

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-416-1-M1C014P-0000047-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECCIÓN DE BIOSEGURIDAD PARA EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	416 Dirección General de Recursos Naturales y Bioseguridad
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Proporcionar elementos técnicos para el desarrollo de instrumentos de fomento y normatividad ambiental, así como apoyar en la elaboración de opiniones técnicas, con el fin de contribuir en la bioseguridad, conservación y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.
III. FUNCIONES	
1	Realizar el análisis de la información técnico-jurídica para el desarrollo de propuestas de instrumentos de fomento ambiental y bioseguridad, que contribuya al uso sustentable, conservación y preservación de los recursos naturales.
2	Participar en el desarrollo de propuestas de instrumentos de normatividad ambiental, así como apoyar con información técnica para su actualización, contribuyendo en la bioseguridad de los recursos naturales al salvaguardar el medio ambiente.
3	Apoyar en la elaboración de opiniones técnicas en relación con los instrumentos de normatividad y fomento que se le soliciten, referentes al aprovechamiento sustentable de los recursos naturales para su conservación y prevenir su degradación dentro de un marco de bioseguridad.
4	Proporcionar elementos técnicos-jurídicos de instrumentos económicos y acciones de fomento ambiental, para el aprovechamiento sustentable, bioseguridad, conservación y preservación de los recursos naturales.
5	Realizar el análisis de las propuestas de instrumentos de fomento y de normatividad ambiental respecto del uso sostenible de los recursos naturales, que corresponda expedir a otras autoridades y organismos de estandarización.
6	Proporcionar elementos técnicos para la elaboración de las propuestas de acuerdos con instituciones de investigación de educación superior para la difusión y promoción de los instrumentos normativos, y de otras acciones de fomento ambiental relacionadas con el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales, su bioseguridad.
7	Proporcionar elementos técnicos-jurídicos para obtener fondos, apoyos y asistencia técnica en el diseño e implementación de instrumentos de fomento y de normatividad ambiental y su bioseguridad.
8	Proporcionar elementos técnicos para la elaboración de proyectos de desarrollo sustentable, así como el aprovechamiento de los recursos naturales y su bioseguridad, bajo un enfoque de cuencas hidrográficas y derechos humanos en coordinación con el personal de la Dirección de Área.

9 Apoyar en la integración de opiniones y propuestas de criterios técnicos en el ámbito de competencia en materia de plaguicidas para la protección de los recursos naturales y su bioseguridad en coordinación con las áreas de la Dirección General.

10 Atender las demás actividades que le confiera la o el superior jerárquico inmediato en el ámbito de competencia y las responsabilidades que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	Internas: Con Unidades Administrativas y órganos desconcentrados y descentralizados de la SEMARNAT, para trabajar de manera coordinada en las propuestas de los instrumentos de fomento y de normatividad ambiental en materia del aprovechamiento de los recursos naturales.
Características de la Información	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Trabajo técnico calificado Trabajo Técnico calificado: Se requiere tener conocimientos en la elaboración y aplicación de instrumentos de regulación y fomento ambiental para fomentar la conservación, preservación y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales y su bioseguridad.
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Retos y complejidad en el desempeño del puesto Retos y complejidad en el desempeño del puesto: Enfrenta situaciones que requieren análisis técnicos y jurídicos para aportar en la búsqueda de alternativas o soluciones ante problemáticas ambientales.
Debe declarar situación patrimonial	☐

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	AGRONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	AGRONOMIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

2 años

ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA AMBIENTAL Y DE LOS RECURSOS NATURALES
CIENCIAS ECONOMICAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)
INVESTIGACION APLICADA	PREVENCION DE DESASTRES

INVESTIGACION APLICADA	CIENCIAS AMBIENTALES Y CONTAMINACION AMBIENTAL
ECOLOGIA	MEDIO AMBIENTE
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒ FRECUENCIA : CAMBIO DE RESIDENCIA : ☒

HORARIO DE TRABAJO : PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	1	SI
TRABAJO EN EQUIPO	1	SI

Observaciones

Sin observaciones

Observaciones Especialista

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		Jefe Inmediato : Nombre y Firma	
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	
Fecha de Aprobación:	12/04/2023	Fecha Consulta:	15/03/2024
	Día/ mes/ año		Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio:	12/04/2023	Fecha del puesto fin:	VIGENTE