

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-416-1-M1C012P-000035-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCIÓN DE BIOSEGURIDAD DE LOS RECURSOS NATURALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	416 Dirección General de Recursos Naturales y Bioseguridad
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Proponer instrumentos de fomento y normatividad ambiental, a partir de diagnósticos que prioricen la problemática en el Sector, así como contribuir en la difusión de su conocimiento para impulsar la conservación sustentable de los recursos naturales y su preservación.
III. FUNCIONES	
1	Proponer políticas para el aprovechamiento sustentable, la conservación y preservación de los recursos naturales a fin de prevenir su degradación contribuyendo a su bioseguridad, en coordinación con instancias del sector ambiental.
2	Proponer instrumentos de fomento ambiental, para el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales con la finalidad de contribuir a su preservación y conservación, así como a la difusión de su conocimiento.
3	Colaborar en la formulación, actualización y promoción de instrumentos de normatividad ambiental orientados al aprovechamiento sustentable de los recursos naturales, su conservación y prevenir su degradación para salvaguardar el medio ambiente y su bioseguridad.
4	Participar en la realización de programas de educación, así como estudios/diagnósticos sobre la problemática socio-ambiental y las necesidades de fortalecimiento de la normatividad y actividades de fomento, en coordinación con instituciones de investigación, de educación superior y con distintos sectores de la sociedad, para contribuir en la conservación, preservación y restauración del medio ambiente influenciados por las actividades del Sector Primario.
5	Elaborar opiniones técnicas en relación con Normas Oficiales Mexicanas, Estándares y otros instrumentos normativos y de fomento, para contribuir al aprovechamiento sustentable, conservación y restauración de los recursos naturales.
6	Elaborar instrumentos de fomento ambiental, así como programas de educación ambiental orientados a las comunidades, pueblos indígenas, así como a los distintos sectores de la sociedad, en coordinación con otras unidades administrativas del sector, para el aprovechamiento sustentable, conservación y preservación de los recursos naturales.
7	Apoyar en la elaboración de propuestas de acuerdos con instituciones de investigación de educación superior para la difusión, promoción, evaluación y aplicación de los instrumentos normativos, programas educativos y de otras acciones de fomento ambiental relacionadas con el aprovechamiento sustentable, conservación y restauración de los recursos naturales en el territorio con las comunidades y pueblos indígenas.
8	Proponer iniciativas de convenios y acuerdos de cooperación con organismos nacionales e internacionales, públicos o privados, para obtener fondos, apoyos y asistencia técnica para la conservación y preservación de los recursos naturales.

9	Proponer criterios, lineamientos y mecanismos ambientales para proyectos de aprovechamiento sustentable, programas de desarrollo y educación ambiental orientados a fortalecer acciones de protección y conservación de los recursos naturales en coordinación con otras Unidades Administrativas de la Secretaría y con la participación de la sociedad, comunidades y pueblos indígenas en el ejercicio de sus derechos.
10	Apoyar en la emisión de opiniones derivadas del uso de plaguicidas para la protección de los recursos naturales en coordinación con las Unidades Administrativas y otras dependencias de la Administración Pública Federal.
11	Atender las demás actividades que le confiera la o el superior jerárquico inmediato en el ámbito de competencia y las responsabilidades que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	Internas: Con Unidades Administrativas y órganos desconcentrados y descentralizados de la SEMARNAT, para trabajar de manera coordinada en las propuestas de los instrumentos de fomento y de normatividad ambiental en materia del aprovechamiento de los recu
Características de la Información	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Trabajo técnico calificado Trabajo Técnico calificado: Se requieren conocimientos transdisciplinarios de la problemática relacionada con el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales, así como de los instrumentos normativos y de fomento que permitan superarla. Requiere elevada creatividad, capacidades de concertación y negociación, investigación, sistematización de información.
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Puestos subordinados Puestos Subordinados: Para el desarrollo de sus funciones le reporta en forma directa un Departamento.
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Retos y complejidad en el desempeño del puesto Retos y complejidad en el desempeño del puesto: Trabajo técnico especializado, multidisciplinario y transdisciplinario en los procesos de elaboración de políticas en materia de aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/>

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	VETERINARIA Y ZOOTECNIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	AGRONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS SOCIALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	EDUCACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA



CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

ECOLOGIA

CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

BIOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

3 años

ÁREA GENERAL

ÁREA DE EXPERIENCIA

ECOLOGIA

MEDIO AMBIENTE

CIENCIAS DE LA VIDA

BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

HIDROLOGIA

CIENCIAS ECONOMICAS

ADMINISTRACION

CIENCIAS AGRARIAS

AGRONOMIA

CIENCIA POLITICA

SOCIOLOGIA POLITICA

CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO

DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES

INVESTIGACION APLICADA

CIENCIAS AMBIENTALES Y CONTAMINACION AMBIENTAL

CIENCIA POLITICA

ADMINISTRACION PUBLICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA : A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO : Diurno

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

CONDICIONES DE OFICINA

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN

SIN ESPECIFICACIONES ESPECIALES

CAPACIDADES PROFESIONALES

(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	2	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI



Observaciones

Sin observaciones

Observaciones Especialista

Empty box for specialist observations.

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 12/04/2023
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 15/03/2024
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 12/04/2023

Fecha del puesto fin: VIGENTE