

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-416-1-M1C012P-0000033-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECCIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y FOMENTO A LA BIODIVERSIDAD
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCIÓN DE BIODIVERSIDAD Y RECURSOS GENÉTICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	416 Dirección General de Recursos Naturales y Bioseguridad
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Participar en la elaboración de instrumentos de fomento a la biodiversidad para atender la problemática ambiental, con la finalidad de contribuir a la conservación y preservación de la biodiversidad.
III. FUNCIONES	
1	Apoyar en la elaboración de instrumentos de fomento ambiental, para el aprovechamiento sustentable, la conservación y preservación de la biodiversidad.
2	Apoyar en la elaboración de instrumentos de fomento a la biodiversidad, así como impulsar su promoción, para dar cumplimiento en la materia.
3	Participar en la elaboración de diagnósticos, evaluaciones y propuestas para atender la problemática ambiental con las instituciones de investigación, de educación superior y con los distintos sectores de la sociedad en materia de biodiversidad.
4	Participar en la elaboración de diagnósticos en coordinación con las instituciones de investigación, de educación superior y con los distintos sectores de la sociedad, para detectar la problemática ambiental y la conservación de los recursos naturales.
5	Apoyar en la aplicación de instrumentos de fomento ambiental para el aprovechamiento sustentable que contribuya a la conservación y preservación de la biodiversidad.
6	Proporcionar información relacionada con instrumentos de fomento ambiental para la elaboración de proyectos de desarrollo sustentable y de fomento a la biodiversidad, las especies y poblaciones en riesgo, especies exóticas invasoras y los recursos biológicos y genéticos.
7	Apoyar en la elaboración de propuestas de iniciativas de contratos, convenios y acuerdos de cooperación con organismos nacionales e internacionales, públicos o privados, para obtener fondos, apoyos y asistencia técnica en el diseño e implementación de instrumentos de fomento y de normatividad ambiental, relacionados con la conservación y preservación de la biodiversidad, las especies y poblaciones en riesgo, el trato digno y respetuoso de especies terrestres y los recursos biológicos y genéticos.
8	Participar en el desarrollo de criterios, lineamientos y mecanismos ambientales, para la elaboración de proyectos de desarrollo sustentable en la materia de biodiversidad en coordinación con otras unidades administrativas y con la participación de la sociedad civil.

9	Proponer los procedimientos para la evaluación de la conformidad de los instrumentos normativos de biodiversidad, así como colaborar con la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente en la elaboración de los criterios y lineamientos para la aprobación de los organismos que realizan dicha evaluación.
10	Participar en las actividades que el Punto Focal Nacional del Protocolo de Nagoya establezca para el fomento de la biodiversidad y la participación justa y equitativa de los beneficios derivados de su utilización.
11	Atender las demás actividades que le confiera la o el superior jerárquico inmediato en el ámbito de competencia y las responsabilidades que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	Internas: Con las Unidades Administrativas de la SEMARNAT y Órganos del Sector, para emitir opiniones sobre los instrumentos de normatividad y fomento ambiental con el fin de promover la conservación y preservación de la biodiversidad.
Características de la Información	Externa: Información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Trabajo técnico calificado Trabajo Técnico calificado: Se requiere tener conocimientos en la elaboración y aplicación de instrumentos de regulación y fomento ambiental para contribuir a la conservación y preservación de la biodiversidad.
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Retos y complejidad en el desempeño del puesto Retos y complejidad en el desempeño del puesto: Implica procesos de complejidad para vincular la elaboración de políticas e instrumentos de fomento y normatividad ambiental nacionales e internacionales, así como de relaciones institucionales e interinstitucionales.

Debe declarar situación patrimonial

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	AGRONOMIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	3 años
ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	RELACIONES INTERNACIONALES
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA)

CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO
CIENCIAS DE LA VIDA
CIENCIAS DE LA VIDA
CIENCIAS DE LA VIDA

DERECHO INTERNACIONAL
BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)
BIOLOGIA MOLECULAR
GENETICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA : ☒

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

CONDICIONES DE OFICINA

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

SIN ESPECIFICACIONES ESPECIALES

CAPACIDADES PROFESIONALES
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	2	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI

Observaciones

Sin observaciones

Observaciones Especialista

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 12/04/2023
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 15/03/2024
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 12/04/2023

Fecha del puesto fin: VIGENTE