

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-415-1-M1C017P-000039-E-C-G
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECCIÓN DE REGIONES BIOCULTURALES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Planeación
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCIÓN DE PATRIMONIO BIOCULTURAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	415 Dirección General de Agroecología y Patrimonio Biocultural
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Colaborar en la implementación y seguimiento de acciones con enfoque de patrimonio biocultural para promover la integración de las regiones bioculturales en la planeación de la política pública ambiental.
III. FUNCIONES	
1	Contribuir en la formulación y ejecución de proyectos con enfoque biocultural con los distintos niveles de gobierno para fortalecer la gestión ambiental de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.
2	Colaborar con la unidad responsable en las actividades para fomentar y divulgar los conocimientos tradicionales en las Regiones Bioculturales y se impulse la valoración del patrimonio biocultural entre la población.
3	Recabar, sistematizar y actualizar la información del Sistema Nacional de Información del Patrimonio Biocultural para fortalecer la salvaguarda y difusión de los saberes tradicionales mediante las herramientas tecnológicas disponibles.
4	Supervisar las acciones para promover los usos tradicionales de los bienes naturales en las regiones bioculturales que lleven a cabo prácticas sostenibles en materia de vida silvestre en el marco del patrimonio biocultural.
5	Participar en la elaboración de opiniones técnicas participativas que promuevan la inclusión integral de las regiones bioculturales en los instrumentos de política pública.
6	Atender las demás actividades que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las responsabilidades que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	Internas: Con las unidades administrativas para fomentar y divulgar los conocimientos tradicionales en las Regiones Bioculturales y se impulse la valoración del patrimonio biocultural entre la población. Externas: Con los distintos niveles de gobierno
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	



Retos y complejidad en el desempeño del puesto

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: En la formulación y ejecución de proyectos con enfoque biocultural.

Trabajo técnico calificado

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO: Se requiere tener conocimientos y experiencia en la formulación y ejecución de proyectos en regiones bioculturales

Debe declarar situación patrimonial

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA AMBIENTAL
EDUCACION Y HUMANIDADES	ANTROPOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	GEOGRAFIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	SOCIOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ANTROPOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

4 años

ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
SOCIOLOGIA	SOCIOLOGIA GENERAL
ANTROPOLOGIA	ANTROPOLOGIA
CIENCIA POLITICA	CIENCIAS POLITICAS
SOCIOLOGIA	CAMBIO Y DESARROLLO SOCIAL
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA AMBIENTAL Y DE LOS RECURSOS NATURALES
GEOGRAFIA	GEOGRAFIA ECONOMICA
CIENCIAS TECNOLOGICAS	INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA



III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : FRECUENCIA : CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO : PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	3	SI
PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	3	SI
MANEJO DE RECURSOS NATURALES Y PLANEACIÓN AMBIENTAL	3	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

<hr/> Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	<hr/> Jefe Inmediato : Nombre y Firma
<hr/> Especialista : Nombre y Firma	<hr/> DGRH o Equivalente : Nombre y Firma
Fecha de Aprobación: 15/02/2023 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 15/03/2024 Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio: 15/02/2023	Fecha del puesto fin: VIGENTE