



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO : 16-413-1-CFOB001-0000029-E-C-T	
DENOMINACIÓN DEL PUESTO : JEFE DE DEPARTAMENTO DE INSTRUMENTOS E INDICADORES	
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL De carrera	
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
RAMA DE CARGO :Coordinación y enlace intra e interinstitucional	
NOMBRAMIENTO :CONFIANZA	TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :SUBDIRECTOR DE ANÁLISIS ESPACIAL Y APOYO A LA TOMA DE DECISION	
UNIDAD ADMINISTRATIVA : 413	Dirección General de Política Ambiental e Integración Regional y Sectorial
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	APORTAR ELEMENTOS PARA FORTALECER LOS MECANISMOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y PARTICIPACIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA PARA LA APLICACIÓN DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS AMBIENTALES EN EL ÁMBITO REGIONAL.
III. FUNCIONES	
1	DESARROLLAR PROCEDIMIENTOS PARA LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS AMBIENTALES.
2	APLICAR TÉCNICAS Y MÉTODOS PARTICIPATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES.
3	IMPLEMENTAR ESQUEMAS DE MONITOREO PARA EL SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS AMBIENTALES REGIONALES.
4	SELECCIONAR INDICADORES PARA DETERMINAR LA SUSTENTABILIDAD DE LOS ECOSISTEMAS.
5	APOYAR A OTRAS ÁREAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL EN LA APLICACIÓN DE METODOLOGÍAS DE PARTICIPACIÓN PÚBLICA.
6	ATENDER SOLICITUDES DE OPINIÓN DE OTRAS DEPENDENCIAS DE LA SECRETARÍA SOBRE INDICADORES AMBIENTAL.
7	ASESORAR A GOBIERNOS MUNICIPALES Y ESTATALES EN LA SELECCIÓN DE INSTRUMENTOS E INDICADORES AMBIENTALES PARA LA SUSTENTABILIDAD.



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	CON LAS ÁREAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, GOBIERNOS MUNICIPALES Y ESTATALES
Características de la Información	La información que se maneja repercutе hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Retos y complejidad en el desempeño del puesto El puesto precisa enfrentar desafíos para cumplir las metas anuales inherentes al puesto y las de la Dirección de Integración Regional, a través del diseño de instrumentos e indicadores para la toma de decisiones ambientales para la resolución de los conflictos ambientales. En actos de autoridad es en la representatividad de opinión y asesoría ante instancias de gobierno locales y estatales y en las reuniones de trabajo con otras dependencias relacionados con la Integración Regional en el cumplimiento de las leyes y reglamentos ambientales.
Debe declarar situación patrimonial	S
C. PERFIL DEL PUESTO	
I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS :	LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE :	TITULADO
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	GEOGRAFIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	GEOGRAFIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA AMBIENTAL
II. EXPERIENCIA LABORAL	
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	2 años
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
GEOGRAFIA	GEOGRAFIA REGIONAL
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	INSTITUCIONES POLITICAS
CIENCIA POLITICA	CIENCIAS POLITICAS
INVESTIGACION APPLICADA	CIENCIAS AMBIENTALES Y CONTAMINACION AMBIENTAL



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICASDISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : FRECUENCIA : A vecesCAMBIO DE RESIDENCIA : HORARIO DE TRABAJO : DiurnoPERIODOS
ESPECIALES DE
TRABAJO : CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN**CAPACIDADES PROFESIONALES**
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	2	SI
TRABAJO EN EQUIPO	2	SI
MANEJO DE RECURSOS NATURALES Y PLANEACIÓN AMBIENTAL	3	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

 Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
 (Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

 Fecha de Aprobación: 11/07/2012
 Día/ mes/ año

 Fecha Consulta: 10/10/2016
 Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 20/06/2016 Fecha del puesto fin: VIGENTE