITULAR DE LA DELEGACIÓN FEDERAL, PARA ATENDER LOS ASUNTOS RELATIVOS AL MEDIO AMBIENTE, RECURSOS NATURALES DE LOS SUBSECTORES BAJO SU COORDINACIÓN                                                                      |
| 2                                                                            | APOYAR Y COORDINAR EN SU CASO, LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SECTOR EN SUS DIVERSAS MODALIDADES QUE SE LLEVEN A CABO EN LOS MUNICIPIOS EN DONDE SE UBICAN LAS OFICINAS REGIONALES                                                                             |
| 3                                                                            | PROPONER Y ELABORAR ESTUDIOS SOCIALES, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS PARA CONOCER LA FACTIBILIDAD DE PROYECTOS, OBRAS Y PROGRAMAS DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL AMBIENTE, ASÍ COMO DE APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES.                                                  |
| 4                                                                            | PARTICIPAR EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE RECURSOS NATURALES Y FUENTES CONTAMINANTES                                                                                                                                                                    |
| 5                                                                            | ORGANIZAR Y CELEBRAR CONGRESOS, FERIAS, EXPOSICIONES Y CONCURSOS QUE PROMUEVA LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES                                                                                                                  |
| 6                                                                            | CAPTAR, CLASIFICAR, SISTEMATIZAR Y ANALIZAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA EN SU ÁMBITO DE COMPETENCIA, ASÍ COMO OPERAR, MANTENER Y CONSERVAR LA INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS INFORMÁTICOS QUE LE SEAN ASIGNADOS                                                                     |
| 7                                                                            | ATENDER LOS PROGRAMAS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA RELATIVOS, A MEDIO AMBIENTE, IMPACTO AMBIENTAL, ORDENAMIENTO ECOLÓGICO Y TERRITORIAL DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y TERRENOS GANADOS AL MAR ( EN CASO DE QUE EL ESTADO CUENTE CON LITORAL)                     |

| IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>Tipo de Relación</b>                                                                                                                                                                                                                                | Ambas                                                                                                                                                                                                                                       |                                                            |
| <b>Explicar la Relación Seleccionada</b>                                                                                                                                                                                                               | TODAS LAS ÁREAS DE LA DELEGACIÓN, PARA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE TRÁMITES, INDUSTRIAS, GOBIERNO ESTATAL Y MUNICIPAL Y PROMOVENTES, PARA PARA TRÁMITE DE SOLICITUDES DE APROVECHAMIENTO, ATENDER PROBLEMÁTICA EN MATERIA AMBIENTAL            |                                                            |
| <b>Características de la Información</b>                                                                                                                                                                                                               | La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.                                                                                                                                                           |                                                            |
| V. ASPECTOS RELEVANTES                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| <b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>                                                                                                                                                                                                | Actos de autoridad específicos del puesto<br>INCREMENTAR LA EFECTIVIDAD DE LA GESTIÓN AMBIENTAL PARA DETENER Y REVERTIR LA CONTAMINACIÓN MEDIANTE EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS INDICADORES ESPECÍFICOS EN EL ÁMBITO TERRITORIAL |                                                            |
| <b>Debe declarar situación patrimonial</b>                                                                                                                                                                                                             | <input type="text" value="S"/>                                                                                                                                                                                                              |                                                            |
| C. PERFIL DEL PUESTO                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL<br>GRADO DE AVANCE : TITULADO                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| ÁREA GENERAL                                                                                                                                                                                                                                           | CARRERA GENERAL                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| <input type="text" value="CIENCIAS AGROPECUARIAS"/>                                                                                                                                                                                                    | <input type="text" value="AGRONOMIA"/>                                                                                                                                                                                                      |                                                            |
| <input type="text" value="CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS"/>                                                                                                                                                                                       | <input type="text" value="ADMINISTRACION"/>                                                                                                                                                                                                 |                                                            |
| <input type="text" value="CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS"/>                                                                                                                                                                                       | <input type="text" value="CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA"/>                                                                                                                                                                    |                                                            |
| <input type="text" value="CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS"/>                                                                                                                                                                                       | <input type="text" value="CIENCIAS SOCIALES"/>                                                                                                                                                                                              |                                                            |
| <input type="text" value="CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS"/>                                                                                                                                                                                       | <input type="text" value="ECONOMIA"/>                                                                                                                                                                                                       |                                                            |
| II. EXPERIENCIA LABORAL                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="text" value="2 años"/>                        |
| ÁREA DE EXPERIENCIA                                                                                                                                                                                                                                    | ÁREA GENERAL                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |
| <input type="text" value="CIENCIA POLITICA"/>                                                                                                                                                                                                          | <input type="text" value="ADMINISTRACION PUBLICA"/>                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| <input type="text" value="CIENCIA POLITICA"/>                                                                                                                                                                                                          | <input type="text" value="CIENCIAS POLITICAS"/>                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                       | FRECUENCIA : <input type="text" value="A veces"/>                                                                                                                                                                                           | CAMBIO DE RESIDENCIA : <input checked="" type="checkbox"/> |
| HORARIO DE TRABAJO : <input type="text" value="Diurno"/>                                                                                                                                                                                               | PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="text"/>                                                                                                                                                                                       |                                                            |
| CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO : <input type="text"/>                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN <input type="text"/> |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| CAPACIDADES PROFESIONALES<br>(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |
| CAPACIDAD                                                                                                                                                                                                                                              | NIVEL DE DOMINIO                                                                                                                                                                                                                            | DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD                        |
| NORMATIVIDAD AMBIENTAL                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                        |                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|
| MANEJO DE RECURSOS NATURALES Y PLANEACIÓN AMBIENTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1                                                                                                                | SI |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                        |                                      |
| INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                                | SI |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                        |                                      |
| <b>Observaciones</b><br>Información a revisar por parte de la institución: [14520]INCREMENTAR LA EFECTIVIDAD DE LA GESTIÓN AMBIENTAL PARA DETENER Y REVERTIR LA CONTAMINACIÓN MEDIANTE EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS E INDICADORES ESPECÍFICOS EN EL ÁMBITO TERRITORIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                  |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                        |                                      |
| <b>Observaciones Especialista</b><br><div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin-top: 5px;"></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                        |                                      |
| <table style="width:100%; border: none;"> <tr> <td style="width:50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">           Ocupante del Puesto: Nombre y Firma<br/>(Toma de conocimiento)         </td> <td style="width:50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">           Jefe Inmediato : Nombre y Firma         </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">           Especialista : Nombre y Firma         </td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">           DGRH o Equivalente : Nombre y Firma         </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;">           Fecha de Aprobación:      31/07/2012<br/> <div style="text-align: right; margin-right: 50px;">Día/ mes/ año</div> </td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;">           Fecha Consulta:            12/10/2016<br/> <div style="text-align: right; margin-right: 50px;">Día/ mes/ año</div> </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;">           Fecha del puesto inicio:    20/06/2016         </td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;">           Fecha del puesto fin:        VIGENTE         </td> </tr> </table> |                                                                                                                  |    | Ocupante del Puesto: Nombre y Firma<br>(Toma de conocimiento) | Jefe Inmediato : Nombre y Firma | Especialista : Nombre y Firma | DGRH o Equivalente : Nombre y Firma | Fecha de Aprobación:      31/07/2012<br><div style="text-align: right; margin-right: 50px;">Día/ mes/ año</div> | Fecha Consulta:            12/10/2016<br><div style="text-align: right; margin-right: 50px;">Día/ mes/ año</div> | Fecha del puesto inicio:    20/06/2016 | Fecha del puesto fin:        VIGENTE |
| Ocupante del Puesto: Nombre y Firma<br>(Toma de conocimiento)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Jefe Inmediato : Nombre y Firma                                                                                  |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                        |                                      |
| Especialista : Nombre y Firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DGRH o Equivalente : Nombre y Firma                                                                              |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                        |                                      |
| Fecha de Aprobación:      31/07/2012<br><div style="text-align: right; margin-right: 50px;">Día/ mes/ año</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Fecha Consulta:            12/10/2016<br><div style="text-align: right; margin-right: 50px;">Día/ mes/ año</div> |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                        |                                      |
| Fecha del puesto inicio:    20/06/2016                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Fecha del puesto fin:        VIGENTE                                                                             |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                        |                                      |