

| A.DATOS GENERALES                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO DEL PUESTO :                    | <b>16-127-1-M1C012P-0000074-E-C-C</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO :              | <b>JEFE DEL PROYECTO SELVA LACANDONA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL             | De carrera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :             | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| RAMA DE CARGO :                        | Promoción y desarrollo                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| NOMBRAMIENTO :                         | CONFIANZA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| TIPO DE FUNCIONES :                    | ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :       | DELEGADO FEDERAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA :                | 127 Delegación Federal en el Estado de Chiapas                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b> | ATENDER LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y ACCIONES DESCONCENTRADAS DE LA DELEGACIÓN FEDERAL HACIA EL ÁMBITO DE LA REGIÓN LACANDONA, A EFECTO DE DAR SOLUCIÓN A LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS SUBSECTORES INVOLUCRADOS.                                                                                                  |
| III. FUNCIONES                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1                                      | REPRESENTAR EN EL ÁMBITO REGIONAL CORRESPONDIENTE, AL TITULAR DE LA DELEGACIÓN FEDERAL, PARA ATENDER LOS ASUNTOS RELATIVOS AL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES DE LOS SUBSECTORES BAJO SU COORDINACIÓN.                                                                                                                      |
| 2                                      | PARTICIPAR Y COORDINAR EN SU CASO, EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SECTOR EN SUS DIVERSAS MODALIDADES QUE SE LLEVEN A CABO EN LOS MUNICIPIOS EN DONDE SE UBICA LA OFICINA REGIONAL.                                                                                                                             |
| 3                                      | PROPONER Y REALIZAR ESTUDIOS SOCIALES, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS PARA DETERMINAR LA FACTIBILIDAD DE PROYECTOS, OBRAS Y PROGRAMAS DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL AMBIENTE, ASÍ COMO DE APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES.                                                                                                  |
| 4                                      | PARTICIPAR CONJUNTAMENTE CON LA CONANP QUE SE ENCUENTRAN EN LA REGIÓN, EN LA INSTRUMENTACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES, APLICABLES A ZONAS DE ALTA MARGINACIÓN SITUADAS DENTRO Y EN ZONA DE INFLUENCIA DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS COMPETENCIA DE LA FEDERACIÓN.  |
| 5                                      | PARTICIPAR EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE RECURSOS NATURALES Y FUENTES CONTAMINANTES.                                                                                                                                                                                                                      |
| 6                                      | ORGANIZAR CONGRESOS, FERIAS, EXPOSICIONES Y CONCURSOS QUE PROMUEVA LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES, EN LA DEMARCACIÓN CORRESPONDIENTE. ADEMÁS DE CONTRIBUIR EN LA CULTURA, EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN AMBIENTAL EN COORDINACIÓN CON LA UNIDAD RESPONSABLE DE LA ENTIDAD FEDERATIVA. |
| 7                                      | CAPTAR, CLASIFICAR, SISTEMATIZAR Y ANALIZAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA EN SU ÁMBITO DE COMPETENCIA, ASÍ COMO OPERAR, MANTENER Y CONSERVAR LA INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS INFORMÁTICOS QUE LE SEAN ASIGNADOS.                                                                                                                       |
| 8                                      | PROMOVER EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA LOS INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL RESPECTO AL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE, CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE LOS RECURSOS DEL SUELO Y AGUA, BIODIVERSIDAD, TERRESTRE Y ACUÁTICA.                                                                                        |

9

ATENDER LOS PROGRAMAS EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, RELATIVOS AL MEDIO AMBIENTE, IMPACTO AMBIENTAL, ORDENAMIENTO ECOLÓGICO Y TERRITORIAL.

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS**

|                                          |                                                                                   |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tipo de Relación</b>                  | Ambas                                                                             |
| <b>Explicar la Relación Seleccionada</b> | CON PERSONAL DE LA DEPENDENCIA, ASI COMO CON ORGANOS DESCONCENTRADOS              |
| <b>Características de la Información</b> | La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción. |

**V. ASPECTOS RELEVANTES**

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b> | Trabajo técnico calificado<br>Se busca la eficiencia en la aplicación de la Política Ambiental, mediante el seguimiento y evaluación de los programas y mecanismos de Coordinación en la Selva Lacandona, así como con las Oficinas Regionales de la Delegación Federal. |
| <b>Debe declarar situación patrimonial</b>              | <input checked="" type="checkbox"/> S                                                                                                                                                                                                                                    |

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

4 años

|                              |                                  |
|------------------------------|----------------------------------|
| <b>AREA DE EXPERIENCIA</b>   | <b>ÁREA GENERAL</b>              |
| CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO | DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES |
| CIENCIA POLITICA             | ADMINISTRACION PUBLICA           |
| SOCIOLOGIA                   | GRUPOS SOCIALES                  |

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒

FRECUENCIA : ☒ A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐

HORARIO DE TRABAJO : ☒ Diurno

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :  
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,  
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS  
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN  
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD  
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

**CAPACIDADES PROFESIONALES**  
**(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)**

| CAPACIDAD                           | NIVEL DE DOMINIO | DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD |
|-------------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| ORIENTACIÓN A RESULTADOS            | 3                | SI                                  |
| VISIÓN ESTRATÉGICA                  | 3                | SI                                  |
| LENGUAJE CIUDADANO: LENGUAJE CLARO. | 1                | SI                                  |

**Observaciones**

EXPERIENCIA EN MONITOREO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS, IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES Y ASPECTOS RELEVANTES EN LA ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS, EXPERIENCIA EN DISEÑO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO. Información a revisar por parte de la institución: 1|INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA APLICACIÓN DE LA POLÍTICA AMBIENTAL MEDIANTE EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y MECANISMOS DE COORDINACIÓN EN EL ÁMBITO TERRITORIAL. Información a revisar por parte de la institución: 2|INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE Y EL MANEJO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES MEDIANTE PROYECTOS Y ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL. Información a revisar por parte de la institución: 3|INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA APLICACIÓN DE LA POLÍTICA AMBIENTAL MEDIANTE EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y MECANISMOS DE COORDINACIÓN EN EL ÁMBITO TERRITORIAL.

\_\_\_\_\_  
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma  
(Toma de conocimiento)

\_\_\_\_\_  
Jefe Inmediato : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Especialista : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 11/07/2012  
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 24/11/2017  
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 18/10/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE