

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-411-1-CFMB001-0000032-E-C-K
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DIRECTOR DE ANÁLISIS E INDICADORES AMBIENTALES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
RAMA DE CARGO : Informática	
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	ADMINISTRATIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMACIÓN AMBIENTAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	411 Dirección General de Estadística e Información Ambiental
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	COORDINAR Y SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DE INFORMES, ESTIMACIONES, DIAGNÓSTICOS Y PRONÓSTICOS DE LA SITUACIÓN AMBIENTAL, LOS RECURSOS NATURALES Y EL DESEMPEÑO DE LOS INSTRUMENTOS DE POLÍTICA AMBIENTAL EN MÉXICO, QUE SEAN ÚTILES PARA APOYAR LA GESTIÓN AMBIENTAL Y FUNDAMENTAR LA TOMA DE DECISIONES, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN AMBIENTAL.
III. FUNCIONES	
1	INSTRUMENTAR LA INTEGRACIÓN, SÍNTESIS Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, A FIN DE GENERAR MÁS Y MEJORES ELEMENTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES Y LA GESTIÓN AMBIENTAL.
2	DEFINIR Y PROMOVER INVESTIGACIONES QUE PERMITAN GENERAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA ADECUADA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA ADECUADA TOMA DE DECISIONES.
3	DIRIGIR EL DESARROLLO DE DIAGNÓSTICOS, EVALUACIONES, INDICADORES Y ANÁLISIS ESTADÍSTICOS ENFOCADOS A CONOCER EL ESTADO, LAS PRESIONES Y LAS TENDENCIAS DEL MEDIO AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES DEL PAÍS.
4	COORDINAR Y CONDUCIR LA ELABORACIÓN DEL INFORME DE LA SITUACIÓN GENERAL EN MATERIA DE EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y PROTECCIÓN AL AMBIENTE DE MÉXICO.
5	PROMOVER EL DISEÑO Y APLICACIÓN DE METODOLOGÍAS PARA LA VALUACIÓN ECONÓMICA DEL COSTO DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y EL AGOTAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES.
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	AL COORDINAR Y ELABORAR DIAGNÓSTICOS REQUIERE INTERACTUAR CON ÁREAS DENTRO Y FUERA DE LA SEMARNAT QUE TRATAN TEMAS QUE AFECTAN EL MEDIO AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES.
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Actos de autoridad específicos del puesto DIRIGIR E INSTRUMENTAR LA INTERGACION, SÍNTESIS Y ANALISIS DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA RELATIVA A LA SITUACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES, CON EL FIN DE GENERAR DIAGNÓSTICOS E INFORMES, CONCEPTUAL Y METODOLOGICAMENTE SÓLIDOS QUE SIRVAN COMO APOYO PARA LA TOMA DE DECISIONES Y LA GESTIÓN AMBIENTAL.

Debe declarar situación patrimonial

S



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL

CIENCIAS AGROPECUARIAS

CIENCIAS AGROPECUARIAS

CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

EDUCACION Y HUMANIDADES

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

CARRERA GENERICA

BIOLOGIA

ECOLOGIA

BIOLOGIA

ECOLOGIA

MATEMATICAS

ECOLOGIA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

6 años

AREA DE EXPERIENCIA

CIENCIAS DE LA VIDA

MATEMATICAS

CIENCIAS DE LA VIDA

ÁREA GENERAL

BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)

ESTADISTICA

BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA)

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

☒

FRECUENCIA :

A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

☐

HORARIO DE TRABAJO :

Diurno

PERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO :☐CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIONCAPACIDADES PROFESIONALES
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	2	SI
DIRECCION Y GERENCIA	2	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 31/07/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 10/10/2016
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 20/06/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE