

	A.DATOS GENERALES
CÓDIGO DEL	PUESTO: 16-400-1-M1C017P-0000679-E-C-G
DENOMINACIÓN DE	EL PUESTO : SUBDIRECCIÓN DE POLÍTICAS AMBIENTALES
CARACTERÍSTICA OC	UPACIONAL De carrera
	B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO
I. DATOS DE IDENTIFICA	ACIÓN DEL PUESTO
	FITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
	E CARGO : Planeación
	AMIENTO : CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA
	CEPCIÓN :No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
SUPERIOR JERÁRQU	ICO : DIRECCIÓN DE POLÍTICAS AMBIENTALES
UNIDAD ADMINISTRA	
II OBJETIVO GENERAL	Proporcionar elementos para el diseño de instrumentos de política ambiental con la finalidad de incorporarlos y medir su impacto en los programas sectoriales y estrategias nacionales.
II OBOLIIVO GENERAL	incorporatios y medir su impacto en los programas sectoriales y estrategias nacionales.
III. FUNCIONES	
III. FONCIONES	
1	
	Compilar la información relevante para su inclusión en las estrategias, programas, acciones y políticas ambientales de los programas sectoriales y estrategias nacionales.
2	Apoyar en las acciones para el monitoreo, y revisión de políticas ambientales en coordinación con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.
	depondential y entidades de la Administration i destruit
3	Dar seguimiento a las solicitudes de asesoría técnica relacionadas con el proceso de diseño y formulación de
	instrumentos de políticas ambientales, para controlar la atención a las mismas.
4	Analizar y dar seguimiento a las actualizaciones del marco jurídico nacional e internacional, para medir el impacto
	en los instrumentos de política ambiental.
5	
	Participar en el desarrollo de estudios e instrumentos para la implementación de políticas ambientales.
6	Compilar los elementos en materia de políticas ambientales requeridos para la participación institucional de la persona titular de la Subsecretaría en eventos nacionales e internacionales.
7	Proporcionar elementos para la elaboración de las políticas ambientales y lineamientos de carácter integral.
	. , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
8	Atender las demás actividades que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las responsabilidades que le
	señalen las disposiciones jurídicas aplicables.



IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS								
Tipo de Relación	Ambas							
Explicar la Relación Seleccionada	Internas: El puesto tiene contacto con diversas Áreas de la SEMARNAT para allegarse de los elementos que faciliten el diseño de instrumentos de política ambiental con la finalidad de incorporarlos y medir su impacto en los programas sectoriales y estrat							
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.							
	V. ASPECT	OS RELEVANTES						
	Retos y complejidad en el desempeño del puesto							
Explicar brevemente la elección de los aspectos:  RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPENO DEL PUESTO El reto o complejidad que o el ocupante del puesto consiste en allegarse de los elementos que faciliten el diseño de instructor de política ambiental para incorporarlos y medir su impacto en los programas sectoriales y en nacionales.								
Debe declarar situación patrimonial								
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CON		L DEL PUESTO						
NIVEL DE ESTUDIOS : LIC	ENCIATURA O PROFESIONAL							
GRADO DE AVANCE : TITT								
ÁREA GEN	NERAL	CARRERA GENERICA						
CIENCIAS AGRO	OPECUARIAS	ECOLOGIA						
CIENCIAS AGRO	OPECUARIAS	BIOLOGIA						
CIENCIAS AGRO	OPECUARIAS	AGRONOMIA						
INGENIERIA Y 1	ECNOLOGIA	INGENIERIA						
INGENIERIA Y T	ECNOLOGIA	ECOLOGIA						
INGENIERIA Y 1	ECNOLOGIA	AGRONOMIA						
INGENIERIA Y 1	ECNOLOGIA	INGENIERIA AMBIENTAL						
INGENIERIA Y 1	ECNOLOGIA	ADMINISTRACION						
EDUCACION Y H	IUMANIDADES	RELACIONES INTERNACIONALES						
CIENCIAS SOCIALES Y	ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES						
CIENCIAS SOCIALES Y	ADMINISTRATIVAS	AGRONOMIA						
CIENCIAS SOCIALES Y	ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA						
CIENCIAS SOCIALES Y	ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA						
CIENCIAS SOCIALES Y	ADMINISTRATIVAS	DERECHO						
CIENCIAS SOCIALES Y	ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION						
CIENCIAS NATURA	LES Y EXACTAS	ECOLOGIA						
CIENCIAS NATURA	LES Y EXACTAS	BIOLOGIA						



II. EXPERIENCIA LABORAL	MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	4 años			
ÁREA GENERAL			ÁREA DE E	XPERIENCIA	
ECOLOGIA			MEDIO	AMBIENTE	]
CIENCIA POLITICA			RELACIONES IN	NTERNACIONALES	]
CIENCIA POLITICA			ADMINISTRA	ACION PUBLICA	]
CIENCIAS	ECONOMICAS		ORGANIZACION Y DIF	RECCION DE EMPRESAS	]
CIENCIAS TECNOLOGICAS		INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE			
ECC	DLOGIA		TECNOLOGÍA DE	L MEDIO AMBIENTE	]
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X HORARIO DE TRABAJO :	_	FRECUENCIA :  PERIODOS ESPECIALES E TRABAJO :	A veces	CAMBIO DE RESIDENCIA : X	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO:  ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACC DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TE DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA U DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAI	CIÓN. ATRIBUTOS O ELEMENTOS	N ESPECIFICACIO	NES ESPECIALES		
CAPACIDADES PROFESIONALI	ES				
(Habilidades, Conocimientos, A	ptitudes y/o Actitudes)			DESARROLLO ADMINISTRA	TIVO
CAPACIDAD			NIVEL DE DOMINIO	Y CALIDAD	
ENFOQUE A RESULTADO	OS .		2	SI	
PLANEACIÓN ESTRATÉG	ICA		2	SI	
TRABAJO EN EQUIPO			2	SI	
Observaciones					
Sin observaciones  Observaciones Especialista					



Ocupante del Puesto: Nombre y Firma		_	Jefe Inmediato : Nombre y Firma		
(Toma de conocimiento)					
Especialista :	Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma		
Fecha de Aprobación:	15/02/2023		Fecha Consulta:	13/03/2024	
	Día/ mes/ año			Día/ mes/ año	
Fecha del puesto inicio:	15/02/2023		Fecha del puesto fin:	VIGENTE	