



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A. DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO : 16-122-1-E1C008P-0000061-E-C-K	
DENOMINACIÓN DEL PUESTO : ENLACE DE ESTADÍSTICAS AMBIENTALES	
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL De carrera	
B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
RAMA DE CARGO : Informática	
NOMBRAMIENTO : CONFIANZA	TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL	
UNIDAD ADMINISTRATIVA : 122	Delegación Federal en el Estado de Baja California
II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: ELEGIR DEL CATÁLOGO DE MISIONES LA QUE LE CORRESPONDA AL PUESTO, CONSIDERANDO QUE CONSISTE EN EL PROPÓSITO FUNDAMENTAL DEL MISMO "SU RAZÓN DE SER", BUSCANDO LA CONGRUENCIA Y CONTRIBUCIÓN CON LA MISIÓN DEL PUESTO INMEDIATO SUPERIOR. EN EL CASO DEL PRIMER NIVEL DE LA ORGANIZACIÓN, SERÁ CON RELACIÓN A LA MISIÓN DE LA DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO.	
III. FUNCIONES	
3	ELABORAR LOS CRITERIOS METODOLÓGICOS PARA LA INTEGRACIÓN DE VARIABLES AMBIENTALES DENTRO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN SECTORIAL Y ECONÓMICA, CORRESPONDIENTES A LA ENTIDAD FEDERATIVA DE SU COMPETENCIA
4	ACTUALIZAR EL SISTEMA NACIONAL DE INDICADORES AMBIENTALES, CORRESPONDIENTE A SU ÁMBITO DE COMPETENCIA EN LA DELEGACIÓN, ASÍ COMO PROCEDER A LA ELABORACIÓN PERIÓDICA DE INFORMES PÚBLICOS, TOMANDO EN CUENTA LA INTERACCIÓN DE LAS ACTIVIDADES HUMANAS CON EL ESTADO DEL MEDIO AMBIENTE, Y CON LAS RESPUESTAS Y ACCIONES DE LA SOCIEDAD
5	APLICAR LAS METODOLOGÍAS PARA LA EVALUACIÓN ECONÓMICA DEL COSTO DE LA CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE Y DEL AGOTAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA ENTIDAD FEDERATIVA DE SU COMPETENCIA, ASÍ COMO INTEGRAR Y SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN QUE RESULTE DE DICHAS METODOLOGÍAS
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	CON LAS ÁREAS DE LA DELEGACIÓN Y OFICINAS CENTRALES, PARA INTEGRAR INFORMACIÓN AMBIENTAL. EXTERNAS CON GOBIERNOS ESTATALES Y MUNICIPALES, PARA OBTENER Y PROPORCIONAR INFORMACIÓN AMBIENTAL
Características de la Información	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto MANTENER ACTUALIZADA LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACION AMBIENTAL Y RECURSOS NATURALES
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/>
C. PERFIL DEL PUESTO	
I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA



CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	COMPUTACION E INFORMATICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMPUTACION E INFORMATICA
EDUCACION Y HUMANIDADES	COMPUTACION E INFORMATICA
EDUCACION Y HUMANIDADES	MATEMATICAS
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	COMPUTACION E INFORMATICA

II. EXPERIENCIA LABORAL	MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	1 año
AREA DE EXPERIENCIA		ÁREA GENERAL
MATEMATICAS		ESTADISTICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :	<input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA :	<input type="checkbox"/> A veces	CAMBIO DE RESIDENCIA :	<input type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO :	<input type="checkbox"/> Diurno	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :	<input type="checkbox"/>		

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	1	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI

Observaciones

--

Observaciones Especialista

--



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 18/09/2018
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 01/07/2018

Fecha del puesto fin: VIGENTE