

<b>A.DATOS GENERALES</b>	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-400-1-M1C015P-0000470-E-C-D</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	<b>ESPECIALISTA "C" EN INFORMACIÓN Y ANÁLISIS</b>
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL :	De carrera
<b>B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO</b>	
<b>I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	ADMINISTRATIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBCOORDINADOR DE INFORMACIÓN Y ANÁLISIS
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	400 Subsecretaría de Planeación y Política Ambiental
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Revisar e integrar información sobre diversidad biológica para desarrollar bases de datos de ejemplares georreferenciados de especie de vertebrados con el fin de fortalecer el Sistema Nacional de Información sobre Biodiversidad (SNIB), de acuerdo con los requerimientos de actualización y validación taxonómica y geográfica, valor agregado de información sobre nombre común, endemismo, NOM-059, hábitat, cuenca, distribución, descripción, alimentación, conducta y usos; para realizar análisis de distribución de especies de vertebrados y responder a solicitudes externas e internas del sector académico, público, organizaciones no gubernamentales y sociedad en general, para la toma de decisiones respecto al uso y conservación de la biodiversidad.
<b>III. FUNCIONES</b>	
1	Integrar datos de especies de especies de vertebrados con su respectiva información taxonómica y de localización geográfica en las Megabases validadas para proporcionar Opiniones Técnicas en tiempo y forma a los usuarios externos del sector académico, público, organizaciones no gubernamentales y sociedad en general e personal de CONABIO que lo solicite.
2	Elaborar reportes y análisis de los datos de especies de especies de vertebrados incorporados a las bases de datos "Megabases" para cumplir con las metas anuales impuestas por la Subdirección de Información y Servicios Externos.
3	Revisar documentos técnicos que permitan desarrollar los lineamientos para el manejo de las Bases de Datos de especies de especies de vertebrados.
4	Difundir información sobre biodiversidad de especies de especies de vertebrados en reuniones sobre Manejo Integral Costero, Manejo Integral de Cuencas Hidrológicas e Inventario Nacional de Humedales para la definición de planes sectoriales.
5	Emitir opiniones y recomendaciones en materia de biodiversidad de especies de especies de vertebrados para asesorar en el cumplimiento de los programas del Sector Ambiental.
6	Verificar que las consultas y reportes de la atención de solicitudes de servicios externos en materia de especies de especies de vertebrados al sector académico, público, organizaciones no gubernamentales y sociedad en general para que se realicen de manera oportuna y eficaz con el fin de atender todas las solicitudes enviadas por los usuarios en tiempo y forma.
7	Asesorar a las diferentes instancias del sector ambiental con información relativa a la regionalización del territorio de especies de vertebrados para actualizar la información de las Costas, Cuencas y Humedales del Territorio Nacional.
8	Asegurar que la nomenclatura taxonómica de especies de vertebrados se encuentre actualizada y para que esta pueda ser consultada por el sector académico, público, organizaciones no gubernamentales y sociedad en general.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS		
<b>Tipo de Relación</b>	Ambas	
<b>Explicar la Relación Seleccionada</b>	INTERNAS: CON AREAS DE LA CONABIO EXTERNAS: CON INSTITUCIONES ACADEMICAS NACIONALES E INTERNACIONALES, ONG'S, SECTOR GOBIERNO, CENTRO E INSTITUTOS DE INVESTIGACION, PERSONAS FISICAS	
<b>Características de la Información</b>	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.	
V. ASPECTOS RELEVANTES		
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Actos de autoridad específicos del puesto ministrar bases de datos de especies de vertebrados "Megabases", de manera permanente para el fortalecimiento del Sistema Nacional de Información sobre Biodiversidad (SNIB)	
<b>Debe declarar situación patrimonial</b>	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/>	
C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO		
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA	
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA	
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	2 años	
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
ECOLOGIA	MEDIO AMBIENTE	
MATEMATICAS	CIENCIA DE LOS ORDENADORES	
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <input type="checkbox"/> Diurno <input type="checkbox"/>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION		
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
DIRECCION Y GERENCIA	2	SI

INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	2	SI								
<b>Observaciones</b>										
<b>Observaciones Especialista</b>										
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; padding-top: 10px;"> <p align="center">Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)</p> </td> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; padding-top: 10px;"> <p align="center">Jefe Inmediato : Nombre y Firma</p> </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; padding-top: 10px;"> <p align="center">Especialista : Nombre y Firma</p> </td> <td style="border-top: 1px solid black; padding-top: 10px;"> <p align="center">DGRH o Equivalente : Nombre y Firma</p> </td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> <p>Fecha de Aprobación:    31/07/2012</p> <p align="center">Día/ mes/ año</p> </td> <td style="padding-top: 10px;"> <p>Fecha Consulta:        27/11/2017</p> <p align="center">Día/ mes/ año</p> </td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> <p>Fecha del puesto inicio:  18/10/2016</p> </td> <td style="padding-top: 10px;"> <p>Fecha del puesto fin:    VIGENTE</p> </td> </tr> </table>			<p align="center">Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)</p>	<p align="center">Jefe Inmediato : Nombre y Firma</p>	<p align="center">Especialista : Nombre y Firma</p>	<p align="center">DGRH o Equivalente : Nombre y Firma</p>	<p>Fecha de Aprobación:    31/07/2012</p> <p align="center">Día/ mes/ año</p>	<p>Fecha Consulta:        27/11/2017</p> <p align="center">Día/ mes/ año</p>	<p>Fecha del puesto inicio:  18/10/2016</p>	<p>Fecha del puesto fin:    VIGENTE</p>
<p align="center">Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)</p>	<p align="center">Jefe Inmediato : Nombre y Firma</p>									
<p align="center">Especialista : Nombre y Firma</p>	<p align="center">DGRH o Equivalente : Nombre y Firma</p>									
<p>Fecha de Aprobación:    31/07/2012</p> <p align="center">Día/ mes/ año</p>	<p>Fecha Consulta:        27/11/2017</p> <p align="center">Día/ mes/ año</p>									
<p>Fecha del puesto inicio:  18/10/2016</p>	<p>Fecha del puesto fin:    VIGENTE</p>									