

| A.DATOS GENERALES                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO DEL PUESTO :                    | <b>16-116-1-M1C018P-0000085-E-C-T</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO :              | DIRECTOR DE PUEBLOS INDÍGENAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL             | De carrera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :             | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| RAMA DE CARGO :                        | Coordinación y enlace intra e interinstitucional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| NOMBRAMIENTO :                         | CONFIANZA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| TIPO DE FUNCIONES :                    | ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :       | DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE IGUALDAD Y DERECHOS HUMANOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA :                | 116 Unidad Coordinadora de Participación Social y Transparencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b> | QUE AL INTERIOR DEL SECTOR AMBIENTAL SE INCORPORE LA PERSPECTIVA DE LA ATENCIÓN DIFERENCIADA A PUEBLOS INDÍGENAS, MEDIANTE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO JURÍDICO NACIONAL E INTERNACIONAL, AFÍN DE PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS INDÍGENAS MEXICANOS.                                                                                                                                                                             |
| III. FUNCIONES                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1                                      | PLANEAR, PRESUPUESTAR Y DIRIGIR LAS ACCIONES, NECESARIAS PARA INSTRUMENTAR EL PROGRAMA DE PUEBLOS INDÍGENAS Y MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO SU SEGUIMIENTOS Y EVALUACIÓN, DE METAS Y RESULTADOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2                                      | DISEÑAR Y DIFUNDIR EN EL SECTOR AMBIENTAL Y SUS ÓRGANOS SECTORIZADOS, MECANISMOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO Y APROVECHAMIENTO EQUITATIVO Y SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA BIODIVERSIDAD EXISTENTE EN TIERRAS Y TERRITORIOS HABITADOS POR GRUPOS INDÍGENAS, ASÍ COMO SU EVALUACIÓN Y DAR SEGUIMIENTO A LOS MISMOS.                                                                                                                                                       |
| 3                                      | DISEÑAR EN COORDINACIÓN CON OTRAS UNIDADES RESPONSABLES DEL SECTOR AMBIENTAL, Y OTROS SECTORES, INSTRUMENTOS Y MECANISMOS DE CARÁCTER TÉCNICO, JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO QUE GENEREN CONDICIONES DE EQUITAD Y SUSTENTABILIDAD EN LA ATENCIÓN DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS, EN LA FORMULACIÓN, APLICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA AMBIENTAL.                                                                                                                             |
| 4                                      | PROMOVER LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS DE CONCERTACIÓN Y COLABORACIÓN QUE FOMENTEN LA PARTICIPACIÓN DE LOS INDÍGENAS EN LA POLÍTICA AMBIENTAL, ASÍ COMO SU FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN DESARROLLO SUSTENTABLE Y APROVECHAMIENTO EQUITATIVO DE LOS RECURSOS NATURALES CON, ORGANIZACIONES SOCIALES, INDÍGENAS, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, DELEGACIONES FEDERALES DE SEMARNAT, ÓRGANOS SECTORIZADOS, U OTRAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS O PRIVADAS DE CARÁCTER NACIONALES E INTERNACIONALES. |
| 5                                      | DAR SEGUIMIENTO A LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL, FIRMADOS POR EL TITULAR DE LA SEMARNAT, EN MATERIA DE ATENCIÓN A PUEBLOS INDÍGENAS, Y MANTENER INFORMADO AL SUPERIOR INMEDIATO, SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS MISMOS.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6                                      | DIRIGIR ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN Y FORMACIÓN ORIENTADAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SECTOR AMBIENTAL QUE PLANEAN, OPERAN Y EVALÚAN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PUEDAN BENEFICIAR A LA POBLACIÓN INDÍGENA DE NUESTRO PAÍS.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 7                                      | DISEÑAR Y PROPONER MECANISMOS DE APOYO FINANCIERO A GRUPOS DE INDÍGENAS QUE PRESENTEN A CONSIDERACIÓN DE LA UNIDAD COORDINADORA PROYECTOS DE MANEJO, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS Y LA BIODIVERSIDAD BIOLÓGICA.                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8                                      | FACILITAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INDÍGENAS EN EL DISEÑO DE POLÍTICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL SECTOR AMBIENTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>9</b>  | ESTABLECER PROYECTOS Y ACCIONES QUE TENGAN POR OBJETIVO PROMOVER EL DESARROLLO DE HABILIDADES DE GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y EMPODERAMIENTO DE LOS GRUPOS INDÍGENAS INTERESADOS EN EL MANEJO, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA.                   |
| <b>10</b> | PLANEAR Y DIRIGIR LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS SOBRE LA SITUACIÓN DE LOS INDÍGENAS CON RESPECTO AL USO, MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES CON EL FIN DE CONTAR CON ELEMENTOS TEÓRICOS PARA INCORPORAR LA PERSPECTIVA DE ATENCIÓN DIFERENCIADA A LOS PUEBLOS INDÍGENAS EN LA POLÍTICA AMBIENTAL. |
| <b>11</b> | PARTICIPAR EN LA REALIZACIÓN DE FOROS NACIONALES E INTERNACIONALES EN LOS QUE SE TRATE EL TEMA DE PUEBLOS INDÍGENAS, RECURSOS NATURALES Y MEDIO AMBIENTE                                                                                                                                                    |
| <b>12</b> | ESTABLECER LOS MECANISMOS Y PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS Y TÉCNICOS QUE PERMITAN ANALIZAR, DAR SEGUIMIENTO Y SISTEMATIZAR LOS CASOS DE RIESGO SOCIO AMBIENTAL EN REGIONES INDÍGENAS QUE REQUIERAN DE ATENCIÓN PRIORITARIA.                                                                                     |
| <b>13</b> | FORTALECER LA PARTICIPACIÓN DEL SECTOR INDÍGENA EN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA COMO LOS CONSEJOS CONSULTIVOS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE, ASÍ COMO VINCULAR A ESTE SECTOR CON OTROS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN.                                                                               |

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS**

|                                          |                                                                                                             |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tipo de Relación</b>                  | Ambas                                                                                                       |
| <b>Explicar la Relación Seleccionada</b> | CON EL SECTOR AMBIENTAL, CON DEPENDENCIAS AFINES EN TEMAD DE GENERO Y MEDIO AMBIENTE                        |
| <b>Características de la Información</b> | La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal. |

**V. ASPECTOS RELEVANTES**

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b> | Actos de autoridad específicos del puesto<br>COORDINAR LA INSTITUCIONALIZACIÓN Y TRANSVERSALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE ATENCIÓN DIFERENCIADA A LA POBLACIÓN INDÍGENA EN LAS ÁREAS NORMATIVAS, OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SEMARNAT Y DE SUS ÓRGANOS SECTORIZADOS CON EL FIN DE GARANTIZAR LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA POBLACIÓN INDÍGENA EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS QUE OFRECE EL SECTOR MEDIO AMBIENTE. Información a revisar por parte de la institución:  2 DIRIGIR ACCIONES QUE PROMUEVEN EL DESARROLLO DE GRUPOS DE INDÍGENAS INTERESADOS EN EL MANEJO, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES EXISTENTES EN SUS TIERRAS Y TERRITORIOS, A FIN DE QUE SE VEAN BENEFICIADOS POR LOS RECURSOS QUE OFRECE EL SECTOR. |
| <b>Debe declarar situación patrimonial</b>              | <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO**

|                                                |  |
|------------------------------------------------|--|
| NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL |  |
| GRADO DE AVANCE : TITULADO                     |  |

| ÁREA GENERAL            | CARRERA GENERICA |
|-------------------------|------------------|
| CIENCIAS AGROPECUARIAS  | AGRONOMIA        |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS  | ECOLOGIA         |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA | INGENIERIA       |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA | AGRONOMIA        |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA | ECOLOGIA         |
| EDUCACION Y HUMANIDADES | EDUCACION        |

|                                     |                                             |
|-------------------------------------|---------------------------------------------|
| EDUCACION Y HUMANIDADES             | HUMANIDADES                                 |
| EDUCACION Y HUMANIDADES             | ANTROPOLOGIA                                |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | AGRONOMIA                                   |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | SOCIOLOGIA                                  |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | EDUCACION                                   |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | CIENCIAS SOCIALES                           |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | HUMANIDADES                                 |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | ANTROPOLOGIA                                |
| CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS        | ECOLOGIA                                    |

  

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: **5 años**

|                     |                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|
| AREA DE EXPERIENCIA | ÁREA GENERAL                                   |
| SOCIOLOGIA          | CAMBIO Y DESARROLLO SOCIAL                     |
| SOCIOLOGIA          | SOCIOLOGIA CULTURAL                            |
| CIENCIA POLITICA    | ADMINISTRACION PUBLICA                         |
| ANTROPOLOGIA        | ANTROPOLOGIA CULTURAL                          |
| CIENCIAS ECONOMICAS | ECONOMIA GENERAL                               |
| ANTROPOLOGIA        | ETNOGRAFIA Y ETNOLOGIA                         |
| SOCIOLOGIA          | SOCIOLOGIA GENERAL                             |
| CIENCIAS ECONOMICAS | ECONOMIA AMBIENTAL Y DE LOS RECURSOS NATURALES |

  

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR: ☒ **X**

FRECUENCIA: **Siempre**

CAMBIO DE RESIDENCIA: ☐

HORARIO DE TRABAJO: **Diurno**

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO: ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

**CAPACIDADES PROFESIONALES**  
**(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)**

| CAPACIDAD                                                               | NIVEL DE DOMINIO | DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| ADMINISTRACIÓN DE PROGRAMAS DE SUBSIDIO EN LA SEMARNAT (SECTOR CENTRAL) | 3                | SI                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                   |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|
| SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2                                                                                                                 | SI |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| PLANEACIÓN ESTRATÉGICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2                                                                                                                 | SI |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| <b>Observaciones</b><br><div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 60px;">           Se agregan carreras y área de experiencia en el CTP de la Cuarta Sesión Ordinaria del 2014 (24feb14)         </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                   |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| <b>Observaciones Especialista</b><br><div style="border: 1px solid black; height: 60px;"></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                   |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| <table style="width:100%; border: none;"> <tr> <td style="width:50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; padding: 10px 0;">           Ocupante del Puesto: Nombre y Firma<br/>(Toma de conocimiento)         </td> <td style="width:50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; padding: 10px 0;">           Jefe Inmediato : Nombre y Firma         </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; padding: 10px 0;">           Especialista : Nombre y Firma         </td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; padding: 10px 0;">           DGRH o Equivalente : Nombre y Firma         </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px 0;">           Fecha de Aprobación:      31/07/2012<br/> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> </td> <td style="padding: 10px 0;">           Fecha Consulta:            27/11/2017<br/> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px 0;">           Fecha del puesto inicio:    18/10/2016         </td> <td style="padding: 10px 0;">           Fecha del puesto fin:        VIGENTE         </td> </tr> </table> |                                                                                                                   |    | Ocupante del Puesto: Nombre y Firma<br>(Toma de conocimiento) | Jefe Inmediato : Nombre y Firma | Especialista : Nombre y Firma | DGRH o Equivalente : Nombre y Firma | Fecha de Aprobación:      31/07/2012<br><div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> | Fecha Consulta:            27/11/2017<br><div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> | Fecha del puesto inicio:    18/10/2016 | Fecha del puesto fin:        VIGENTE |
| Ocupante del Puesto: Nombre y Firma<br>(Toma de conocimiento)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Jefe Inmediato : Nombre y Firma                                                                                   |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| Especialista : Nombre y Firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DGRH o Equivalente : Nombre y Firma                                                                               |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| Fecha de Aprobación:      31/07/2012<br><div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Fecha Consulta:            27/11/2017<br><div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |
| Fecha del puesto inicio:    18/10/2016                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Fecha del puesto fin:        VIGENTE                                                                              |    |                                                               |                                 |                               |                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                        |                                      |