

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-413-1-M1C012P-0000057-E-C-T
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECTOR DE COORDINACIÓN INTRASECTORIAL PARA EL DISEÑO DE P
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Coordinación y enlace intra e interinstitucional
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR DE POLÍTICAS AMBIENTALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	413 Dirección General de Política Ambiental e Integración Regional y Sectorial
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE COORDINACIÓN AL INTERIOR DEL SECTOR PARA ALINEAR LAS ACCIONES EN TEMAS PRIORITARIAS.
III. FUNCIONES	
1	Sugerir estrategias para coordinar al sector ambiental con los sectores productivos involucrados en los temas ambientales prioritarios, para la integración de programas sectoriales e impulsar su seguimiento.
2	Coordinar la elaboración de agendas conjuntas con otros sectores para incorporar las consideraciones ambientales en la toma de decisiones de los sectores productivos.
3	Organizar consultas públicas y talleres con expertos para conocer los intereses y necesidades de los sectores sociales y productivos.
4	Integrar la información de los sectores sociales y productivos derivada de consultas públicas y del conocimiento experto en materia ambiental en cuanto a la formulación, evaluación, seguimiento y diseño de las políticas ambientales.
5	Organizar reuniones y talleres intersectoriales para establecer las bases de coordinación que permitan la incorporación de las consideraciones ambientales en la toma de decisiones de los sectores productivos.
6	Integrar la información de los sectores sociales y productivos derivada de consultas públicas y del conocimiento experto en materia ambiental en el diseño de políticas ambientales.
7	Supervisar el seguimiento de los acuerdos establecidos entre los tres niveles de gobierno en materia de política ambiental.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	CON LOS SECTORES SOCIALES Y PRODUCTIVOS
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.

V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto Implementar estrategias de coordinación con los diferentes órdenes de gobierno y la sociedad para incorporar las consideraciones ambientales en la toma de decisiones de los sectores productivos.
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION
EDUCACION Y HUMANIDADES	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS SOCIALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMUNICACION
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL	
AREA DE EXPERIENCIA	MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA <input type="text" value="3 años"/>
ECOLOGIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	MEDIO AMBIENTE
CIENCIA POLITICA	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES
CIENCIAS ECONOMICAS	VIDA POLITICA
CIENCIA POLITICA	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
CIENCIA POLITICA	OPINION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	INSTITUCIONES POLITICAS
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA

CIENCIA POLITICA

CIENCIAS POLITICAS

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

**CAPACIDADES PROFESIONALES
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)**

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI
PRINCIPIOS DE POLÍTICA AMBIENTAL	1	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 27/11/2017
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 18/10/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE