

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-513-1-M1C012P-0000098-E-C-K
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECTOR DE IMPLANTACIÓN Y PARAMETRIZACIÓN
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Informática
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	ADMINISTRATIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR GENERAL DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	513 Dirección General de Informática y Telecomunicaciones
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	COORDINAR EL PROCESO DE PARAMETRIZACIÓN DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS CON BASE EN LA SISTEMATIZACIÓN DE PROCESOS Y REGLAS DE NEGOCIO, ASIMISMO, LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE ADMINISTRACIÓN DEL CAMBIO Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO EN LOS PROYECTOS DE IMPLANTACIÓN
III. FUNCIONES	
1	1.- REALIZAR ACTIVIDADES DE PARAMETRIZACIÓN EN LAS INSTANCIAS DE PRUEBAS Y PRODUCCIÓN
2	2.- TRADUCCIÓN DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE A REGLAS DE NEGOCIO PARAMETRIZABLE
3	3.- DEFINICIÓN E FLUJOS DE TRABAJO A TRAVÉS DEL USO DE HERRAMIENTAS
4	4.- ANÁLISIS DE FUNCIONALIDAD DE LA SOLUCIÓN
5	5.- INSTRUMENTACIÓN DEL MANEJO DEL CAMBIO
6	6.- ANÁLISIS DE MANUALES DE PROCEDIMIENTO
7	7.- AJUSTE A LA PARAMETRIZACIÓN DE LOS DIFERENTES MÓDULOS POR ASPECTOS DE MODIFICACIONES EN LA NORMATIVIDAD
8	8.- PRUEBAS UNITARIAS E INTEGRABLES

9	9.- SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO
10	10.- VALIDACIÓN DE PROCESOS AUTOMATIZADOS
11	11.- SEGUIMIENTO A LA OPERACIÓN EN PARALELO
12	12.- ANÁLISIS DE REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS DE AUTOMATIZACIÓN
13	13.- DESARROLLO DE LABORATORIO DE PRUEBAS PARA ASPECTOS DE CONFIGURACIÓN Y OPERACIÓN

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación Ambas

Explicar la Relación Seleccionada TIENE RELACION CON TODAS LAS UR DE LA SEMARNAT

Características de la Información La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos: Actos de autoridad específicos del puesto
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS INFORMATICOS MEDIANTE LA IMPLANTACION DEL PLAN DE TRABAJO APROBADO POR EL COMITÉ DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES

Debe declarar situación patrimonial S

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : POSGRADO
GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE

ÁREA GENERAL	CARRERA GÉNERICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	COMPUTACION E INFORMATICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMPUTACION E INFORMATICA
EDUCACION Y HUMANIDADES	COMPUTACION E INFORMATICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	COMPUTACION E INFORMATICA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
---------------------	--------------



CIENCIAS TECNOLOGICAS

TECNOLOGIA DE LOS ORDENADORES

CIENCIA POLITICA

ADMINISTRACION PUBLICA

MATEMATICAS

CIENCIA DE LOS ORDENADORES

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	2	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	2	SI

Observaciones

Actualización Realizada de acuerdo al Acta Del Comité Técnico de Profesionalización de fecha 21 de abril del 2016, en la cual se autoriza la actualización de las Capacidades Profesionales de los puestos vigentes en la SEMARNAT a partir del 19 de mayo del 2016.

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 18/10/2016
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 07/07/2020
Día/ mes/ año



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Fecha del puesto inicio: 16/09/2019

Fecha del puesto fin: VIGENTE