

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-400-1-CFOA003-0000324-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	ESPECIALISTA "B" EN INVENTARIOS BIÓTICOS
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
RAMA DE CARGO : Apoyo técnico	
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	ADMINISTRATIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBCOORDINADOR DE INFORMACIÓN Y ANÁLISIS
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	400 Subsecretaría de Planeación y Política Ambiental
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Apoyar en la conformación de bases de datos de ejemplares, mediante la integración de datos de especies vegetales de acuerdo con los requerimientos de actualización y validación taxonómica y geográfica del Sistema Nacional de Información sobre Biodiversidad (SNIB), en el desarrollo de bases de datos de colecciones del extranjero, a fin de proporcionar información sobre biodiversidad a representantes del sector académico, público, organizaciones no gubernamentales y sociedad en general, para que puedan emitir opiniones respecto al uso y conservación de la biodiversidad con base en información veraz y de calidad; así como proporcionar insumos para dar respuesta a solicitudes externas e internas promovidas por los mismos sectores.
III. FUNCIONES	
1	Realizar la validación geográfica de la información compilada sobre especies vegetales a fin de que se cuente con información precisa y que sea incluida en el Sistema Nacional de Información sobre Biodiversidad (SNIB).
2	Realizar los reportes y el análisis de los registros incorporados a las bases de datos de especies vegetales, para consolidar la información de las bases de datos de ejemplares georreferenciados con el fin de fortalecer el Sistema Nacional de Información sobre Biodiversidad (SNIB).
3	Realizar los documentos técnicos que se emplearán para desarrollar los lineamientos de manejo de las Bases de Datos de especies vegetales.
4	Recabar información que permita proponer la realización de nuevos proyectos y de proyectos curatoriales de actualización en materia de biodiversidad de especies vegetales.
5	Registrar las características de bases de datos curatoriales para apoyar la revisión de proyectos de Catálogos de Autoridad Taxonómica para actualizar la nomenclatura taxonómica de las especies vegetales.
6	Recibir consultas y apoyar en la realización de reportes para la atención de solicitudes de servicios externos en materia de especies vegetales del sector académico, público, organizaciones no gubernamentales y sociedad en general para que se realicen de manera oportuna y eficaz con el fin de atender todas las solicitudes enviadas por los usuarios en tiempo y forma.
7	Recabar información relativa a la nomenclatura de las especies vegetales para intercambiar información taxonómica con los usuarios externos e internos de las bases de datos curatoriales.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS		
Tipo de Relación	Ambas	
Explicar la Relación Seleccionada	CON PERSONAL DE LA UNIDAD, CON INSTITUCIONES ACADÉMICAS NACIONALES Y EXTRANJERAS, DEPENDENCIAS DE GOBIERNO Y PÚBLICO EN GENERAL	
Características de la Información	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.	
V. ASPECTOS RELEVANTES		
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto Compilar información taxonómica de especies vegetales y compararla con la contenida en los Catálogos de Autoridad Taxonómica, para validarla y que pueda ser incorporada al Sistema Nacional de Información sobre Biodiversidad (SNIB) de manera permanente.	
Debe declarar situación patrimonial	☐ S ☐ N	
C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO		
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA	
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA	
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA 2 años		
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)	
MATEMATICAS	CIENCIA DE LOS ORDENADORES	
ECOLOGIA	MEDIO AMBIENTE	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒	FRECUENCIA : A veces	CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐
HORARIO DE TRABAJO : Diurno	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : ☐	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION		
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	2	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI

DIRECCION Y GERENCIA	2	SI								
Observaciones 										
Observaciones Especialista 										
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; padding: 10px 0;"> Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento) </td> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; padding: 10px 0;"> Jefe Inmediato : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; padding: 10px 0;"> Especialista : Nombre y Firma </td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; padding: 10px 0;"> DGRH o Equivalente : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha de Aprobación: 31/07/2012 Día/ mes/ año </td> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha Consulta: 04/10/2016 Día/ mes/ año </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha del puesto inicio: 01/05/2012 </td> <td style="padding: 10px 0;"> Fecha del puesto fin: VIGENTE </td> </tr> </table>			Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma	Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	Fecha de Aprobación: 31/07/2012 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 04/10/2016 Día/ mes/ año	Fecha del puesto inicio: 01/05/2012	Fecha del puesto fin: VIGENTE
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma									
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma									
Fecha de Aprobación: 31/07/2012 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 04/10/2016 Día/ mes/ año									
Fecha del puesto inicio: 01/05/2012	Fecha del puesto fin: VIGENTE									