

| A.DATOS GENERALES                                                            |                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO DEL PUESTO :                                                          | <b>16-149-1-CFOB001-0000023-E-C-K</b>                                                                                                                                                                                                   |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO :                                                    | <b>JEFE DE DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS</b>                                                                                                                                                                                    |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL                                                   | De carrera                                                                                                                                                                                                                              |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO                                                     |                                                                                                                                                                                                                                         |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |                                                                                                                                                                                                                                         |
| RAMA DE CARGO : Informática                                                  |                                                                                                                                                                                                                                         |
| NOMBRAMIENTO :                                                               | CONFIANZA                                                                                                                                                                                                                               |
| TIPO DE FUNCIONES :                                                          | ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                                                          |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : JEFE DE LA UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y FOMENTO |                                                                                                                                                                                                                                         |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA :                                                      | 149 Delegación en Tlaxcala                                                                                                                                                                                                              |
| <b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>                                       | PROPORCIONAR Y GARANTIZAR LAS VÍAS DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN EN LA QUE CONTRIBUYA A LA TOMA DE DECISIONES Y AL CUMPLIMIENTO DE LA OPERACIÓN Y CONTROL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO Y RED DE TELEINFORMÁTICA DE LA DELEGACIÓN FEDERAL. |
| III. FUNCIONES                                                               |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1                                                                            | PROPORCIONAR A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEPENDIENTES DE LA DELEGACIÓN, LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN MATERIA DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES.                                                                               |
| 2                                                                            | PROMOVER EL DESARROLLO TECNOLÓGICO Y LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN, EN EL ÁMBITO DE LA DELEGACIÓN PARA FACILITAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN.                                                                      |
| 3                                                                            | LLEVAR A CABO LA IMPLANTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE DESARROLLO INFORMÁTICO DE LA DELEGACIÓN, ASÍ COMO LOS CONTROLES DE LA INFORMACIÓN GENERADA DE LOS PROCESOS INFORMÁTICOS DESARROLLADOS.                                        |
| 4                                                                            | DISEÑAR Y APLICAR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES COMPETENCIA DE LA DELEGACIÓN, EN COORDINACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.                                                       |
| 5                                                                            | EJECUTAR LOS PROGRAMAS DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y LAS POLÍTICAS DE AUSTERIDAD EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS QUE EMITA LA OFICIALÍA MAYOR DEL RAMO.                       |
| 6                                                                            | APLICAR LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD EN LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS DE TELECOMUNICACIONES Y EN LOS SITIOS DE INTERNET E INTRANET DE LA DELEGACIÓN.                                                                                          |
| 7                                                                            | LLEVAR EL CONTROL DE LA ASIGNACIÓN DEL EQUIPO DE CÓMPUTO AL PERSONAL DE LA DELEGACIÓN FEDERAL, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EMITIDA POR LA OFICIALÍA MAYOR.                                                                             |

| IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tipo de Relación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Externas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                               |
| <b>Explicar la Relación Seleccionada</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 40px;">           PARA PROPORCIONAR ATENCION AL PERSONAL DELA UR         </div>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                               |
| <b>Características de la Información</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 20px;">           La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia.         </div>                                                                                                                                                           |                                                                                                               |
| V. ASPECTOS RELEVANTES                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
| <b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 40px;">           Actos de autoridad específicos del puesto<br/><br/>           MANTENER ACTUALIZADO LOS SISTEMAS, EQUIPOS DE COMPUTO, ASI COMO LA RED DE VOZ DE LA DELEGACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA REGLAMENTACIÓN VIGENTE, A FIN DE SALVA GUARDAR LOS RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS.         </div> |                                                                                                               |
| <b>Debe declarar situación patrimonial</b>                                                                                                                                                                                                                                                                | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px; display: inline-block;">S</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                               |
| C. PERFIL DEL PUESTO                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
| I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
| NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL<br>GRADO DE AVANCE : <u>TERMINADO O PASANTE</u>                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
| <b>ÁREA GENERAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>CARRERA GENERICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                               |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS</div>                                                                                                                                                                                                                    | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">COMPUTACION E INFORMATICA</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                               |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</div>                                                                                                                                                                                                             | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">COMPUTACION E INFORMATICA</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                               |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">EDUCACION Y HUMANIDADES</div>                                                                                                                                                                                                                         | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">COMPUTACION E INFORMATICA</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                               |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">INGENIERIA Y TECNOLOGIA</div>                                                                                                                                                                                                                         | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">COMPUTACION E INFORMATICA</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                               |
| II. EXPERIENCIA LABORAL                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
| MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px;">3 años</div>                                         |
| <b>AREA DE EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>ÁREA GENERAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                               |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CIENCIAS TECNOLOGICAS</div>                                                                                                                                                                                                                           | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">TECNOLOGIA DE LOS ORDENADORES</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                               |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CIENCIA POLITICA</div>                                                                                                                                                                                                                                | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ADMINISTRACION PUBLICA</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">MATEMATICAS</div>                                                                                                                                                                                                                                     | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CIENCIA DE LOS ORDENADORES</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                               |
| III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
| DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"><input checked="" type="checkbox"/></div>                                                                                                                                                                            | FRECUENCIA : <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">A veces</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | CAMBIO DE RESIDENCIA : <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"><input type="checkbox"/></div> |
| HORARIO DE TRABAJO : <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">Diurno</div>                                                                                                                                                                                                                 | PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"><input type="checkbox"/></div>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                               |
| CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO : <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
| ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
| CAPACIDADES PROFESIONALES<br>(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
| CAPACIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | NIVEL DE DOMINIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD                                                                           |
| PLANEACIÓN ESTRATÉGICA                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                   |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|
| ENFOQUE A RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1                                                                                                                 | SI |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                                                                                                 | SI |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| <b>Observaciones</b><br><div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin-top: 5px;"></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| <b>Observaciones Especialista</b><br><div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin-top: 5px;"></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                   |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 10px 0;"> Ocupante del Puesto: Nombre y Firma<br/>(Toma de conocimiento) </td> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 10px 0;"> Jefe Inmediato : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 10px 0;"> Especialista : Nombre y Firma </td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 10px 0;"> DGRH o Equivalente : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha de Aprobación:      30/03/2007<br/> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> </td> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha Consulta:            12/10/2016<br/> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha del puesto inicio:    20/06/2016 </td> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha del puesto fin:        VIGENTE </td> </tr> </table> |                                                                                                                   |    | Ocupante del Puesto: Nombre y Firma<br>(Toma de conocimiento) | Jefe Inmediato : Nombre y Firma | Especialista : Nombre y Firma | DGRH o Equivalente : Nombre y Firma | Fecha de Aprobación:      30/03/2007<br><div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> | Fecha Consulta:            12/10/2016<br><div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> | Fecha del puesto inicio:    20/06/2016 | Fecha del puesto fin:        VIGENTE |
| Ocupante del Puesto: Nombre y Firma<br>(Toma de conocimiento)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Jefe Inmediato : Nombre y Firma                                                                                   |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| Especialista : Nombre y Firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DGRH o Equivalente : Nombre y Firma                                                                               |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| Fecha de Aprobación:      30/03/2007<br><div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Fecha Consulta:            12/10/2016<br><div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| Fecha del puesto inicio:    20/06/2016                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Fecha del puesto fin:        VIGENTE                                                                              |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |