

| A.DATOS GENERALES | |
|--|--|
| CÓDIGO DEL PUESTO : | 16-144-1-E1C008P-0000063-E-C-G |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO : | ENLACE DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL | De carrera |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO | |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO | |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales |
| RAMA DE CARGO : | Planeación |
| NOMBRAMIENTO : | CONFIANZA |
| TIPO DE FUNCIONES : | SUSTANTIVA |
| ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN : | |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : | SUBDELEGADO DE GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y RECURSOS NATURALES |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA : | 144 Delegación Federal en el Estado de San Luis Potosí |
| II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: | FORTALECER LA GESTIÓN DE LA EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL A NIVEL FEDERAL, A TRAVÉS DEL ANÁLISIS, CONTROL, SEGUIMIENTO E INNOVACIÓN DE SUS PROCESOS, PARA MEJORAR CONTINUAMENTE SU EFECTIVIDAD Y OPORTUNIDAD, EN BENEFICIO DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SOCIEDAD. |
| III. FUNCIONES | |
| 1 | APOYAR EN LA MOTIVACIÓN Y FUNDAMENTACIÓN DE LOS RESOLUTIVOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y DEMÁS DOCUMENTOS VINCULADOS AL PEIA EMITIDOS POR LA DGIRA PARA QUE SE REALICEN CON APEGO A LA LEGISLACIÓN AMBIENTAL VIGENTE |
| 2 | DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN DERIVADA DEL PROCESO DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL PARA CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL Y FACILITAR LA INFORMACIÓN OPORTUNA A LAS ÁREAS TÉCNICAS Y DE ORDEN SUPERIOR PARA FACILITAR LA TOMA DE DECISIONES. |
| 3 | GESTIÓN DE LOS TRÁMITES DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y SERVICIOS VINCULADOS BRINDANDO APOYO A USUARIOS INTERNOS. |
| 4 | PROPORCIONAR ASESORIA A LAS DELEGACIONES Y A LOS GOBIERNOS DE LOS ESTADOS, PARA FORTALECER LA EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL. |
| IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS | |
| Tipo de Relación | Ambas |
| Explicar la Relación Seleccionada | CON TODAS LAS UNIDADES RESPONSABLES DEL SECTOR MEDIO AMBIENTE Y GOBIERNO ESTATAL Y MUNICIPAL, PARA INCORPORAR LA VARIABLE AMBIENTAL EN ACCIONES Y/O PROYECTOS |
| Características de la Información | La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia. |
| V. ASPECTOS RELEVANTES | |
| Explicar brevemente la elección de los aspectos: | Actos de autoridad específicos del puesto IMPULSAR E INSTRUMENTAR PROCESOS DE MEJORA CONTINUA DE LA GESTION AMBIENTAL |
| Debe declarar situación patrimonial | <input type="checkbox"/> |



C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE

| ÁREA GENERAL | CARRERA GENERICA |
|-------------------------------------|-------------------------|
| CIENCIAS AGROPECUARIAS | BIOLOGIA |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS | DESARROLLO AGROPECUARIO |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS | ECOLOGIA |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | ADMINISTRACION |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | ARQUITECTURA |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | DERECHO |

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

| AREA DE EXPERIENCIA | ÁREA GENERAL |
|---------------------|-----------------------------|
| CIENCIAS DE LA VIDA | BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA) |
| CIENCIAS AGRARIAS | PECES Y FAUNA SILVESTRE |
| CIENCIAS AGRARIAS | CIENCIA FORESTAL |
| CIENCIA POLITICA | ADMINISTRACION PUBLICA |
| PSICOLOGIA | ASESORAMIENTO Y ORIENTACION |
| CIENCIAS DE LA VIDA | BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA) |

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : FRECUENCIA : CAMBIO DE RESIDENCIA :
 HORARIO DE TRABAJO : PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

| CAPACIDAD | NIVEL DE DOMINIO | DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD |
|---|------------------|-------------------------------------|
| SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN | 1 | SI |
| ENFOQUE A RESULTADOS | 1 | SI |
| INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO | 1 | SI |



Observaciones

Actualización Realizada de acuerdo al Acta Del Comité Técnico de Profesionalización de fecha 21 de abril del 2016, en la cual se autoriza la actualización de las Capacidades Profesionales de los puestos vigentes en la SEMARNAT a partir del 19 de mayo del 2016.

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 17/07/2017
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 07/07/2020
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 17/07/2019

Fecha del puesto fin: VIGENTE