

<b>A.DATOS GENERALES</b>	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-116-1-M1C017P-000094-E-C-T</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECTOR DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
<b>B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO</b>	
<b>I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Coordinación y enlace intra e interinstitucional
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE PARTICIPACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	116 Unidad Coordinadora de Participación Social y Transparencia
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	QUE LA SEMARNAT CUENTE CON ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA QUE EMITAN OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES, QUE INCIDAN EN EL DISEÑO E INSTRUMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, MEDIANTE SU VINCULACIÓN, PARA LA GESTIÓN DE LAS MISMAS.
<b>III. FUNCIONES</b>	
1	ASESORAR EN LA PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE LAS SESIONES REGLAMENTARIAS Y DE LOS ÓRGANOS DE APOYO DE LOS CONSEJOS CONSULTIVOS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y OTROS CONSEJOS DEL SECTOR.
2	DAR SEGUIMIENTO Y GESTIONAR LA ATENCIÓN A LOS ACUERDOS Y RECOMENDACIONES, EMITIDAS POR LOS CONSEJOS CONSULTIVOS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE, EN COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS COMPETENTES.
3	COORDINAR E INSTRUMENTAR MECANISMOS DE VINCULACIÓN DE LOS CONSEJOS CONSULTIVOS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE CON OTROS ÓRGANOS CONSULTIVOS O TÉCNICOS DEL SECTOR, PARA PROMOVER EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y EXPERIENCIAS, ASÍ COMO LA GESTIÓN CONJUNTA DE SUS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.
4	EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LOS CONSEJOS CONSULTIVOS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y OTROS CONSEJOS DEL SECTOR.
5	COORDINAR Y FACILITAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES DE LA SOCIEDAD EN VENTANAS DE DIÁLOGO, DONDE SE EMITAN APORTACIONES, OPINIONES Y PUNTOS DE VISTA DE DIVERSOS ACTORES INTERESADOS EN LA CONSERVACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES.
6	PROPONER Y ORGANIZAR VENTANAS DE DIÁLOGO CON DISTINTOS SECTORES DE LA SOCIEDAD, PARA RECOGER OPINIONES, APORTACIONES Y RECOMENDACIONES DE LOS DISTINTOS SECTORES DE LA SOCIEDAD RESPECTO DE TEMÁTICAS ESPECÍFICAS DE SECTOR AMBIENTAL.
7	DISEÑAR EN COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DEL SECTOR, MECANISMOS PARA PROMOVER LA INCLUSIÓN DE LAS OPINIONES, APORTACIONES Y RECOMENDACIONES DE LOS DISTINTOS SECTORES DE LA SOCIEDAD EN LOS DISTINTOS PLANES, PROGRAMAS, ESTRATEGIAS, PROYECTOS DEL SECTOR AMBIENTAL.
8	INTEGRAR INFORMACIÓN RELATIVA A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA A FIN DE QUE SIRVA COMO INSUMO PARA EL DESARROLLO, FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ÍNDICE DE PARTICIPACIÓN.

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS**

<b>Tipo de Relación</b>	Ambas
<b>Explicar la Relación Seleccionada</b>	CON MIEMBROS DE CONSEJOS CONSULTIVOS, LA SOCIEDAD CIVIL O ORGANIZACIONES
<b>Características de la Información</b>	La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector.

**V. ASPECTOS RELEVANTES**

<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Actos de autoridad específicos del puesto CONSOLIDAR EL ESQUEMA DE INVOLUCRAMIENTO DE LOS SECTORES DE LA SOCIEDAD A TRAVÉS DE SU PARTICIPACIÓN EN LOS CONSEJOS CONSULTIVOS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y SU VINCULACIÓN CON OTROS ORGANOS FORMALES DE CONSULTA DEL SECTOR, CON EL FIN DE OBTENER RECOMENDACIONES Y SOLICITUDES CONSENSUADAS.
<b>Debe declarar situación patrimonial</b>	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL  
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	DESARROLLO AGROPECUARIO
CIENCIAS AGROPECUARIAS	AGRONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	DESARROLLO AGROPECUARIO
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	AGRONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION
EDUCACION Y HUMANIDADES	PSICOLOGIA
EDUCACION Y HUMANIDADES	EDUCACION
EDUCACION Y HUMANIDADES	HUMANIDADES
EDUCACION Y HUMANIDADES	ANTROPOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	AGRONOMIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS SOCIALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	HUMANIDADES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ANTROPOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	PSICOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	SOCIOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	EDUCACION

<b>II. EXPERIENCIA LABORAL</b>		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	4 años	
<b>AREA DE EXPERIENCIA</b>	<b>ÁREA GENERAL</b>	
ECOLOGIA	MEDIO AMBIENTE	
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA	
ANTROPOLOGIA	ETNOGRAFIA Y ETNOLOGIA	
SOCIOLOGIA	CAMBIO Y DESARROLLO SOCIAL	
SOCIOLOGIA	SOCIOLOGIA CULTURAL	
GEOGRAFIA	GEOGRAFIA REGIONAL	
SOCIOLOGIA	PROBLEMAS SOCIALES	
<b>III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS</b>		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="text" value="A veces"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <input type="text" value="Diurno"/>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO : <input type="text"/>		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION <input type="text"/>		
<b>CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)</b>		
<b>CAPACIDAD</b>	<b>NIVEL DE DOMINIO</b>	<b>DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD</b>
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI
ADMINISTRACIÓN DE PROGRAMAS DE SUBSIDIO EN LA SEMARNAT (SECTOR CENTRAL)	1	SI
<b>Observaciones</b>		
Aprobado en la Décima Novena Sesión CTP del 23 de septiembre de 2013		
<b>Observaciones Especialista</b>		
El CTP autorizó en área de experiencia agregar "Trabajo en comunidades" pero no existe en el catálogo.		

<hr/>		<hr/>	
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		Jefe Inmediato : Nombre y Firma	
<hr/>		<hr/>	
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	
Fecha de Aprobación:	23/09/2013	Fecha Consulta:	27/11/2017
	Día/ mes/ año		Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio:	18/10/2016	Fecha del puesto fin:	VIGENTE