

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-712-1-M1C014P-0000121-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DE PROGRAMAS Y DICTAMINACIÓN
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECTOR DE DICTAMINACIÓN Y PROGRAMAS SANITARIOS FORESTALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	712 Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	ESTABLECER, PROPONER Y EVALUAR LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS- NORMATIVOS EN MATERIA DE SANIDAD FORESTAL , PARA REDUCIR EL IMPACTO DE LAS PLAGAS Y ENFERMEDADES FORESTALES NATIVAS Y NO NATIVAS A EFECTO DE COADYUVAR LA PRODUCTIVIDAD Y SUSTENTABILIDAD.
III. FUNCIONES	
1	PROPONER LOS ANTEPROYECTOS DE NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE SANIDAD FORESTAL, PARA PROTEGER Y FOMENTAR LA RECUPERACIÓN DE LA SALUD DEL RECURSO FORESTAL
2	ESTABLECER LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS-NORMATIVOS PARA EL CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES FORESTALES, PARA PROTEGER Y FOMENTAR LA RECUPERACIÓN DE LA SALUD DEL RECURSO FORESTAL
3	EVALUAR LA APLICACIÓN D ELA NORMATIVIDAD SANITARIA FORESTAL, PARA ASEGURAR LA OPORTUNA Y EFICAZ DE LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO Y MEDIDAS FITOSANITARIAS.
4	PARTICIPAR EN EL INTERCAMBIO TÉCNICO CON ORGANISMOS INTERNACIONALES DE PROTECCIÓN FITOSANITARIA FORESTAL, PARA VINCULAR Y ESTANDARIZAR LA NORMATIVIDAD SANITARIA NACIONAL A LA NORMATIVIDAD INTERNACIONAL
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	ELABORACION DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE SALUD FORESTAL, SE REQUIERE DEL CONSENSO DE DIVERSAS DEPENDENCIAS PUBLICAS E INSTITUCIONES DE INVESTIGACION E INTERESADOS
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto GARANTIZAR EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE EN MATERIA FORESTAL Y DE SUELOS MEDIANTE LA INSTRUMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
Debe declarar situación patrimonial	☐

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	CIENCIAS FORESTALES
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

5 años

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS AGRARIAS	CIENCIA FORESTAL
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

☒

FRECUENCIA :

A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

☐

HORARIO DE TRABAJO :

Diurno

PERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO :

☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	1	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI

Observaciones

Actualización Realizada de acuerdo al Acta Del Comité Técnico de Profesionalización de fecha 21 de abril del 2016, en la cual se autoriza la actualización de las Capacidades Profesionales de los puestos vigentes en la SEMARNAT a partir del 19 de mayo del 2016.

Observaciones Especialista

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		Jefe Inmediato : Nombre y Firma	
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	
Fecha de Aprobación:	18/10/2016	Fecha Consulta:	18/09/2018
	Día/ mes/ año		Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio:	01/07/2018	Fecha del puesto fin:	VIGENTE