

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-410-1-CFNB001-0000017-E-C-L
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECTOR DE ANÁLISIS E INTEGRACIÓN DE INFORMES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
RAMA DE CARGO : Evaluación	
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	ADMINISTRATIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR DE EVALUACIÓN
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	410 Dirección General de Planeación y Evaluación
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	INTEGRAR LA INFORMACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL SECTOR EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES INSTITUCIONALES DE LA DEPENDENCIA PARA SU OPORTUNA DIFUSIÓN A LA OPINIÓN PÚBLICA Y DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES.
III. FUNCIONES	
1	1. PROPONER LINEAMIENTOS Y CRITERIOS PARA QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL SECTOR, ELABOREN LA INFORMACIÓN RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE MEDIO AMBIENTE, Y OTROS PROGRAMAS SECTORIALES CORRESPONDIENTES A SU COMPETENCIA.
2	2. VERIFICAR LA INSTRUMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL PARA SIMPLIFICAR LA INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA SECTORIAL PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL.
3	3. SUPERVISAR LA REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE APORTAN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL SECTOR
4	4. VALIDAR EL ANÁLISIS Y LA CONGRUENCIA DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA PRESENTACIÓN DE LOS INFORMES INSTITUCIONALES A LAS DEPENDENCIAS GLOBALIZADORAS.
5	5. PROPONER OBSERVACIONES A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS PARA EL CUMPLIMIENTO GENERAL DE LOS LINEAMIENTOS ESPECÍFICOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS GLOBALIZADORAS.
6	6. SUPERVISAR LAS ASESORÍAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL SECTOR EN EL PROCESO DE INTEGRACIÓN DE LOS INFORMES INSTITUCIONALES.
7	7. INTEGRAR LA INFORMACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LOS APORTES DEL SECTOR A LOS INFORMES INSTITUCIONALES DE EVALUACIÓN

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	
Características de la Información	La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto MEJORAR EL PROCESO DE PLANEACIÓN INTEGRAL DEL SECTOR MEDIANTE LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS INNOVADORAS
Debe declarar situación patrimonial	☒ S ☐ N
C. PERFIL DEL PUESTO	
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA
II. EXPERIENCIA LABORAL	
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	3 años
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	CIENCIAS POLITICAS
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA GENERAL
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS	
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒	FRECUENCIA : ☐ A veces ☐
CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐	
HORARIO DE TRABAJO : ☐ Diurno ☐	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : ☐
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :	
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION	
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)	
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE	3	SI
Observaciones 		
Observaciones Especialista 		
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento) Jefe Inmediato : Nombre y Firma Especialista : Nombre y Firma DGRH o Equivalente : Nombre y Firma Fecha de Aprobación: 31/07/2012 Día/ mes/ año Fecha del puesto inicio: 20/06/2016 Fecha Consulta: 27/11/2017 Día/ mes/ año Fecha del puesto fin: VIGENTE		