

| A.DATOS GENERALES                      |  |
|--|--|
| CÓDIGO DEL PUESTO :                    | <b>16-618-1-M1C014P-000025-E-C-D</b>   |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO :              | JEFE DE DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS  |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL             | De carrera   |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO               |  |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO  |  |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :             | Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales  |
| RAMA DE CARGO :                        | Apoyo técnico  |
| NOMBRAMIENTO :                         | CONFIANZA  |
| TIPO DE FUNCIONES :                    | SUSTANTIVA   |
| ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :               |  |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :       | SUBDIRECTOR DE INVENTARIOS Y PROYECTOS PARA RESTAURACIÓN DE SU   |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA :                | 618 Dirección General de Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas  |
| <b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b> | ANALIZAR LAS PROPUESTAS DE RESTAURACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS Y PASIVOS AMBIENTALES, CON EL FIN DE QUE SE LLEVEN A CABO ACCIONES NECESARIAS PARA SU RECUPERACIÓN Y RESTABLECIMIENTO REDUCIENDO CON ELLO LOS RIESGOS AL AMBIENTE Y A LA SALUD.   |
| III. FUNCIONES                         |  |
| 1                                      | EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DOCUMENTADOS Y MANTENER LOS REGISTROS NECESARIOS PARA EVIDENCIAR LOS RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES.  |
| 2                                      | EJECUTAR EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA Y LOS PROCEDIMIENTOS DE CALIDAD PARA ASEGURAR UN EFICAZ DESEMPEÑO.   |
| 3                                      | COLABORAR CON LA PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, EN LA DETERMINACIÓN DE LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA LA RESTAURACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS POR RESIDUOS Y MATERIALES PELIGROSOS EN SITIOS CONSIDERADOS PASIVOS AMBIENTALES PARA PREVENIR QUE PUEDAN CAUSAR GRAVES DESEQUILIBRIOS ECOLÓGICOS. |
| 4                                      | SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES PARA IDENTIFICAR, INVENTARIAR, REGISTRAR Y CATEGORIZAR LOS SITIOS CONTAMINADOS QUE PERMITAN PRIORIZARLOS PARA APOYAR LAS DECISIONES DE SU RESTAURACIÓN.   |
| 5                                      | PARTICIPAR EN PROPORCIONAR INFORMACIÓN ACERCA DE LOS PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN PARA LA REMEDIACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS, ASÍ COMO EN LA ASESORÍA Y COORDINACIÓN TÉCNICA CON LAS DELEGACIONES ESTATALES DE LA SEMARNAT Y PROFEPA EN EL TEMA.  |
| 6                                      | COLABORAR EN EL DESARROLLO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS QUE DEBEN OBSERVARSE EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LOS PROPUESTAS DE REMEDIACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS POR MATERIALES Y RESIDUOS PELIGROSOS DERIVADOS DE EMERGENCIAS AMBIENTALES  |
| 7                                      | DAR SEGUIMIENTO A LOS GRUPOS DE TÉCNICOS DE TRABAJO QUE SE DESARROLLEN PARA REVISAR Y ADECUAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL RELACIONADA A LA RESTAURACIÓN DE PASIVOS AMBIENTALES.  |
| 8                                      | MANTENER ACTUALIZADOS LOS INVENTARIOS DE LOS PASIVOS AMBIENTALES EXISTENTES DE ACUERDO A LOS AVANCES REALIZADOS.   |



9 MANTENER ACTUALIZADOS LOS CRITERIOS TÉCNICOS QUE DEBEN OBSERVARSE EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE RESTAURACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS POR MATERIALES Y RESIDUOS PELIGROSOS CONSIDERADOS PASIVOS AMBIENTALES PARA OFRECER CERTIDUMBRE TÉCNICA EN LA GESTIÓN.

10 ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE RESTAURACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS CONSIDERADOS PASIVOS AMBIENTALES, ASÍ COMO EMITIR OPINIONES Y RECOMENDACIONES AL RESPECTO, PARA ASEGURAR QUE SE CUMPLA CON LA REGLAMENTACIÓN Y NORMATI

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS**

**Tipo de Relación** Ambas

**Explicar la Relación Seleccionada** CON TODAS LAS SUBSECRETARÍAS Y COORDINACIONES DE OFICINAS CENTRALES. EXTERNAS CON LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO Y SOCIEDAD

**Características de la Información** La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.

**V. ASPECTOS RELEVANTES**

**Explicar brevemente la elección de los aspectos:** Actos de autoridad específicos del puesto  
ESTABLECER UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

**Debe declarar situación patrimonial**  S

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL  
GRADO DE AVANCE : TITULADO

| ÁREA GENERAL                 | CARRERA GENERICA |
|------------------------------|------------------|
| CIENCIAS AGROPECUARIAS       | BIOLOGIA         |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA      | INGENIERIA       |
| CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS | BIOLOGIA         |

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

| ÁREA GENERAL                        | ÁREA DE EXPERIENCIA                        |
|-------------------------------------|--|
| CIENCIAS TECNOLOGICAS               | INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE |
| CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO | GEOLOGIA                                   |
| QUIMICA                             | QUIMICA AMBIENTAL                          |

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :  FRECUENCIA :  CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :  PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION



| <b>CAPACIDADES PROFESIONALES</b><br>(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes) |                         |  |
|---|-------------------------|--|
| <b>CAPACIDAD</b>  | <b>NIVEL DE DOMINIO</b> | <b>DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD</b> |
| ENFOQUE A RESULTADOS  | 1                       | SI   |
| PLANEACIÓN ESTRATÉGICA  | 1                       | SI   |
| INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO  | 1                       | SI   |

**Observaciones**

Actualización Realizada de acuerdo al Acta Del Comité Técnico de Profesionalización de fecha 21 de abril del 2016, en la cual se autoriza la actualización de las Capacidades Profesionales de los puestos vigentes en la SEMARNAT a partir del 19 de mayo del 2016.

**Observaciones Especialista**

\_\_\_\_\_  
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma  
(Toma de conocimiento)

\_\_\_\_\_  
Jefe Inmediato : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Especialista : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 18/10/2016  
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 22/03/2024  
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 30/06/2023

Fecha del puesto fin: VIGENTE