

<b>A.DATOS GENERALES</b>	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-513-1-CFOC001-000058-E-C-K</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE VOZ
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
<b>B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO</b>	
<b>I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Informática
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	ADMINISTRATIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECTOR DE TELECOMUNICACIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	513 Dirección General de Informática y Telecomunicaciones
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	PROPORCIONAR LA INFRAESTRUCTURA DE TELEFONÍA DIGITAL (REDES DE VOZ) QUE PERMITA SATISFACER LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN DE LA SEMARNAT, YA SEA EN DELEGACIONES FEDERALES COMO EN ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, MEDIANTE EL ESTUDIO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS QUE OPTIMICEN Y MODERNICEN ESTE PROCESO.
<b>III. FUNCIONES</b>	
1	1.- ATENDER LOS REPORTES DE FALLAS EN EQUIPOS DE CONMUTACIÓN Y DE LÍNEAS TELEFÓNICAS PERTENECIENTES A LA RED, EN DELEGACIONES FEDERALES Y EN ÓRGANOS DESCONCENTRADOS.
2	2.- PROPORCIONAR ASESORÍA TÉCNICA ESPECIALIZADA A LOS USUARIOS QUE LO SOLICITAN EN CUANTO A TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE COMUNICACIÓN DE VOZ, PARA EFICIENTAR EL TRABAJO DE LAS AREAS.
3	3.- ATENDER LAS SOLICITUDES DE LOS USUARIOS REFERENTES A LA INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS, PARA OPTIMIZAR EL TRABAJO DE LAS AREAS.
4	4.- ATENDER LAS SOLICITUDES DE EXPANSIÓN Y/O REUBICACIONES E INSTALACIÓN DE APARATOS TELEFÓNICOS DIGITALES, PARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO.
5	5.- ESTUDIAR E INFORMAR ACERCA DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS QUE PUEDAN SER IMPLEMENTADAS EN LA RED DE CONMUTACIÓN TELEFÓNICA DIGITAL, CON LA FINALIDAD DE OPTIMIZAR SU OPERACIÓN, INCREMENTAR LAS FACILIDADES DE LOS CONMUTADORES, O DISMINUIR LOS COSTOS DE OPERACIÓN.
6	6.- PROGRAMAR EN LAS EXTENSIONES DE LOS CONMUTADORES DE LAS DELEGACIONES FEDERALES Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, LAS FACILIDADES (CONFERENCIA, RETROLLAMADA, 2° LÍNEA, HORA Y FECHA, ETC.) QUE PERMITAN A LOS USUARIOS EL PLENO EJERCICIO DE SUS FUNCIONES Y EL MÁXIMO APROVECHAMIENTO DE LOS EQUIPOS.
7	7.- EJECUTAR LA INSTALACIÓN DE LAS REDES DE VOZ EN DELEGACIONES FEDERALES Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, PARA BRINDAR SERVICIOS DE VOZ A LOS USUARIOS FINALES.

**IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS**

**Tipo de Relación** Ambas

**Explicar la Relación Seleccionada** CON LAS DISTINTAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA

**Características de la Información** La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.

**V. ASPECTOS RELEVANTES**

**Explicar brevemente la elección de los aspectos:** Actos de autoridad específicos del puesto  
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS INFORMÁTICOS MEDIANTE LA IMPLANTACION DEL PLAN DE TRABAJO APROBADO POR EL COMITÉ DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES

**Debe declarar situación patrimonial**  S

**C. PERFIL DEL PUESTO**

**I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO**

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL  
GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	COMPUTACION E INFORMATICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMPUTACION E INFORMATICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMUNICACION
EDUCACION Y HUMANIDADES	COMPUTACION E INFORMATICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	COMPUTACION E INFORMATICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ELECTRICA Y ELECTRONICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	SISTEMAS Y CALIDAD

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE LOS ORDENADORES
CIENCIAS TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE LAS TELECOMUNICACIONES
MATEMATICAS	CIENCIA DE LOS ORDENADORES

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :  Frecuencia :  Cambio de Residencia :

HORARIO DE TRABAJO :  PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

<b>CAPACIDADES PROFESIONALES</b> (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
<b>CAPACIDAD</b>	<b>NIVEL DE DOMINIO</b>	<b>DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD</b>
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	1	SI
<b>Observaciones</b>		
<b>Observaciones Especialista</b>		
<hr/> <p align="center">Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)</p>		<hr/> <p align="center">Jefe Inmediato : Nombre y Firma</p>
<hr/> <p align="center">Especialista : Nombre y Firma</p>		<hr/> <p align="center">DGRH o Equivalente : Nombre y Firma</p>
Fecha de Aprobación: 31/07/2012		Fecha Consulta: 11/10/2016
Día/ mes/ año		Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio: 01/08/2010		Fecha del puesto fin: VIGENTE