



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-616-1-M1C012P-0000014-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECTOR DE ANÁLISIS TÉCNICO AMBIENTAL
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL :	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR DE MANEJO INTEGRAL DE AMBIENTES COSTEROS
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	616 Dirección General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	
EVALUAR, SUPERVISAR, PROPONER Y COLABORAR EN EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y TERRENOS GANADOS AL MAR, DE MANERA QUE LAS OBRAS Y ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y TERRENOS GANADOS AL MAR O A CUALQUIER OTRO DEPOSITO DE AGUAS MARÍTIMAS SEAN CONGRUENTES CON LOS LINEAMIENTOS EN MATERIA AMBIENTAL VIGENTE, PARA LLEVAR A EFECTO UNA EFICAZ COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES COMPETENTES.	
III. FUNCIONES	
1	PROPONER LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE MANEJO PARA CONSERVAR, PROTEGER Y RESTAURAR LOS AMBIENTES COSTEROS, A TRAVÉS DEL DESARROLLO SUSTENTABLE A LAS DELEGACIONES FEDERALES DE LA SEMARNAT Y/U OTRAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA.
2	COLABORAR EN ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE EN COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES COMPETENTES CON OBJETO DE PLANTEAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA PROTECCIÓN DE LOS AMBIENTES COSTEROS.
3	SUPERVISAR Y EVALUAR LA CALIDAD DE LOS ECOSISTEMAS COSTEROS PARA SU CONSERVACIÓN, PRESERVACIÓN Y RESTAURACIÓN QUE SE LLEVEN A CABO EN LOS BIENES NACIONALES DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
4	PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE UNA METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN AMBIENTAL DE LAS SOLICITUDES DE APROVECHAMIENTO DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y LOS AMBIENTES COSTEROS, DURANTE LAS VISITAS DE CAMPO QUE SE LLEVAN A CABO EN DELEGACIONES FEDERALES, ASÍ COMO EN EL DICTAMEN TÉCNICO EN OFICINAS CENTRALES.
5	COORDINAR CON OTRAS INSTITUCIONES Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS LOS PROGRAMAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL NECESARIOS PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LAS ZONAS COSTERAS, CON BASE EN EL DESARROLLO SUSTENTABLE.
6	RECOMENDAR TÉRMINOS DE REFERENCIA Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE NORMAS OFICIALES MEXICANAS QUE SEAN APLICABLES EN LA ZONA COSTERA DEL PAÍS.
7	ANALIZAR LAS MANIFESTACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL Y PROPONER LAS MEDIDAS PERTINENTES Y APLICABLES A LAS ATRIBUCIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL PARA MITIGAR LOS EFECTOS DE LAS ACTIVIDADES POR DESARROLLARSE Y RESTAURAR LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y AMBIENTES COSTEROS, Y CON ELLO EMITIR LA PROPUESTA DE OPINIÓN CORRESPONDIENTE POR PARTE DE ÉSTA UNIDAD RESPONSABLE.
8	SUPERVISAR QUE LAS RESOLUCIONES TÉCNICAS EMITIDAS POR LAS ÁREAS RESPONSABLES Y EN DONDE SE DESCRIBEN LAS ACTIVIDADES, OBRAS O INSTALACIONES CUMPLAN CON LA PRESENTACIÓN DE LAS RESOLUCIONES DE IMPACTO AMBIENTAL CORRESPONDIENTES Y SUS RESPECTIVAS CONDICIONANTES VIGENTE.



9

IDENTIFICAR LOS SITIOS QUE PRESENTEN DAÑOS Y/O PERTURBACIONES AMBIENTALES, ASÍ COMO ZONAS DE IMPORTANCIA ECOLÓGICA PARA PROMOVER Y SUGERIR SU CONSERVACIÓN Y MANEJO SUSTENTABLE Y, EN SU CASO, COADYUVAR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y DE LA SOCIEDAD PARA EL DECRETO DE LAS ÁREAS SUJETAS A PROTECCIÓN.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación Ambas

Explicar la Relación Seleccionada

con las distintas areas de la Direccion General

Características de la Información

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Actos de autoridad específicos del puesto

CERTEZA JURIDICA EN LA OCUPACION D ELA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, PARA SU DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROMOCIÓN DE INVERSIONES

Debe declarar situación patrimonial

S

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL

CARRERA GENERICA

CIENCIAS AGROPECUARIAS

ECOLOGIA

CIENCIAS AGROPECUARIAS

BIOLOGIA

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

ECOLOGIA

CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

ECOLOGIA

CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

BIOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

3 años

ÁREA GENERAL

ÁREA DE EXPERIENCIA

ECOLOGIA

MEDIO AMBIENTE

CIENCIAS TECNOLOGICAS

INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA : A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO : Diurno

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION



CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)										
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD								
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	2	SI								
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI								
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	2	SI								
Observaciones Actualización Realizada de acuerdo al Acta Del Comité Técnico de Profesionalización de fecha 21 de abril del 2016, en la cual se autoriza la actualización de las Capacidades Profesionales de los puestos vigentes en la SEMARNAT a partir del 19 de mayo del 2016.										
Observaciones Especialista										
<hr/> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento) </td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> Jefe Inmediato : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> Especialista : Nombre y Firma </td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> DGRH o Equivalente : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;"> Fecha de Aprobación: 18/10/2016 Día/ mes/ año </td> <td style="width: 50%;"> Fecha Consulta: 21/03/2024 Día/ mes/ año </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;"> Fecha del puesto inicio: 30/06/2023 </td> <td style="width: 50%;"> Fecha del puesto fin: VIGENTE </td> </tr> </table>			Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma	Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	Fecha de Aprobación: 18/10/2016 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 21/03/2024 Día/ mes/ año	Fecha del puesto inicio: 30/06/2023	Fecha del puesto fin: VIGENTE
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma									
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma									
Fecha de Aprobación: 18/10/2016 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 21/03/2024 Día/ mes/ año									
Fecha del puesto inicio: 30/06/2023	Fecha del puesto fin: VIGENTE									