

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-612-1-M1C012P-0000046-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECTOR DE INSTRUMENTACIÓN NORMATIVA DEL TRANSPORTE
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR GENERAL DE FOMENTO AMBIENTAL, URBANO Y TURÍSTICO
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	612 Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DEL SUBSECTOR TRANSPORTE A FAVOR DE UN DESARROLLO SUSTENTABLE APOYADOS POR EL DESARROLLO Y PROMOCION DE INSTRUMENTO DE FOMENTO AMBIENTAL
III. FUNCIONES	
1	ESTUDIAR Y RECOMENDAR LAS INVESTIGACIONES Y ANALISIS, QUE SON ORIGEN Y CONSECUENCIA DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL DEL TRANSPORTE PARA RECOMENDAR NUEVAS TÉCNICAS DE MITIGACION DE ESTA PROBLEMÁTICA.
2	DETERMINAR LOS INSTRUMENTOS DE FOMENTO IDONEOS PARA SER APLICADOS EN CADA ACTIVIDAD ECONOMICA DEL SUBSECTOR TRANSPORTE Y ASOCIARLO CON LA NORMATIVIDAD PARA FACILITAR LA APLICACION DE UNA NORMA.
3	DESARROLLAR LOS INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL PARA CONCERTAR CON LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, PROGRAMAS DE AHORRO DE COMBUSTIBLES, ASI COMO TRATAMIENTO DE DESECHOS DE FUENTES DEL TRANSPORTE.
4	CONVENIR PROGRAMAS DE PROTECCION ATMOSFERICA DE FUENTES MOVILES PARA LA REDUCCION GRADUAL DE NIVELES PERMITIDOS DE CONTAMINANTES.
5	DISEÑAR NORMAS Y CRITERIOS DE FOMENTO QUE APOYEN LA ADOPCION DE TECNOLOGIAS AMBIENTALES PARA LOGRAR UN COMPORTAMIENTO ADECUADO DE LAS EMPRESAS Y PARTICULARES MEDIANTE METODOS INDUCTIVOS Y DE AUTORREGULACION.
6	FOMENTAR EL USO DE ECOTECNIAS Y TECNOLOGIAS DE PUNTA VALIDADAS, PARA PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE EMISIONES Y DESECHOS EN EL SECTOR TRANSPORTE
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	CON LAS DISTINTAS ÁREAS DE LA SECRETARIA
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	

Actos de autoridad específicos del puesto

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

DISEÑAR Y REVISAR INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y NORMATIVIDAD

Debe declarar situación patrimonial

S

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	QUIMICA
CIENCIAS DE LA SALUD	QUIMICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	COMPUTACION E INFORMATICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	QUIMICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMPUTACION E INFORMATICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMUNICACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA
EDUCACION Y HUMANIDADES	COMPUTACION E INFORMATICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA CIVIL
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	COMPUTACION E INFORMATICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	QUIMICA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

6 años

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO	CIENCIAS DE LA ATMOSFERA
CIENCIAS TECNOLOGICAS	INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA GENERAL
MATEMATICAS	ANALISIS NUMERICO
ASTRONOMIA Y ASTROFISICA	ASTRONOMIA OPTICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO : ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI
ASPECTOS ECONÓMICOS Y DE RIESGO PARA LA NORMATIVIDAD Y EL FOMENTO AMBIENTAL	1	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 28/11/2017
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 18/10/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE