

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A.DATOS GENERALES						
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-417-1-M1C014P-0000036-E-C-D					
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE PLANES DE MANEJO PARA LA CONSERVACIÓN					
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL De carrera						
	B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL I						
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales						
RAMA DE CARGO :A						
NOMBRAMIENTO : CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA						
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN : PUESTO DEL						
SUPERIOR JERÁRQUICO : SUBDIR	ECTOR DE MANEJO Y DESARROLLO DE POBLACIONES					
UNIDAD ADMINISTRATIVA: 417	Dirección General de Vida Silvestre					
II OBJETIVO GENERAL DEL PUEST	DESARROLLAR LAS MEDIDAS DE MANEJO DE LAS POBLACIONES DE VIDA SILVESTRE, PARA LOGRAR SU CONSERVACIÓN Y LA DE SUS HÁBITAT EN BENEFICIO DE LA SOCIEDAD Y DEL MEDIO AMBIENTE.					
III. FUNCIONES						
1 ELABORA DE LAS U	R PLANES DE MANEJO PARA ESPECIES PRIORITARIAS PARA EL FOMENTO DE LA OPERACIÓN MA.					
2 PROPONI MANEJO	ER EL ESTABLECIMIENTO, MODIFICACIÓN Y LEVANTAMIENTO DE VEDAS, PARA EL ADECUADO Y APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE POBLACIONES DE VIDA SILVESTRE.					
	R OPINIONES SOBRE LAS MANIFESTACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL QUE SE PRESENTEN EN DE VIDA SILVESTRE, PARA PROCURAR LA PROTECCIÓN A LA BIODIVERSIDAD.					
4 DE DECLA CONSERV	AR Y DESARROLLAR PROGRAMAS DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA Y, EN SU CASO PROYECTOS ARATORIA DE ZONAS DE RESTAURACIÓN, PARA COADYUVAR EN LAS INICIATIVAS DE /ACIÓN DE VIDA SILVESTRE Y SUS HÁBITAT, ASÍ COMO PREVENIR Y REVERTIR EL DETERIORO ECURSOS NATURALES.					
5 SANCION FORMULE	AR, CONFORME A LAS ATRIBUCIONES DE LA SECRETARÍA LA CARTA NACIONAL PESQUERA QUE E LA SAGARPA, PARA PREVENIR Y REVERTIR EL DETERIORO DE LOS RECURSOS PESQUEROS.					
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS						
Tipo de Relación	Ambas					
Explicar la Relación Seleccionada	con las distintas áreas de la Secretaría					
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.					
	V ASPECTOS DEL EVANTES					



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

		tos de autoridad específicos del puesto						
Explicar brevemente la elección	IMPULSAR E INSTRUM	ENTAR PROCES	OS DE MEJORA CONTI	NUA DE LA GESTIÓN AMBIENTAI	L			
de los aspectos:								
Debe declarar situación patrimoni	al							
C. PERFIL DEL PUESTO								
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CON								
NIVEL DE ESTUDIOS : LIC GRADO DE AVANCE : TITI		ONAL						
ÁREA GEN	NERAL		CARRERA GENERICA					
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS			BIOLOGIA					
			ECOLOGIA					
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS								
INGENIERIA Y TECNOLOGIA			ECOLOGIA					
CIENCIAS AGROPECUARIAS		BIOLOGIA						
CIENCIAS AGROPECUARIAS			ECOLOGIA					
II. EXPERIENCIA LABORAL	MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENC	2 años						
ÁREA GEN	IERAL		ÁREA DE E	EXPERIENCIA				
CIENCIA POLITICA			ADMINISTRACION PUBLICA					
CIENCIAS DE LA VIDA			BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA)					
CIENCIAS A	GRARIAS		PECES Y FAUNA SILVESTRE					
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIO	NES ESPECÍFICAS							
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X		FRECUENCIA:	A veces	CAMBIO DE RESIDENCIA :				
HORARIO DE TRABAJO : Di	urno	PERIODOS	. \square	_				
TIONANO DE TRABAJO.	unio	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :						
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :								
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :								
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABA	JO O UNA COMBINACIÓN							
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AU DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O I								
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptit	udes y/o Actitudes)							
CAPACIDAD	,		NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIV Y CALIDAD	/O			
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS	A TRAVÉS DE LA NEGO	CIACIÓN	1	SI				
ENFOQUE A RESULTADOS			1	SI				
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL	HUMANO		1	SI				



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Observaciones				
Actualización Realizada de a la actualización de las Capac	cuerdo al Acta Del Comité Técnico de idades Profesionales de los puestos vi	Profesionalizaci igentes en la SE	ón de fecha 21 de abril del 20 MARNAT a partir del 19 de m	16, en la cual se autoriza ayo del 2016.
Observaciones Especialista				
	sto: Nombre y Firma conocimiento)		Jefe Inmediato :	Nombre y Firma
	Nombre y Firma		DGRH o Equivalent	e : Nombre y Firma
Fecha de Aprobación:	18/10/2016 Día/ mes/ año		Fecha Consulta:	09/02/2024 Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio:	30/06/2023		Fecha del puesto fin:	VIGENTE