

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-612-1-M1C012P-000044-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECTOR DE PROCESOS NORMATIVOS Y JURÍDICOS
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR GENERAL DE FOMENTO AMBIENTAL, URBANO Y TURÍSTICO
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	612 Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	VIGILAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE NORMAS Y DEMÁS PROYECTOS QUE SE DESARROLLAN EN LA DIRECCIÓN GENERAL.
III. FUNCIONES	
1	COORDINAR EL PROCESO DE INTEGRACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO PARA EVALUAR SU DESARROLLO Y LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES CORRESPONDIENTES.
2	VIGILAR EL DESARROLLO DE LA ELABORACIÓN DE NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL PARA EMITIR OBSERVACIONES A LOS PROYECTOS DE NORMAS PARA GARANTIZAR SU VIABILIDAD JURÍDICA.
3	SUPERVISAR Y ASESORAR EL TRABAJO DE LA DIRECCIÓN GENERAL EN MATERIA DE NORMALIZACIÓN.
4	SUPERVISAR LA RESPUESTA DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN A EFECTO DE QUE SEAN RESUELTAS CON CELERIDAD.
5	COORDINAR LAS REUNIONES DEL SUBCOMITÉ IV DE NORMALIZACIÓN Y DE LA DIRECCIÓN GENERAL PARA EL OPORTUNO SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS TOMADOS.
6	ADMINISTRAR LOS DATOS E INFORMACIÓN GENERAL DE LOS PROYECTOS DE NORMAS QUE SE ELABORAN EN LA DIRECCIÓN GENERAL PARA SU DIFUSIÓN EN LAS DIRECCIONES DE ÁREA, SUBCOMITÉS Y COMITÉS NACIONALES DE NORMALIZACIÓN.
7	SUPERVISAR EL DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DENTRO DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y LAS DIRECCIONES DE ÁREA.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	INTERNAS: CON UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ORGANOS DESCONCENTRADOS Y DESENTRALIZADOS DE LA SEMARNAT, EXTERNAS: CON DIVERSAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL Y ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES.
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.

V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto DISEÑAR Y REVISAR INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y NORMATIVIDAD.
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO

II. EXPERIENCIA LABORAL	
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	5 años
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
GEOGRAFIA	GEOGRAFIA REGIONAL
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <input type="checkbox"/> Diurno <input type="checkbox"/>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>	

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI
ASPECTOS ECONÓMICOS Y DE RIESGO PARA LA NORMATIVIDAD Y EL FOMENTO AMBIENTAL	2	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 28/11/2017
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 18/10/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE