

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-148-1-CF21864-000029-E-C-O
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	ENLACE DE RECURSOS FINANCIEROS
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Recursos financieros
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	148 Delegación en Tamaulipas
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	APOYAR EN LAS ACCIONES DE EJERCICIOS, CONTROL Y EVALUACIÓN PRESUPUESTARIO A TRAVES DE NORMAS, SISTEMAS DE INFORMACIÓN, VERIFICACIÓN, ASÍ COMO LA CONTABILIDAD Y EL REGISTRO QUE PERMITA EL ANALISIS PRESUPUESTARIO FINANCIERO Y ECONOMICO; QUE CONTRIBUYEN DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ AL CUMPLIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSIOS FISCALES Y FINANCIEROS DE LA DELEGACIÓN FEDERAL.
III. FUNCIONES	
1	APOYAR EN LAS ACCIONES DE VERIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y REGISTRO DE DOCUMENTACION PROBATORIA POR COMISIONES PAGADAS A PERSONAL DE LA DELEGACION FEDERAL
2	COLABORAR EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS, CON LA FORMULACIÓN E INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN COMPROBATORIA DE LA DELEGACIÓN FEDERAL ANTE LAS ÉREAS RESPONSABLES A NIVEL CENTRAL
3	PARTICIPAR EN LA OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS FINANCIEROS DE ESTA DELEGACIÓN FEDERAL
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	ESTABLECE COMUNICACIÓN CON LAS DIVERSAS ÁREAS PARA RECIBIR E INTERCAMBIAR INFORMACIÓN FINANCIERA NECESARIA PARA LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE LA DELEGACIÓN FEDERAL; COMUNICÁNDOSE CON SECTOR PÚBLICO Y UNI
Características de la Información	La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia.
C. PERFIL DEL PUESTO	
I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS :	LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE :	TITULADO
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	CONTADURIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	FINANZAS	
EDUCACION Y HUMANIDADES	MATEMATICAS	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	2 años	
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS ECONOMICAS	POLITICA FISCAL Y HACIENDA PUBLICA NACIONALES	
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS	
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/>	
HORARIO DE TRABAJO : <input type="checkbox"/> Diurno <input type="checkbox"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/>	
PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>		
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO : <input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION <input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>		
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
TRABAJO EN EQUIPO	1	SI
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	1	SI
VISIÓN ESTRATÉGICA	1	SI
Observaciones		
Información a revisar por parte de la institución: [57986]APOYAR, COLABORAR Y PARTICIPAR EN LA OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS FINANCIEROS DE LA DELEGACIÓN <input style="width:100%; height:40px;" type="text"/>		
Observaciones Especialista		
<input style="width:100%; height:40px;" type="text"/>		

<hr/>		<hr/>	
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		Jefe Inmediato : Nombre y Firma	
<hr/>		<hr/>	
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	
Fecha de Aprobación: //		Fecha Consulta: 12/10/2016	
Día/ mes/ año		Día/ mes/ año	
Fecha del puesto inicio: 20/06/2016		Fecha del puesto fin: VIGENTE	