



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-700-1-M1C018P-0000132-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	COORDINADOR DE POLÍTICAS DE GESTIÓN
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL :	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	ADMINISTRATIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR DE CONTACTO CIUDADANO
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	700 Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	PROMOVER Y CONTRIBUIR AL DESARROLLO SUSTENTABLE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN ASENTADA EN LOS 17 ESTADOS COSTEROS DEL PAÍS, A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DE LA POLÍTICA AMBIENTAL Y EL DISEÑO E INSTRUMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LOS AMBIENTES COSTEROS, CON LA PARTICIPACIÓN DE LAS SEIS DIRECCIONES GENERALES DE LA SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN, OTRAS ÁREAS DE LA SEMARNAT, DEPENDENCIAS DE LA APF Y LOS GOBIERNOS LOCALES.
III. FUNCIONES	
1	DISEÑAR Y PROPONER POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS A FIN DE PROMOVER EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS AMBIENTES COSTEROS
2	COORDINAR LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS AL INTERIOR DE LA SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN AMBIENTAL, PARA LA ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LAS ZONAS COSTERAS.
3	ANALIZAR Y EMITIR OPINIÓN SOBRE LAS PROPUESTAS DE REGULACIÓN PARA EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE Y ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LAS ZONAS COSTERAS
4	PARTICIPAR CON LA SUBSECRETARÍA DE POLÍTICA Y PLANEACIÓN AMBIENTAL EN LA FORMULACIÓN DEL ORDENAMIENTO ECOLÓGICO COSTERO Y Y EL ORDENAMIENTO ECOLÓGICO MARINO, A FIN DE CONTRIBUIR A SU ARTICULACIÓN CON LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO, PROMOVIDOS TANTO POR OTRAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL COMO POR LAS AUTORIDADES LOCALES.
5	FORMULAR Y DEFINIR EL DESARROLLO CONCEPTUAL PARA LA ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA ZONA COSTERA CON EL CONCURSO DE LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO A FIN DE HACERLA EFICIENTE Y PROPICIAR ACCIONES Y PROGRAMAS PARA PREVENIR Y CONTROLAR LA CONTAMINACIÓN Y EL DETERIORO AMBIENTAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.
6	PROPORCIONAR ASESORÍA E INTERACTUAR CON LAS DIRECCIONES GENERALES DE LA SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y OTRAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, ASÍ COMO CON LAS AUTORIDADES LOCALES DE LOS 17 ESTADOS COSTEROS Y LOS SECTORES SOCIAL Y PRIVADO, RESPECTO DE LA ADMINISTRACIÓN INTEGRAL Y EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS COSTEROS
7	IMPULSAR Y FAVORECER EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS, AMBIENTES Y ECOSISTEMAS NATURALES



IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación

Explicar la Relación Seleccionada

Características de la Información

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Debe declarar situación patrimonial

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
<input type="text" value="CIENCIAS AGROPECUARIAS"/>	<input type="text" value="BIOLOGIA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS AGROPECUARIAS"/>	<input type="text" value="ECOLOGIA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS"/>	<input type="text" value="BIOLOGIA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS"/>	<input type="text" value="ECOLOGIA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS"/>	<input type="text" value="CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS"/>	<input type="text" value="DERECHO"/>
<input type="text" value="CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS"/>	<input type="text" value="RELACIONES INTERNACIONALES"/>
<input type="text" value="EDUCACION Y HUMANIDADES"/>	<input type="text" value="RELACIONES INTERNACIONALES"/>
<input type="text" value="INGENIERIA Y TECNOLOGIA"/>	<input type="text" value="ECOLOGIA"/>

II. EXPERIENCIA LABORAL

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
<input type="text" value="CIENCIAS ECONOMICAS"/>	<input type="text" value="ACTIVIDAD ECONOMICA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO"/>	<input type="text" value="DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES"/>
<input type="text" value="CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO"/>	<input type="text" value="DERECHO INTERNACIONAL"/>
<input type="text" value="CIENCIA POLITICA"/>	<input type="text" value="ADMINISTRACION PUBLICA"/>
<input type="text" value="SOCIOLOGIA"/>	<input type="text" value="CAMBIO Y DESARROLLO SOCIAL"/>
<input type="text" value="ECOLOGIA"/>	<input type="text" value="MEDIO AMBIENTE"/>



III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	2	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	2	SI

Observaciones

Actualización Realizada de acuerdo al Acta Del Comité Técnico de Profesionalización de fecha 21 de abril del 2016, en la cual se autoriza la actualización de las Capacidades Profesionales de los puestos vigentes en la SEMARNAT a partir del 19 de mayo del 2016.

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 18/10/2016
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 06/10/2021
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 30/06/2021

Fecha del puesto fin: VIGENTE