

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-415-1-E1C008P-0000033-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	ENLACE DE APOYO TÉCNICO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCIÓN GENERAL DE AGROECOLOGÍA Y PATRIMONIO BIOCULTURAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	415 Dirección General de Agroecología y Patrimonio Biocultural
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Proporcionar apoyo técnico y administrativo, a través de la administración de la información y gestión de la documentación de la Dirección General para su actualización y resguardo en los sistemas vigentes.
III. FUNCIONES	
1	Apoyar en las actividades administrativas para el envío y recepción de la documentación generada en la Dirección General para su control correspondiente.
2	Registrar en el sistema institucional el envío y recepción de la información técnica generada en la Dirección General para su actualización.
3	Recopilar la información técnica requerida por las Unidades Administrativas de la Secretaría, competencia de la Dirección General con el fin de dar cumplimiento a las solicitudes de información.
4	Apoyar en las actividades de logística para administrar la agenda de la Dirección General y dar atención a los compromisos establecidos.
5	Colaborar en las actividades para la celebración de reuniones presenciales y a distancia, para la atención de los temas de la Dirección General.
6	Atender las demás actividades que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las responsabilidades que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Internas
Explicar la Relación Seleccionada	Internas: Con las unidades administrativas para recopilar la información técnica generada en la Dirección General.
Características de la Información	La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia.
V. ASPECTOS RELEVANTES	

<p>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</p>	<p>Retos y complejidad en el desempeño del puesto</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 40px;"> RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: En llevar el control y resguardo de la información técnica en los sistemas vigentes. </div>
<p>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</p>	<p>Trabajo técnico calificado</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 40px;"> TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO: El ocupante del puesto debe tener experiencia en dar apoyo técnico. </div>
<p>Debe declarar situación patrimonial</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin-left: 10px;"></div>

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : PREPARATORIA O BACHILLERATO	
GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">ÁREA GENERAL</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">NO APLICA</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CARRERA GENERICA</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">NO APLICA</div>

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 año</div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">ÁREA GENERAL</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CIENCIAS TECNOLOGICAS</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CIENCIAS ECONOMICAS</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CIENCIA POLITICA</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CIENCIAS ECONOMICAS</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">ÁREA DE EXPERIENCIA</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">APOYO EJECUTIVO Y/O ADMINISTRATIVO</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">ADMINISTRACION PUBLICA</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS</div>

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">A veces</div>	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input checked="" type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">Diurno</div>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 15px; display: inline-block;"></div>	

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :	
CONDICIONES DE OFICINA	
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION	SIN ESPECIFICACIONES ESPECIALES

CAPACIDADES PROFESIONALES
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	1	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
LENGUAJE CIUDADANO: LENGUAJE CLARO.	1	SI

Observaciones

Sin observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 15/02/2023
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 15/03/2024
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 15/02/2023

Fecha del puesto fin: VIGENTE