



## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A.DATOS GENERALES			
CÓDIGO DEL PUESTO : 16-511-1-CFOB001-0000069-E-C-I			
DENOMINACIÓN DEL PUESTO : JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL Y REGISTRO DE MINISTRACIONES			
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL De carrera			
	B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO		
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL F			
_	ecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales		
RAMA DE CARGO :Presupuestación			
NOMBRAMIENTO : CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES : ADMINISTRATIVA			
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : <u>SUBDIRECTOR DE PAGOS Y MINISTRACIONES</u>			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: 511	Dirección General de Programación y Presupuesto		
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO	REVISAR LA CAPTURA DE LAS CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS A PAGAR DENTRO DEL SISTEMA SIAFF, ESTO PARA ASEGURAR LAS FIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA SU AUTORIZACIÓN Y PAGO.		
III. FUNCIONES			
1 1 REVISAF	R QUE LA INFORMACION DE LOS PAGOS SEA CORRECTA PARA SU AUTORIZACIÓN.		
2 2 PROPORCIONAR INFORMACION Y REPORTES REFERENTES AL PROCESO DE PAGO DE CUENTAS POR LIQUIDAR.			
3 REVISAR LA CORRECTA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS.			
4 4ELABOF	RACIÓN DE INFORMES REFERENTES AL PAGO DE CUENTAS POR LIQUIDAR		
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS			
Tipo de Relación	Ambas		
Explicar la Relación Seleccionada	con las distintas areas de la Secretaria		
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.		
V. ASPECTOS RELEVANTES			
	Actos de autoridad específicos del puesto		
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	FOMENTAR UNA CULTURA PROGRAMATICA Y PRESUPUESTAL QUE MEJORE EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS EN LAS UNIDADES RESPONSABLES		
Debe declarar situación patrimonia	I S		





## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

C. PERFIL DEL PUESTO				
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO  NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL  GRADO DE AVANCE : TITULADO				
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA			
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	CONTADURIA			
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION			
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CONTADURIA			
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA			
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	FINANZAS			
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION			
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	FINANZAS			
II. EXPERIENCIA LABORAL MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCI	2 años			
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL			
CIENCIAS ECONOMICAS	POLITICA FISCAL Y HACIENDA PUBLICA NACIONALES			
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS			
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA			
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS				
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X	FRECUENCIA: A veces CAMBIO DE RESIDENCIA:			
HORARIO DE TRABAJO : <b>Diurno</b>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :			
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :				
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION				
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)				
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD			
ENFOQUE A RESULTADOS	1 SI			
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1 SI			
ADMINISTRACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL P PÚBLICO	PRESUPUESTO 1 SI			





## **DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF**

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Observaciones			
Observaciones Especialista			
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma	Jefe Inmediato : Nombre y Firma		
(Toma de conocimiento)	*		
, ,			
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma		
Especialista : Horristo y Filma	BONTO Equivalente : Normbio y Filma		
Fecha de Aprobación: 31/07/2012	Fecha Consulta: 11/10/2016		
<b>5</b> // / *	<b>2</b>		
Día/ mes/ año	Día/ mes/ año		
5 1 11 4 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	Fecha del puesto fin: VIGENTE		
Fecha del puesto inicio: 21/06/2016			