

<b>A.DATOS GENERALES</b>	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-411-1-CFMB001-000033-E-C-K</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	<b>DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AMBIENTALES</b>
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
<b>B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO</b>	
<b>I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Informática
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	ADMINISTRATIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECTOR GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMACIÓN AMBIENTAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	411 Dirección General de Estadística e Información Ambiental
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	
PLANIFICAR Y CONDUCIR LA INTEGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN EL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES, (SNIARN), ASÍ COMO EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE PRODUCTOS DE DIFUSIÓN DIRIGIDOS A DISTINTOS TIPOS DE USUARIOS, A FIN DE FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL, FUNDAMENTAR LA TOMA DE DECISIONES Y FACILITAR EL EJERCICIO DEL DERECHO A LA INFORMACIÓN AMBIENTAL.	
<b>III. FUNCIONES</b>	
1	ESTABLECER ACUERDOS DE COLABORACIÓN CON ÁREAS GENERADORAS, USUARIAS Y PROMOTORAS DE ESTADÍSTICAS AMBIENTALES, QUE INCLUYAN SECRETARÍAS FEDERALES Y ESTATALES DE GOBIERNO, INSTITUCIONES ACADÉMICAS Y ORGANIZACIONES SOCIALES EN GENERAL, Y QUE PERMITAN CONTAR CON INFORMACIÓN SUFICIENTE Y OPORTUNA, ASÍ COMO AUMENTAR LA DIFUSIÓN Y USO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA AMBIENTAL DOCUMENTADA.
2	EVALUAR, JUNTO CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS COMPETENTES DE LA SEMARNAT, LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA AMBIENTAL DE TIPO ESTRUCTURAL CONTENIDA EN SUS REGISTROS A EFECTO DE LOGRAR MEJORAR SU CALIDAD Y ADECUARLA A LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS, EN CONGRUENCIA CON EL SNIARN.
3	COADYUVAR A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS COMPETENTES DE LA SEMARNAT, EN LA REVISIÓN Y MEJORA DE SUS SISTEMAS DE REGISTRO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA AMBIENTAL, A FIN DE GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA.
4	PROMOVER, EN COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS COMPETENTES DE LA SEMARNAT, LA REALIZACIÓN DE INVESTIGACIONES, ENCUESTAS Y MUESTREOS QUE SEAN NECESARIOS PARA SATISFACER NECESIDADES DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE ESTADÍSTICAS AMBIENTALES, O PARA MEJORAR LA CALIDAD DE ÉSTA, EN CONGRUENCIA CON EL TIPO DE INFORMACIÓN QUE DEBA FORMAR PARTE DEL SNIARN
5	PROMOVER LA COORDINACIÓN CON DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, PARA OBTENER LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA REQUERIDA POR LA SEMARNAT PARA EL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES
6	CONSTRUIR Y ADMINISTRAR LA BASE DE DATOS ESTADÍSTICOS DEL SNIARN, CON LA PERSPECTIVA DE DESARROLLO SUSTENTABLE
7	APOYAR LA COORDINACIÓN E INSTRUMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA AMBIENTAL QUE EXISTAN EN LA SEMARNAT, EN CONGRUENCIA CON EL SNIARN, QUE PUEDAN SER CONSULTADOS POR EL PÚBLICO EN GENERAL.
8	DISEÑAR PRODUCTOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA AMBIENTAL, TANTO IMPRESOS COMO ELECTRÓNICOS, DIRIGIDOS A DISTINTOS TIPOS DE USUARIOS

9

ATENDER SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y/O ASESORÍAS EN MATERIA DE ESTADÍSTICAS AMBIENTALES, TANTO INTERNAS COMO EXTERNAS A LA SEMARNAT

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS**

**Tipo de Relación** Ambas

**Explicar la Relación Seleccionada**

AL INTERIOR DE LA DEPENDENCIA CON SUS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ASI COMO CON OTRAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL, GOBIERNOS ESTATALES Y LOCALES, ETC., PARA EL DISEÑO, ELABORACIÓN Y CÁLCULO DE INDICADORES RELACIONADOS CON RECURSOS NATURALE

**Características de la Información**

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.

**V. ASPECTOS RELEVANTES**

**Explicar brevemente la elección de los aspectos:**

Actos de autoridad específicos del puesto

PRESENTAR INFORMACION UTIL PARA DIFERENTES PROPOSITOS Y USUARIOS MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LOS DATOS AMBIENTALES.

**Debe declarar situación patrimonial**

S  N

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	QUIMICA
CIENCIAS DE LA SALUD	FARMACOBIOLOGIA
CIENCIAS DE LA SALUD	QUIMICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	GEOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	OCEANOGRAFIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	QUIMICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ARQUITECTURA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	GEOGRAFIA
EDUCACION Y HUMANIDADES	ARQUITECTURA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ARQUITECTURA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	BIOQUIMICA

INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA CIVIL
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ELECTRICA Y ELECTRONICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	FARMACOBIOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	GEOGRAFIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	GEOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	MECANICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	OCEANOGRAFIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	PESCA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	QUIMICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA AMBIENTAL

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

6 años

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA AMBIENTAL Y DE LOS RECURSOS NATURALES
MATEMATICAS	ESTADISTICA
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA ANIMAL (ZOOLOGIA)

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :  A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :  Diurno

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :  
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,  
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS  
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN  
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD  
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

**CAPACIDADES PROFESIONALES**  
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI

SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	2	SI
DIRECCION Y GERENCIA	2	SI
<b>Observaciones</b>		
<b>Observaciones Especialista</b>		
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		Jefe Inmediato : Nombre y Firma
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma
Fecha de Aprobación: 31/07/2012 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 10/10/2016 Día/ mes/ año	
Fecha del puesto inicio: 20/06/2016	Fecha del puesto fin: VIGENTE	