

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-400-1-CFLB001-0000394-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DIRECTOR GENERAL DE EVALUACION DE PROYECTOS
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
RAMA DE CARGO : Apoyo técnico	
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	COMISIONADO DE LA CONABIO
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	400 Subsecretaría de Planeación y Política Ambiental
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	ESTABLECER Y AUTORIZAR LA CONTRATACIÓN DE PROYECTOS OPERATIVOS POR MEDIO DE CONVOCATORIAS Y/O ENCARGO A INSTITUCIONES O EXPERTOS EN MATERIA DE BIODIVERSIDAD , PARA OBTENER INFORMACIÓN CONFIABLE QUE PERMITA DEFINIR PROGRAMAS Y PLANES ESTRATÉGICOS, TANTO DENTRO DE LA PROPIA DEPENDENCIA COMO EN OTRAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES Y SECTORES ACADÉMICOS Y PRIVADOS.
III. FUNCIONES	
1	DISEÑAR PROGRAMAS ANUALES DE APOYO A PROYECTOS QUE CUMPLAN CON EL PERFIL REQUERIDO Y QUE APORTEN LOS RESULTADOS E INFORMACIÓN NECESARIA PARA CUMPLIR LA MISIÓN DE LA COMISIÓN Y SUS PLANES A MEDIANO Y LARGO PLAZO
2	ESTABLECER ACUERDOS Y OBTENER COLABORACIÓN DE INSTITUCIONES DE INVESTIGACIÓN, EDUCACIÓN SUPERIOR, NO GUBERNAMENTALES Y GUBERNAMENTALES, ASÍ COMO INDIVIDUOS O GRUPOS ESPECIALIZADOS, QUE TIENEN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA BIODIVERSIDAD, PARA LLEVAR A CABO PROYECTOS DE INTERÉS PARA LA DEPENDENCIA
3	ESTABLECER LAS POLÍTICAS DE EVALUACIÓN Y DE FINANCIAMIENTO A PROYECTOS Y LINEAMIENTOS PARA EL SEGUIMIENTO DE SU DESARROLLO, PARA LOGRAR UN USO MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS QUE EN ELLOS SE INVIERTEN Y OBTENER INFORMACIÓN MÁS COMPLETA Y ÚTIL
4	ESTABLECER CON OTRAS ÁREAS LA DEFINICIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO
5	SUPERVISAR EL EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL FINANCIAMIENTO A PROYECTOS , PARA LOGRAR UN EJERCICIO TRANSPARENTE Y APEGADO A LA NORMATIVIDAD
6	SUPERVISAR LA OBTENCIÓN Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A PROYECTOS PARA ASEGURAR UN MANEJO CORRECTO Y EFICIENTE DE LOS MISMOS
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	CON PERSONAL DE LA DEPENDENCIA
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	

Actos de autoridad específicos del puesto

Explicar brevemente la elección
de los aspectos:

Debe declarar situación patrimonial

S

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : MAESTRIA

GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	FISICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	FISICA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

8 años

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
CIENCIAS ECONOMICAS	DIRECCION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA)
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA DE INSECTOS (ENTOMOLOGIA)

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO : ☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE	2	SI
DIRECCION Y GERENCIA	3	SI
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	3	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 04/10/2016
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 16/11/2012

Fecha del puesto fin: VIGENTE