

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-714-1-M1C014P-0000172-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL TERRESTRE
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECTOR DE DELIMITACIÓN
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	714 Dirección General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	GENERAR CARTOGRAFÍA DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LOS PROCESOS Y METODOLOGÍAS DE DELIMITACIÓN, PARA LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS BIENES PÚBLICOS DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
III. FUNCIONES	
1	DETERMINAR LA UBICACIÓN DE MOJONERAS PARA TENER UN CONTROL TERRESTRE DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
2	APLICAR LOS MÉTODOS TOPOGRÁFICOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
3	GENERAR LOS PUNTOS DE CONTROL TERRESTRE HORIZONTAL Y VERTICAL QUE SIRVEN DE BASE PARA LA DELIMITACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
4	EJECUTAR LOS TRABAJOS DE CAMPO Y GABINETE POR MEDIO DE MÉTODOS TOPOGRÁFICOS Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, PARA LA DETERMINACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
5	DETERMINAR LA UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL CONTROL TERRESTRE NECESARIO PARA LA FIJACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
6	ELABORAR LA CARTOGRAFÍA NECESARIA A PARTIR DE LOS TRABAJOS EN CAMPO PARA TENER LA REPRESENTACIÓN OFICIAL DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
7	GENERAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL CATÁLOGO DE PUNTOS DE CONTROL TERRESTRE INTERNOS Y DE OTRAS DEPENDENCIAS OFICIALES QUE PERMITAN LA FÁCIL UBICACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
8	DICTAMINAR LAS SOLICITUDES DE CONCESIÓN Y DEMÁS TRÁMITES QUE LE HAYAN SIDO TURNADAS A LA DIRECCIÓN DE DELIMITACIÓN, PADRÓN E INSTRUMENTOS FISCALES Y ELABORAR LAS OPINIONES TÉCNICAS CORRESPONDIENTE.

9

ELABORAR EN SU CASO, LOS OFICIOS DE REQUERIMIENTO DERIVADOS DEL ANÁLISIS TÉCNICO DE LAS SOLICITUDES DE CONCESIÓN Y DEMÁS TRÁMITES QUE HAYAN SIDO TURNADAS A LA DIRECCIÓN DE DELIMITACIÓN, PADRÓN E INSTRUMENTOS FISCALES.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación Internas

Explicar la Relación Seleccionada CON LAS ÁREAS DE LA SEMARNAT

Características de la Información La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos: Actos de autoridad específicos del puesto
CERTEZA JURIDICA EN LA OCUPACION D ELA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, PARA SU DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROMOCIÓN DE INVERSIONES

Debe declarar situación patrimonial S

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	FISICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	GEOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ARQUITECTURA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	GEOGRAFIA
EDUCACION Y HUMANIDADES	ARQUITECTURA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ARQUITECTURA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	FISICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	GEOGRAFIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	GEOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO	GEODESIA

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

GEOGRAFIA

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

GEOFISICA

CIENCIAS TECNOLOGICAS

TECNOLOGIA DE LOS ORDENADORES

CIENCIAS TECNOLOGICAS

INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE

FISICA

UNIDADES Y CONSTANTES

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

**CAPACIDADES PROFESIONALES
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)**

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	1	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

<hr/>		<hr/>	
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		Jefe Inmediato : Nombre y Firma	
<hr/>		<hr/>	
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	
Fecha de Aprobación:	31/07/2012	Fecha Consulta:	28/11/2017
	Día/ mes/ año		Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio:	18/10/2016	Fecha del puesto fin:	VIGENTE