

| A.DATOS GENERALES                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO DEL PUESTO :                                                          | <b>16-113-1-E1C008P-0000323-E-C-U</b>                                                                                                                                                                                                                                       |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO :                                                    | AUDITOR JUNIOR                                                                                                                                                                                                                                                              |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL                                                   | De carrera                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| RAMA DE CARGO : Auditoría, responsabilidades, quejas e inconformid           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NOMBRAMIENTO :                                                               | CONFIANZA                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| TIPO DE FUNCIONES :                                                          | OIC                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :                                             | SUPERVISOR DE AUDITORÍA ZONA CENTRO                                                                                                                                                                                                                                         |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA :                                                      | 113 Órgano Interno de Control                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>                                       | CONTRIBUIR AL ABATIMIENTO DE LA CORRUPCIÓN Y DAR ABSOLUTA TRANSPARENCIA A LA GESTIÓN, ASÍ COMO PROMOVER EL DESEMPEÑO HONESTO , EFICAZ Y EFICIENTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA SEMARNAT Y SUS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS (CONANP, PROFEPA E INE)                  |
| III. FUNCIONES                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1                                                                            | APLICAR TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN QUE CONTRIBUYAN A IDENTIFICAR Y DETECTAR ACTOS DE CORRUPCIÓN.                                                                                                                                                                             |
| 2                                                                            | APOYAR Y ANALIZAR LOS PROCESOS QUE REALIZAN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA, CON EL PROPÓSITO DE VERIFICAR LA EFICIENCIA DE LAS OPERACIONES EN CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES, REGLAMENTOS Y POLÍTICAS APLICABLES, A TRAVÉS DE AUDITORÍAS Y REVISIONES DE CONTROL. |
| 3                                                                            | VERIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS, DERIVADAS DE LAS AUDITORÍAS O REVISIONES PRACTICADAS POR ESTE ÓRGANO INTERNO DE CONTROL O POR LAS DIFERENTES INSTANCIAS FISCALIZADORAS A FIN DE ASEGURAR LA MEJORA DE LOS PROCESOS.           |
| 4                                                                            | APOYAR A LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE PRESUNTAS RESPONSABILIDADES.                                                                                                                                                                                   |
| 5                                                                            | REALIZAR LA CAPTURA Y ELABORACIÓN DE REPORTES QUE SE REMITAN A LA SFP                                                                                                                                                                                                       |
| 6                                                                            | APOYAR EN EL GRUPO DE ABATIMIENTO DE OBSERVACIONES PARA DAR UN EFICAZ RESULTADO                                                                                                                                                                                             |
| IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Tipo de Relación                                                             | Ambas                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Explicar la Relación Seleccionada                                            | DERIVADO DE LA DEPENDENCIA, CON LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PUBLICA, ASÍ MISMO DE LAS REVISIONES PRACTICADAS A LA SEMARNAY EXISTE UNA INTER-RELACIÓN.                                                                                                                       |
| Características de la Información                                            | La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.                                                                                                                                                                                           |
| V. ASPECTOS RELEVANTES                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Actos de autoridad específicos del puesto

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

APOYAR EL CONTROL INTERNO CON EL PROPOSITO DE MEJORAR LOS PROCESOS DE LA DEPENDENCIA Y SUS ORGANOS DESCONCENTRADOS MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE REVISIONES DE CONTROL, ASÍ COMO LA IMPLANTACIÓN DE ACCIONES DE MEJORA.

Debe declarar situación patrimonial

N

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

| ÁREA GENERAL                 | CARRERA GENERICA    |
|------------------------------|---------------------|
| CIENCIAS DE LA SALUD         | QUIMICA             |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS       | QUIMICA             |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS       | BIOLOGIA            |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS       | ECOLOGIA            |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS       | CIENCIAS FORESTALES |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA      | BIOQUIMICA          |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA      | QUIMICA             |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA      | ECOLOGIA            |
| CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS | QUIMICA             |
| CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS | BIOLOGIA            |
| CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS | ECOLOGIA            |

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

2 años

| AREA DE EXPERIENCIA   | ÁREA GENERAL                               |
|-----------------------|--------------------------------------------|
| CIENCIAS TECNOLOGICAS | INGENIERIA Y TECNOLOGIA QUIMICAS           |
| CIENCIAS DE LA VIDA   | BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA)                 |
| CIENCIAS TECNOLOGICAS | INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE |
| CIENCIAS AGRARIAS     | CIENCIA FORESTAL                           |

### III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS  
ESPECIALES DE  
TRABAJO : ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :  
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,  
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS  
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN  
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD  
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

### CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

| CAPACIDAD                      | NIVEL DE DOMINIO | DESARROLLO ADMINISTRATIVO<br>Y CALIDAD |
|--------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| ENFOQUE A RESULTADOS           | 1                | SI                                     |
| PLANEACIÓN ESTRATÉGICA         | 1                | SI                                     |
| INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO | 1                | SI                                     |

#### Observaciones

#### Observaciones Especialista

\_\_\_\_\_  
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma  
(Toma de conocimiento)

\_\_\_\_\_  
Jefe Inmediato : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Especialista : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012  
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 27/11/2017  
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 18/10/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE