

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-400-1-CFNB001-0000037-E-G-S
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	ASESOR
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL :	Gabinete de apoyo
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo administrativo
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	COORDINADOR DE ASESORES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	400 Subsecretaría de Planeación y Política Ambiental
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	LOGRAR LA MÁXIMA CONGRUENCIA DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y ACTIVIDADES QUE LLEVAN A CABO LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS AL ÁREA, CON BASE A LAS POLÍTICAS Y METAS ESTABLECIDAS EN MATERIA DE SU COMPETENCIA, MEDIANTE LA OBSERVACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS, PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA INTEGRACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL AVANCE DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DE LAS DIRECCIONES GENERALES.
III. FUNCIONES	
4	DEFINIR LA INSTRUMENTACIÓN DE MODELOS DE CALIDAD EN LA GESTIÓN DE LA OFICINA DEL C. SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL.
5	DIRIGIR LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS Y PROPUESTAS PARA LA PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL O PERSONAL DEL C. SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL EN FOROS NACIONALES O INTERNACIONALES.
11	ELABORACIÓN DE ANÁLISIS E INTEGRACIÓN DE PROPUESTAS PARA LA TOMA DE DECISIONES, DIRIGIDAS A CONTRIBUIR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y PROGRAMAS QUE COMPETEN A LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL.
12	COADYUVAR A LA GESTIÓN Y NEGOCIACIÓN DE LA AGENDA TRANSVERSAL DE POLÍTICAS AMBIENTALES
13	EMITIR OPINIONES RESPECTO A LAS POSICIONES NACIONALES EN LOS TEMAS DE AGENDA AMBIENTAL INTERNACIONAL ASÍ COMO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS POR MÉXICO EN DICHA AGENDA INTERNACIONAL
14	COORDINAR Y SUPERVISAR LA FORMULACIÓN DE INFORMES Y SOMETERLOS A LA CONSIDERACIÓN DEL C. SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AM
15	INVESTIGACIÓN, ANÁLISIS, EVALUACIÓN, SÍNTESIS Y OPINIÓN TÉCNICA DESDE EL PUNTO DE VISTA ECONÓMICO, POLÍTICO, SOCIAL Y JURÍDICO DE LA INFORMACIÓN E IMPACTO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE COMPETAN AL ÁREA.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS		
Tipo de Relación	Internas	
Explicar la Relación Seleccionada	EN VIRTUD DE QUE LA MISIÓN, OBJETO Y FUNCIONES DEL PUESTO SIRVEN PARA DAR ASESORIA Y APOYO EN LAS DIVERSAS MATERIAS QUE SON COMPETENCIA DE LA PROPIA SECRETARÍAS	
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.	
C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO		
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA	
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CONTADURIA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES	
EDUCACION Y HUMANIDADES	MATEMATICAS	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	3 años	
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION INDUSTRIAL Y POLITICAS GUBERNAMENTALES	
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES	
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA	
CIENCIA POLITICA	CIENCIAS POLITICAS	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <input type="checkbox"/> Diurno <input type="checkbox"/>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION		

Observaciones

Información a revisar por parte de la institución: |5913|CONDUCIR Y APOYAR EL PROCESO DE PLANEACIÓN Y EVALUACION EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: //
 Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 04/10/2016
 Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 20/06/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE