

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-415-1-M1C014P-0000037-E-C-G
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN DE INSTRUMENTOS PARA LA TRANSVERSALIZACIÓN
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Planeación
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECCIÓN DE INSTRUMENTOS PARA LA TRANSVERSALIZACIÓN
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	415 Dirección General de Agroecología y Patrimonio Biocultural
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Proponer instrumentos que promuevan a autogestión en las comunidades urbanas, periurbanas y rurales para la comercialización de productos agroecológicos y del patrimonio biocultural.
III. FUNCIONES	
1	Proponer instrumentos de colaboración que permitan la articulación inter e intra institucional para la promoción de la agroecología y del patrimonio biocultural involucrando actores públicos, sociales, académicos y privados nacionales e internacionales.
2	Aplicar instrumentos de colaboración para la promoción de convenios y acuerdos de colaboración con instituciones educativas, de investigación y organismos no gubernamentales, tanto nacionales como internacionales, para el fomento y desarrollo de proyectos de agroecología y del patrimonio biocultural.
3	Elaborar instrumentos de colaboración, para fomentar el uso de biofertilizantes y bioplaguicidas para fomentar la protección del medio ambiente.
4	Elaborar instrumentos de colaboración que fortalezcan capacidades de autogestión, organización y empresarial de las y los productores agroecológicos, de acuerdo a sus características culturales, saberes y prácticas, para vincularse al mercado local con cadenas cortas y justas de valor.
5	Aplicar instrumentos económicos, para la integración de cadenas productivas de valor, el comercio justo y el desarrollo local sustentable.
6	Aplicar mecanismos de cooperación con las unidades responsables para la recopilación de prácticas y saberes tradicionales con enfoque agroecológico para su difusión por medio de campañas.
7	Aplicar los instrumentos de ordenamiento ecológico, y territorial para promover los conocimientos tradicionales, la producción, comercialización, intercambio y consumo de productos agroecológicos.
8	Implementar instrumentos para agilizar la respuesta a las solicitudes de información que sean ingresadas.

9

Atender las demás actividades que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las responsabilidades que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	Internas: Con las unidades responsables para recopilar prácticas y saberes tradicionales con enfoque agroecológico para su difusión por medio de campañas. Externas: Con los actores públicos, sociales, académicos y privados nacionales e internacionales
Características de la Información	La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Retos y complejidad en el desempeño del puesto RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: En elaborar instrumentos de colaboración que fortalezcan capacidades de autogestión, organización y empresarial de las y los productores agroecológicos.
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Trabajo técnico calificado TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO: Se requiere tener conocimientos y experiencia en la elaboración de instrumentos económicos y de ordenamiento ecológico.
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/>

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	AGRONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA AMBIENTAL
EDUCACION Y HUMANIDADES	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

2 años

ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO AGRARIO
CIENCIAS TECNOLOGICAS	INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE
ECOLOGIA	MEDIO AMBIENTE
CIENCIA POLITICA	CIENCIAS POLITICAS



CIENCIA POLITICA

ADMINISTRACION PUBLICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

CONDICIONES DE OFICINA

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

SIN ESPECIFICACIONES ESPECIALES

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	1	SI
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	1	SI
MANEJO DE RECURSOS NATURALES Y PLANEACIÓN AMBIENTAL	1	SI

Observaciones

Sin observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 15/02/2023
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 15/03/2024
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 15/02/2023

Fecha del puesto fin: VIGENTE