

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-713-1-M1C014P-0000180-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y DESARROLLO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECTOR DE MANEJO Y DESARROLLO DE POBLACIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	713 Dirección General de Vida Silvestre
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	ELABORAR LOS CRITERIOS, LINEAMIENTOS TÉCNICOS E INSTRUMENTOS ESPECÍFICOS DE EVALUACIÓN DE LOS DIFERENTES TIPOS DE APROVECHAMIENTO, PARA CUMPLIR LOS OBJETIVOS DEL SUMA.
III. FUNCIONES	
1	DISEÑAR Y ELABORAR LOS ALGORITMOS POR ESPECIE PARA LA AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO EXTRACTIVO.
2	EVALUAR LA OPERACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE LAS UMA EN CAMPO, PARA PROPONER MEDIDAS Y RECOMENDACIONES DE MANEJO Y CONSERVACIÓN.
3	EVALUAR EL SUMA COMO POLÍTICA DE CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA VIDA SILVESTRE, PARA PROPONER MEDIDAS Y RECOMENDACIONES DE MANEJO Y CONSERVACIÓN.
4	ELABORAR LOS CALENDARIOS DE ÉPOCAS HÁBILES DE REFERENCIA PARA EL APROVECHAMIENTO DE ESPECIES SILVESTRES, PARA EL ADECUADO MANEJO Y APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE POBLACIONES DE VIDA SILVESTRE.
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Internas
Explicar la Relación Seleccionada	CON LAS ÁREAS DEL SECTOR EN MATERIA DE VIDA SILVESTRE
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto IMPULSAR Y FAVORECER EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS, AMBIENTES Y ECOSISTEMAS NATURALES
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N

C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL		
GRADO DE AVANCE : TITULADO		
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA	
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA	
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA	
CIENCIAS AGROPECUARIAS	VETERINARIA Y ZOOTECNIA	
CIENCIAS DE LA SALUD	VETERINARIA Y ZOOTECNIA	
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA	
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA	
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	SOCIOLOGIA	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	2 años	
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)	
CIENCIAS AGRARIAS	PECES Y FAUNA SILVESTRE	
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA	
CIENCIAS AGRARIAS	CIENCIAS VETERINARIAS	
SOCIOLOGIA	SOCIOLOGIA GENERAL	
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA)	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="checkbox"/> A veces	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <input type="checkbox"/> Diurno	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO : <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI

PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	1	SI
Conservación y Aprovechamiento de la Vida Silvestre	2	SI
Observaciones		
Observaciones Especialista		
<hr/> <p align="center">Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)</p>		<hr/> <p align="center">Jefe Inmediato : Nombre y Firma</p>
<hr/> <p align="center">Especialista : Nombre y Firma</p>		<hr/> <p align="center">DGRH o Equivalente : Nombre y Firma</p>
<p>Fecha de Aprobación: 31/07/2012</p> <p align="center">Día/ mes/ año</p>	<p>Fecha Consulta: 28/11/2017</p> <p align="center">Día/ mes/ año</p>	
<p>Fecha del puesto inicio: 18/10/2016</p>	<p>Fecha del puesto fin: VIGENTE</p>	