

| A.DATOS GENERALES | |
|--|--|
| CÓDIGO DEL PUESTO : | 16-135-1-CF21899-0000045-E-C-F |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO : | ENLACE DE COORDINACIÓN REGIONAL VALLE DE BRAVO |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL | De carrera |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO | |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO | |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| RAMA DE CARGO : | Prestación de servicios |
| NOMBRAMIENTO : | CONFIANZA |
| TIPO DE FUNCIONES : | SUSTANTIVA |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : | DELEGADO FEDERAL |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA : | 135 Delegación en México |
| II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: | ATENDER LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y ACCIONES DESCONCENTRADAS DE LA DELEGACIÓN FEDERAL HACIA EL ÁMBITO TERRITORIAL ASIGNADO PARA ELLO, DENTRO DE LA MISMA ENTIDAD FEDERATIVA, A EFECTO DE DAR SOLUCIÓN A LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS SUBSECTORES INVOLUCRADOS |
| III. FUNCIONES | |
| 1 | REPRESENTAR EN EL ÁMBITO REGIONAL CORRESPONDIENTE AL TITULAR DE LA DELEGACIÓN FEDERAL, PARA ATENDER LOS ASUNTOS RELATIVOS AL MEDIO AMBIENTE, RECURSOS NATURALES DE LOS SUBSECTORES BAJO SU COORDINACIÓN |
| 2 | APOYAR Y COORDINAR EN SU CASO, LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SECTOR EN SUS DIVERSAS MODALIDADES QUE SE LLEVEN A CABO EN LOS MUNICIPIOS EN DONDE SE UBICAN LAS OFICINAS REGIONALES |
| 3 | PROPONER Y ELABORAR ESTUDIOS SOCIALES, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS PARA CONOCER LA FACTIBILIDAD DE PROYECTOS, OBRAS Y PROGRAMAS DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL AMBIENTE, ASÍ COMO DE APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES. |
| 4 | PARTICIPAR EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE RECURSOS NATURALES Y FUENTES CONTAMINANTES |
| 5 | ORGANIZAR Y CELEBRAR CONGRESOS, FERIAS, EXPOSICIONES Y CONCURSOS QUE PROMUEVA LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES |
| 6 | CAPTAR, CLASIFICAR, SISTEMATIZAR Y ANALIZAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA EN SU ÁMBITO DE COMPETENCIA, ASÍ COMO OPERAR, MANTENER Y CONSERVAR LA INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS INFORMÁTICOS QUE LE SEAN ASIGNADOS |
| 7 | ATENDER LOS PROGRAMAS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA RELATIVOS, A MEDIO AMBIENTE, IMPACTO AMBIENTAL, ORDENAMIENTO ECOLÓGICO Y TERRITORIAL DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y TERRENOS GANADOS AL MAR (EN CASO DE QUE EL ESTADO CUENTE CON LITORAL) |

| IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS | |
|--|---|
| Tipo de Relación | Ambas |
| Explicar la Relación Seleccionada | CON LAS DISTINTAS ÁREAS DE LA DELEGACION |
| Características de la Información | La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción. |

| V. ASPECTOS RELEVANTES | |
|---|---|
| Explicar brevemente la elección de los aspectos: | Actos de autoridad específicos del puesto INCREMENTAR LA EFECTIVIDAD DE LA GESTIÓN AMBIENTAL PARA DETENER Y REVERTIR LA CONTAMINACIÓN MEDIANTE EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS INDICADORES ESPECÍFICOS EN EL ÁMBITO TERRITORIAL |
| Debe declarar situación patrimonial | <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N |

C. PERFIL DEL PUESTO

| I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO | |
|--|---|
| NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL | |
| GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE | |
| <input type="checkbox"/> ÁREA GENERAL | <input type="checkbox"/> CARRERA GENERICA |
| <input type="checkbox"/> NO APLICA | <input type="checkbox"/> NO APLICA |

| II. EXPERIENCIA LABORAL | |
|--|---|
| MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA | <input type="text" value="2 años"/> |
| <input type="checkbox"/> AREA DE EXPERIENCIA | <input type="checkbox"/> ÁREA GENERAL |
| <input type="checkbox"/> CIENCIA POLITICA | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACION PUBLICA |
| <input type="checkbox"/> CIENCIA POLITICA | <input type="checkbox"/> CIENCIAS POLITICAS |

| III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS | | |
|--|---|--|
| DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/> | FRECUENCIA : <input type="text" value="A veces"/> | CAMBIO DE RESIDENCIA : <input checked="" type="checkbox"/> |
| HORARIO DE TRABAJO : <input type="text" value="Diurno"/> | PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/> | |

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

| CAPACIDAD | NIVEL DE DOMINIO | DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD |
|---|------------------|-------------------------------------|
| ENFOQUE A RESULTADOS | 1 | SI |
| INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO | 1 | SI |
| MANEJO DE RECURSOS NATURALES Y PLANEACIÓN AMBIENTAL | 1 | SI |

Observaciones

QUEDA ABIERTO A TODAS LAS CARRERAS Información a revisar por parte de la institución: |14521| INCREMENTAR LA EFECTIVIDAD DE LA GESTIÓN AMBIENTAL PARA DETENER Y REVERTIR LA CONTAMINACIÓN MEDIANTE EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS E INDICADORES ESPECÍFICOS EN EL ÁMBITO TERRITORIAL

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 12/10/2016
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 20/06/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE