

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-113-1-M1C017P-0000430-E-C-U
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBIDIRECTOR DE AUDITORÍA "C"
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Auditoría, responsabilidades, quejas e inconformid
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	OIC
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR DE AUDITORIA A DELEGACIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	113 Órgano Interno de Control
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Analizar el cumplimiento de las normas de control y fiscalización dentro de la Institución, conforme a los lineamientos emitidos por la SFP, a través de la planeación y ejecución de auditorías y/o investigaciones; así como dar seguimiento a las medidas correctivas y preventivas, dando cumplimiento a las normas de auditoría pública, con el propósito de combatir la corrupción, fortalecer el desempeño y consolidar la transparencia de la Institución.
III. FUNCIONES	
1	Participar en la planeación del Programa Anual de Auditoría y Control que se aplica a las unidades administrativas de la Institución, estableciendo metas y objetivos; verificando las coberturas, determinando y solicitando los requerimientos informativos necesarios; determinando fechas y tiempos, así como definiendo el recurso humano apropiado, con el propósito de lograr los objetivos de fiscalización establecidos de manera oportuna y eficaz.
2	Coordinar y supervisar en conjunto con las unidades administrativas de la Secretaría o con aquellas instancias externas de fiscalización que se determine, las auditorías y revisiones que se requieran, así como las contempladas en el Programa Anual de Trabajo, para verificar la eficacia, economía y eficiencia de las operaciones, la contabilidad de la información financiera y operacional y el debido cumplimiento de las leyes, reglamentos y políticas aplicables.
3	Requerir a las unidades administrativas de la institución, la información, documentación y su colaboración para el cumplimiento de sus funciones y atribuciones.
4	Aprobar la emisión de informes que resulten de la aplicación de las auditorías, de acuerdo a las normas y procedimientos establecidos, para obtener resultados válidos, significativos y debidamente fundamentados.
5	Integrar las Auditorías adicionales, necesarias en los casos que se haya detectado alguna irregularidad o afectación del patrimonio federal por parte de algún servidor público, llevando a cabo la fiscalización necesaria con el propósito de otorgar mayor información útil para la conformación del expediente que analizará detalladamente el área de responsabilidades para determinar si procede la aplicación de sanciones administrativas.
6	Vigilar el manejo de los recursos, técnicos, materiales y financieros a su cargo, para asegurar el cumplimiento y apego a los programas de racionalidad, austeridad, disciplina presupuestal y normatividad aplicable.
7	Apoyar al Titular en los requerimientos de información para la atención de cualquier asunto que tenga que ver con las auditorías, así como con el cumplimiento de las normas de control, con la finalidad de mantenerlo informado del estatus de cada auditoría o investigación y así tomar las decisiones correspondientes para un desarrollo transparente y adecuado de la Institución.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS																											
Tipo de Relación	Ambas																										
Explicar la Relación Seleccionada	CON LAS DISTINTAS AREAS DE LA SECRETARIA Y CON LAS GLOBALIZADORAS																										
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.																										
V. ASPECTOS RELEVANTES																											
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto los que se desprenden de su perfil																										
Debe declarar situación patrimonial	☐																										
C. PERFIL DEL PUESTO																											
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO																											
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL																											
GRADO DE AVANCE : TITULADO																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="padding: 5px;">ÁREA GENERAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS AGROPECUARIAS</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS AGROPECUARIAS</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS AGROPECUARIAS</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS AGROPECUARIAS</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS DE LA SALUD</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">INGENIERIA Y TECNOLOGIA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">INGENIERIA Y TECNOLOGIA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">INGENIERIA Y TECNOLOGIA</td></tr> </tbody> </table>	ÁREA GENERAL	CIENCIAS AGROPECUARIAS	CIENCIAS AGROPECUARIAS	CIENCIAS AGROPECUARIAS	CIENCIAS AGROPECUARIAS	CIENCIAS DE LA SALUD	CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="padding: 5px;">CARRERA GENERICA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="padding: 5px;">BIOLOGIA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS FORESTALES</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">ECOLOGIA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">QUIMICA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">QUIMICA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">BIOLOGIA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">ECOLOGIA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">QUIMICA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">DERECHO</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">ECOLOGIA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">QUIMICA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">INGENIERIA AMBIENTAL</td></tr> </tbody> </table>	CARRERA GENERICA	BIOLOGIA	CIENCIAS FORESTALES	ECOLOGIA	QUIMICA	QUIMICA	BIOLOGIA	ECOLOGIA	QUIMICA	DERECHO	ECOLOGIA	QUIMICA	INGENIERIA AMBIENTAL
ÁREA GENERAL																											
CIENCIAS AGROPECUARIAS																											
CIENCIAS AGROPECUARIAS																											
CIENCIAS AGROPECUARIAS																											
CIENCIAS AGROPECUARIAS																											
CIENCIAS DE LA SALUD																											
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS																											
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS																											
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS																											
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS																											
INGENIERIA Y TECNOLOGIA																											
INGENIERIA Y TECNOLOGIA																											
INGENIERIA Y TECNOLOGIA																											
CARRERA GENERICA																											
BIOLOGIA																											
CIENCIAS FORESTALES																											
ECOLOGIA																											
QUIMICA																											
QUIMICA																											
BIOLOGIA																											
ECOLOGIA																											
QUIMICA																											
DERECHO																											
ECOLOGIA																											
QUIMICA																											
INGENIERIA AMBIENTAL																											
II. EXPERIENCIA LABORAL																											
	MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA 6 años																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="padding: 5px;">AREA DE EXPERIENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS ECONOMICAS</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">ECOLOGIA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">CIENCIAS ECONOMICAS</td></tr> </tbody> </table>	AREA DE EXPERIENCIA	CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	CIENCIAS ECONOMICAS	ECOLOGIA	CIENCIAS ECONOMICAS	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="padding: 5px;">ÁREA GENERAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="padding: 5px;">DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">AUDITORIA</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">MEDIO AMBIENTE</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">AUDITORIA GUBERNAMENTAL</td></tr> </tbody> </table>	ÁREA GENERAL	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES	AUDITORIA	MEDIO AMBIENTE	AUDITORIA GUBERNAMENTAL																
AREA DE EXPERIENCIA																											
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO																											
CIENCIAS ECONOMICAS																											
ECOLOGIA																											
CIENCIAS ECONOMICAS																											
ÁREA GENERAL																											
DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES																											
AUDITORIA																											
MEDIO AMBIENTE																											
AUDITORIA GUBERNAMENTAL																											

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☐

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO : ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	2	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	2	SI

Observaciones

Actualización Realizada de acuerdo al Acta Del Comité Técnico de Profesionalización de fecha 21 de abril del 2016, en la cual se autoriza la actualización de las Capacidades Profesionales de los puestos vigentes en la SEMARNAT a partir del 19 de mayo del 2016.

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 07/11/2017
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 30/03/2019
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 17/11/2018

Fecha del puesto fin: VIGENTE