

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-152-1-M1C012P-0000041-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS NATURALES Y VIDA SILVESTRE
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
RAMA DE CARGO : Apoyo técnico	
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDELEGADO DE GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y RECURSOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	152 Delegación Federal en el Estado de Zacatecas
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	DIFUNDIR LOS PROGRAMAS DE CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES, Y VIGILAR SU OPERACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AUMENTAR LA PARTICIPACIÓN DEL SUBSECTOR EN EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL ESTADO, ASÍ COMO PROCURAR LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y APROVECHAR SUSTENTABLEMENTE LA VIDA SILVESTRE Y SU HÁBITAT
III. FUNCIONES	
1	EVALUAR Y FORMULAR LAS RESOLUCIONES SOBRE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS QUE SOLICITEN LOS PROMOVENTES EN MATERIA DE VIDA SILVESTRE, DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES
2	EVALUAR Y FORMULAR LAS RESOLUCIONES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LAS UNIDADES DE MANEJO PARA LA CONSERVACIÓN DE LA VIDA SILVESTRE EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DE LA DELEGACIÓN FEDERAL.
3	APOYAR EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES DE MANEJO PARA LA CONSERVACIÓN DE LA VIDA SILVESTRE, PARA INCOPORAR SUPERFICIE BAJO MANEJO SUSTENTABLE
4	EMITIR OPINIÓN SOBRE LAS MANIFESTACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL QUE PRESENTEN LOS PROMOVENTES EN MATERIA DE VIDA SILVESTRE, CONFORME A LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES.
5	PROMOVER EL ESTABLECIMIENTO DE PLANTACIONES FORESTALES PARA RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN, ASÍ COMO FORMULAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR LOS PROGRAMAS DIRIGIDOS A LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES
6	PROMOVER LA CULTURA FORESTAL MEDIANTE LA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN ALUSIVA A LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES, ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO A LAS NOTIFICACIONES PARA LLEVAR A CABO QUEMAS CONTROLADAS
7	APOYAR A LAS ÁREA NATURALES PROTEGIDAS DE COMPETENCIA FEDERAL EN EL ESTADO PARA COORDINAR ESFUERZOS EN LA PROTECCIÓN DE ESTAS ÁREAS

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS		
Tipo de Relación	Ambas	
Explicar la Relación Seleccionada	INTERNAS: UNIDAD JURÍDICA Y U. DE RECURSOS NATURALES, PARA REVISIÓN DEL ESTADO LEGAL, ASÍ COMO ANÁLISIS Y REVISIÓN DE SOLICITUDES DE TRÁMITES EN MATERIA DE VIDA SILVESTRE Y RECURSOS NATURALES. EXTERNAS: INDUSTRIAS, GOBIERNO ESTATAL Y MUNICIPAL, PROMOVEN	
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.	
V. ASPECTOS RELEVANTES		
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto INCREMENTAR LA COBERTURA DE SUPERFICIE BAJO APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES DEL ESTADO, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE POLÍTICA AMBIENTAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	
C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO		
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA	
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA	
CIENCIAS AGROPECUARIAS	CIENCIAS FORESTALES	
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA		3 años
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)	
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA)	
CIENCIAS AGRARIAS	CIENCIA FORESTAL	
CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO	CIENCIAS DEL SUELO (EDAFOLOGIA)	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <input type="checkbox"/> Diurno <input type="checkbox"/>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO : <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ANÁLISIS DEL DESARROLLO SUSTENTABLE	2	SI

ENFOQUE A RESULTADOS	3	SI								
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	3	SI								
Observaciones <div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin-top: 5px;"></div>										
Observaciones Especialista <div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin-top: 5px;"></div>										
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 10px 0;"> Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento) </td> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 10px 0;"> Jefe Inmediato : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 10px 0;"> Especialista : Nombre y Firma </td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 10px 0;"> DGRH o Equivalente : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha de Aprobación: 31/07/2012 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> </td> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha Consulta: 27/11/2017 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha del puesto inicio: 18/10/2016 </td> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha del puesto fin: VIGENTE </td> </tr> </table>			Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma	Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	Fecha de Aprobación: 31/07/2012 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div>	Fecha Consulta: 27/11/2017 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div>	Fecha del puesto inicio: 18/10/2016	Fecha del puesto fin: VIGENTE
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma									
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma									
Fecha de Aprobación: 31/07/2012 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div>	Fecha Consulta: 27/11/2017 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Día/ mes/ año</div>									
Fecha del puesto inicio: 18/10/2016	Fecha del puesto fin: VIGENTE									